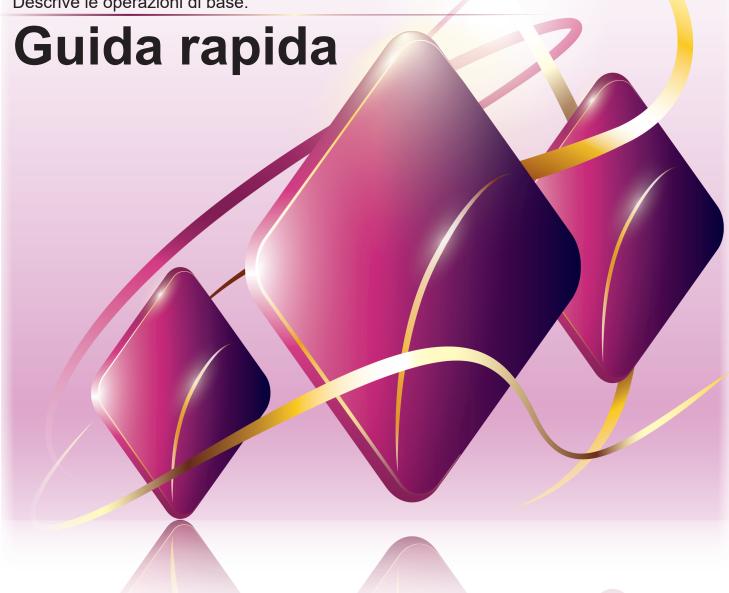


GL_QG-IT_03

ComColor GL Series

9730/9730R 7430/7430R

Cominciare leggendo questa guida. Descrive le operazioni di base.





Le "Precauzioni di Sicurezza" sono fornite nel Manuale dell'utente.

Leggerle attentamente prima dell'uso.

Dopo la lettura di questo manuale tenerlo a portata di mano per una futura consultazione.

Prefazione

Grazie per aver acquistato un prodotto della serie ComColor GL.

Questo prodotto della serie ComColor GL è una stampante a colori ad alta velocità compatibile in rete che utilizza la tecnologia a getto d'inchiostro.

La macchina viene fornita con inchiostro a base di olio eccellente in termini di prestazioni del colore. Vengono utilizzati cinque colori di inchiostro, ciano, magenta, giallo, nero e grigio, per riprodurre un'espressione uniforme delle gradazioni. La macchina fornisce inoltre svariate funzioni quali output dei dati e gestione della stampante da un computer, copia e scansione di originali in formato cartaceo*, post-elaborazione (pinzatura, perforazione, ecc.)* e alimentazione o impilatura ad alta capacità*.

* Disponibile quando la macchina è in combinazione con il tipo di dispositivi opzionali pertinenti.

Informazioni sui manuali

Con questa macchina sono inclusi i seguenti manuali.



Guida rapida (il presente manuale)

Questo manuale descrive le funzioni base della macchina e come sostituire i materiali di consumo. Tenere il manuale a portata di mano, ad esempio vicino alla macchina, per un riferimento semplice. Per una spiegazione dettagliata su ogni funzione, vedere il "Manuale dell'utente".



Manuale dell'utente

Questo manuale descrive le precauzioni per la gestione e le specifiche, nonché il funzionamento e le impostazioni di ciascuna funzione.

Leggere questo manuale per conoscere più approfonditamente la macchina.



Manuale dell'amministratore

Questo manuale descrive le impostazioni della macchina e i dispositivi opzionali che devono essere configurati dall'amministratore.



Guida alla risoluzione dei problemi

Questo manuale descrive come procedere in caso di inceppamento carta o se si verificano altri problemi.

Informazioni sul presente manuale

- (1) Il presente manuale non può essere riprodotto, in parte o per intero, senza previa autorizzazione di RISO KAGAKU CORPORATION.
- (2) Il contenuto del presente manuale può essere modificato senza preavviso in caso di miglioramenti del prodotto.
- (3) RISO KAGAKU CORPORATION non è responsabile di qualsiasi conseguenza derivante dall'utilizzo del presente manuale o della macchina.

Simboli, annotazioni e screenshot utilizzati nel presente manuale

Simboli utilizzati in questo manuale



邝 Indica le precauzioni da osservare per utilizzare questa macchina senza rischi.



Indica elementi importanti da tenere presente o che sono vietati.



Indica informazioni utili o aggiuntive.

Nomi di tasti e pulsanti

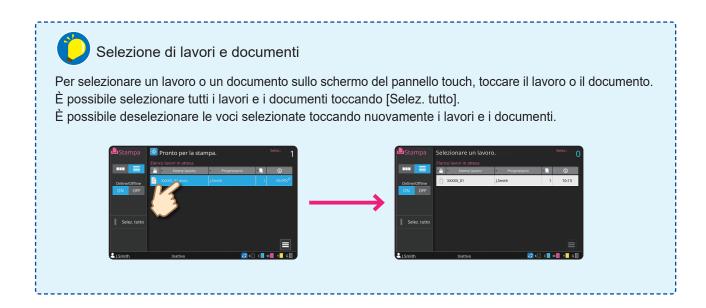
I nomi che seguono vengono indicati tra parentesi quadre []:

- · Tasti fissi sul pannello operativo
- Pulsanti/elementi visualizzati sullo schermo del pannello touch
- · Pulsanti/elementi visualizzati sulla finestra di un computer

Esempio: premere il tasto [Stop].

Illustrazione e procedure operative in questo manuale

- Le procedure operative, gli screenshot e le illustrazioni in questo manuale si riferiscono alla ComColor GL9730/ GL9730R con lo scanner opzionale collegato. Questo manuale presuppone inoltre che ogni funzione sia impostata sul valore predefinito in fabbrica e che [Impostazione login] sia impostato su [ON].
- Gli screenshot contenuti in questo manuale possono variare a seconda del modello di macchina e dell'ambiente d'utilizzo, inclusi i dispositivi opzionali collegati.

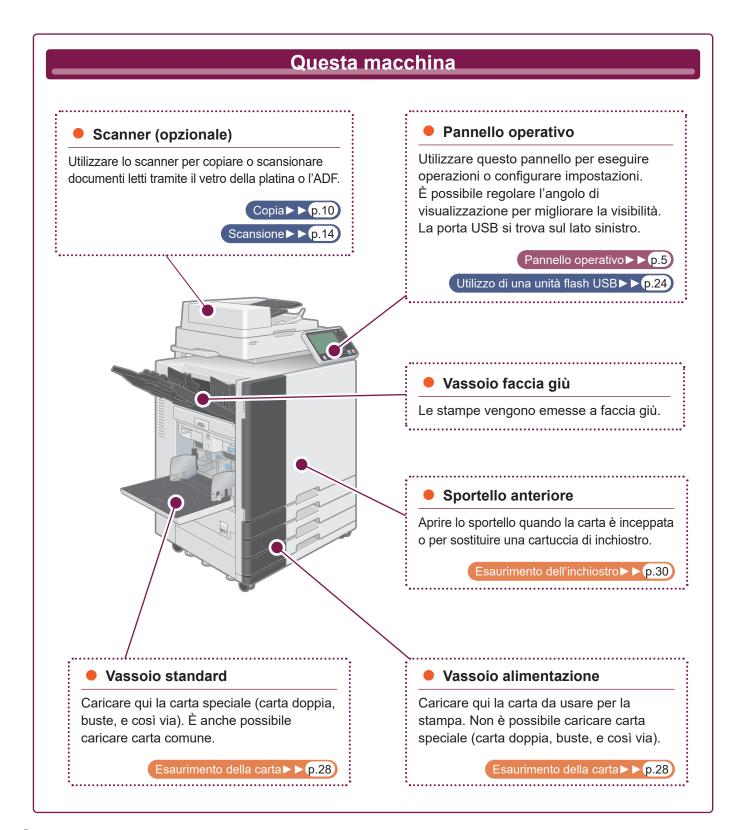


Contenuti

Preparazione		
	Informazioni su questa macchina	
-	Accensione dell'unità	
	Uso del pannello touch	
	Login	
	Caricamento degli originali	9
0	perazioni preliminari	
	Copia	10
	Orientamento di caricamento degli originali e della carta	11
	Informazioni sulle varie funzioni di copia	12
	Scansione	14
	Cos'è la funzione [Preferiti]?	15
	Stampa	16
	Come stampare sulle buste?	18
	Informazioni sulle varie funzioni di stampa	20
	Utilizzo dell'archiviazione	22
	Utilizzo di una unità flash USB	24
B. #		
IVI	anutenzione ordinaria	
	Esaurimento della carta	28
	Esaurimento dell'inchiostro	30
	Manutenzione dello scanner	32
	Consigli pratici	33

Informazioni su questa macchina

In questa sezione vengono descritti i componenti principali della macchina.



In questa sezione vengono descritti i componenti principali usati con il pannello operativo.

Pannello operativo



(1) Pannello touch

Utilizzare questo pannello per eseguire operazioni o configurare impostazioni.

Uso del pannello touch ▶ ▶ p.7

2 Tasto sveglia

Questo tasto si accende quando la macchina è in modalità di risparmio energetico.

Premendo questo tasto quando è acceso, la macchina è pronta per il funzionamento.

Premendo questo tasto quando non è acceso, la macchina passa in stato di riposo.

Accensione dell'unità ► ► p.6

(3) Tasto alimentazione

Quando viene premuto, l'alimentazione si attiva e il tasto si accende.

Per disattivare l'alimentazione, premere il tasto e tenerlo premuto.

Accensione dell'unità ► ► p.6

4 Tasti numerici

Utilizzare questi tasti per inserire i numeri.

(5) Tasto avvio

Premere questo tasto per avviare un'operazione.

(6) Tasto login/logout

Premere questo tasto per accedere o uscire.

Login ► ► p.8

(7) Tasto home

Premere questo tasto per tornare alla schermata [Home1] (schermata iniziale) dalla schermata di ogni funzione.

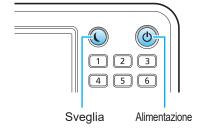
Accensione dell'unità

1. Premere il tasto [Alimentazione] sul pannello operativo.

La schermata [Home1] viene visualizzata dopo la schermata di avvio.



La macchina entra automaticamente in modalità di risparmio energetico se non viene utilizzata per un certo periodo di tempo. Premere il tasto [Sveglia] per azionare la macchina.





Riduzione del consumo energetico

È possibile ridurre il livello di consumo energetico della macchina utilizzando la modalità di risparmio energetico. Esistono due tipi di stati per la modalità di risparmio energetico.

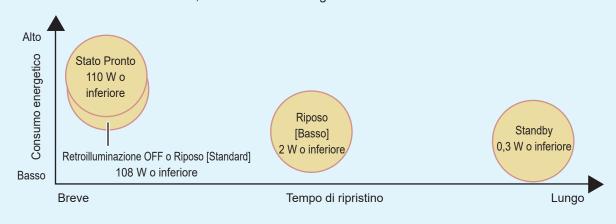
- Retroilluminazione OFF
- Riposo (consumo energetico nello stato di riposo: [Standard] o [Basso])

Il tempo trascorso prima che la macchina passi in ciascuno stato, nonché il valore del consumo energetico, sono impostati dall'amministratore.

Quando viene selezionato [Basso] per [Consumo energ (a riposo)], la macchina consuma meno potenza rispetto a quando è selezionato [Standard]. Sono comunque presenti alcune restrizioni descritte di seguito.

- Non è possibile visualizzare la RISO Console durante lo stato di riposo.
- Se si stampa su una rete in cui Wake On LAN non funziona, la stampante non si riattiva automaticamente. Accertarsi di specificare [Indirizzo MAC Stampante] nella scheda [Ambiente] del driver della stampante.

La macchina impiega più tempo a riprendere le operazioni dallo stato di riposo [Basso] rispetto allo stato di retroilluminazione OFF, ma il consumo energetico è inferiore.



Uso del pannello touch

Toccare

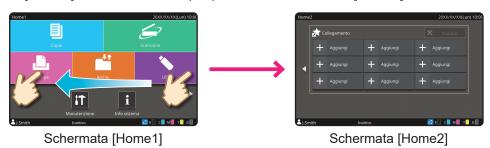
Toccare un pulsante per selezionare un elemento.



Scorrere

Far scorrere il dito in qualsiasi direzione sul pannello touch.

Sulla schermata [Home1], far scorrere il dito per passare alla schermata [Home2].



Sulle altre schermate, far scorrere il dito per visualizzare gli elementi o gli elenchi di impostazioni.

Trascinare

Far scorrere il dito in qualsiasi direzione senza sollevarlo dal pannello touch.

Trascinare per scorrere lungo elementi o elenchi di impostazioni. Lo scorrimento si interromperà quando si solleva il dito dal pannello touch.





Login

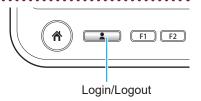
Il login viene richiesto per utilizzare le funzioni indicate con 🤌 (icona di blocco).

1. Premere il tasto [Login/Logout].

Viene visualizzata la schermata [Login].



È anche possibile visualizzare la schermata [Login] toccando ciascun pulsante di modalità.



2. Selezionare il nome utente.



3. Inserire la password e toccare [Login].

Per disconnettersi, premere il tasto [Login/Logout].





Al primo accesso

Modificare la password provvisoria fornita dall'amministratore con una password personalizzata.

- 1. Immettere la password provvisoria nella schermata [Password] e toccare [Login]. Viene visualizzata la schermata [Cambia password].
- 2. Immettere la nuova password e toccare [Avanti].
- 3. Immettere di nuovo la nuova password e toccare [OK].

Caricamento degli originali

Se è stato utilizzato inchiostro o correttore liquido sull'originale, verificare che sia completamente asciutto prima del caricamento.

Caricamento nell'ADF

1. Caricare l'originale in modo che il lato da scansionare sia rivolto verso l'alto.

Far scorrere le guide originali dell'ADF per adattarle alla larghezza dell'originale.



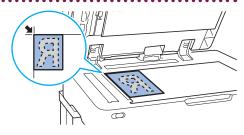
Sul vetro della platina

1. Posizionare l'originale in modo che il lato da scansionare sia rivolto verso il basso.

Allineare l'angolo dell'originale alla freccia nell'angolo superiore sinistro del vetro.



Se l'originale è estremamente sottile, la superficie posteriore potrebbe essere visibile nell'immagine. Per evitarlo, posizionare un foglio nero dietro l'originale.



2. Chiudere lo sportello originale.



Tipi di originali che non possono essere caricati nell'ADF

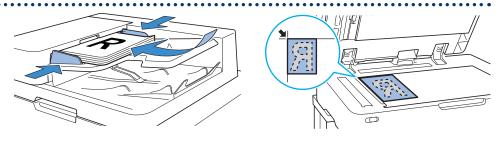
Gli originali elencati di seguito non possono essere scansionati utilizzando l'ADF. Impostarli sul vetro della platina.

- · Originali tagliati e incollati
- · Originali stropicciati o arricciati eccessivamente
- · Originali piegati
- · Originali incollati
- · Originali con fori
- · Originali strappati o con bordi dentellati

- Originali molto trasparenti quali lucidi o carta da lucidi (posizionare un foglio di carta bianco sul retro dell'originale)
- Originali con rivestimento sulla parte anteriore o posteriore, ad esempio carta per riproduzioni o carta patinata
- · Carta termica utilizzata in apparecchi fax o di videoscrittura
- Originali con protuberanze eccessive sulla superficie

Copia

1. Caricare l'originale.



2. Toccare [Copia] sulla schermata [Home1].



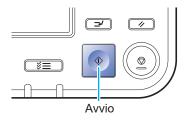
3. Modificare le impostazioni come necessario.

Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.

Informazioni sulle varie funzioni di copia ➤ ► p.12



4. Premere il tasto [Avvio].





Orientamento di caricamento degli originali e della carta

Quando si copia su carta intestata, buste o altra carta con un logo prestampato, l'orientamento dell'originale e della carta è importante.

L'orientamento dell'originale e della carta è descritto di seguito, utilizzando un esempio di copia di un originale su un lato.

• Esempio di caricamento di buste

Sul pannello touch, impostare [Orientamento originale] su [L. sup. sin.].

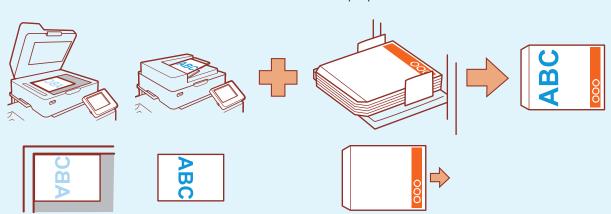
Orientamento originale

Caricare gli originali in modo da scansionare prima il lato inferiore.

Orientamento di caricamento della busta

Caricare le buste in modo che il lato inferiore entri per primo nella macchina.

Orientamento uscita



• Esempio di caricamento di carta intestata

Sul pannello touch, impostare [Orientamento originale] su [L. sup. alto].



🛮 Se viene collegato il vassoio impilatore opzionale, sarà disponibile la stampa a faccia in su.

Orientamento originale Orientamento di caricamento Orientamento di uscita (quando della carta l'uscita è rivolta verso l'alto)

Informazioni sulle varie funzioni di copia

Copia campione

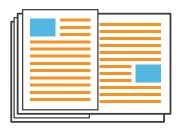
Stampare un campione prima di eseguire un numero elevato di copie.

In questo modo è possibile controllare i risultati e le impostazioni.



Originale formato misto

Scansionare originali costituiti da pagine di dimensioni variabili.



Bordo pagina

Aggiungere una linea di bordo ai margini della carta. In questo modo è possibile far risaltare poster e insegne.



Costruzione lavoro

Copiare collettivamente più dati scansionati con impostazioni diverse come un unico lavoro.



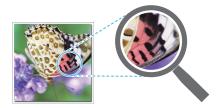
Divisione pagina

Durante la copia di pagine aperte doppie di documenti come gli opuscoli, dividere le pagine in due parti (sinistra e destra) e copiarle separatamente.



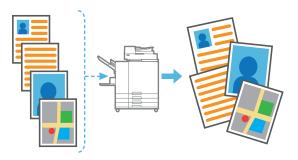
Qualità immagine

Specificare la risoluzione in caso di scansioni di originali. Una risoluzione più elevata consente la copia di foto e illustrazioni in alta qualità.



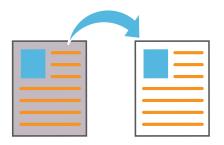
Tipo originale

Copiare un documento con elaborazione dell'immagine per adattare il tipo dell'originale, come foto e disegni a matita.



Livello colore di base

Schiarire il colore dello sfondo (colore di base) durante la scansione di un originale con un colore di sfondo.



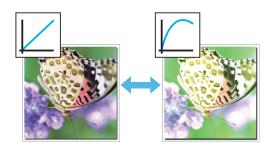
Foglio separ

Inserire un foglio separatore tra fascicoli di copie. In questo modo è possibile separare rapidamente un gran numero di documenti di riunione o volantini.



Correzione gamma

Correggere il bilanciamento dei colori contenuti nell'originale per ottenere colori più naturali.



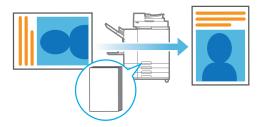
Aggiungi copertina

Allegare una copertina anteriore o posteriore al documento che è stato copiato.



Rotaz. immag. autom.

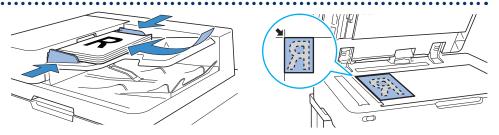
Ruotare automaticamente l'immagine di 90 gradi in modo che i dati dell'originale corrispondano all'orientamento della carta.



Scansione

È possibile selezionare [Mail], [PC] o [Console] come destinazione per inviare o memorizzare i dati. In questa sezione, viene descritta la procedura per l'invio dei dati a un computer come esempio.

Caricare l'originale.



2. Toccare [Scansione] - [PC] sulla schermata [Home1].



Selezionare [Mail] per inviare i dati scansionati via e-mail o selezionare [Console] per salvare i dati scansionati sul disco a stato solido (SSD) interno della macchina.



3. Toccare [Destinazione] e selezionare la destinazione.

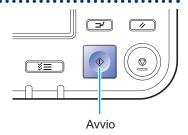
Modificare le impostazioni come necessario.



Per [Mail], toccare [Indirizzo] per configurare l'indirizzo. Per [Console], non è necessario configurare la destinazione.



4. Premere il tasto [Avvio].





Cos'è la funzione [Preferiti]?

È possibile registrare i dettagli configurati nella schermata [Copia] e nella schermata [Scansione] come [Preferiti]. Registrando le impostazioni utilizzate di frequente, è possibile eliminare la necessità di configurare le stesse impostazioni ogni volta. Aggiungere i collegamenti ai [Preferiti] alla schermata [Home2] per visualizzarli in qualsiasi momento.

Registrazione delle impostazioni correnti per un utilizzo futuro



Toccare [Menu person.].





Toccare [Crea].



Effettuare la registrazione seguendo le istruzioni fornite nella schermata.

Creare un collegamento dei [Preferiti]

È possibile creare collegamenti dei [Preferiti] sulla schermata [Home2].



Toccare [Aggiungi] sulla schermata [Home2].



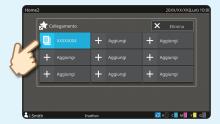
Scegliere un preferito dall'elenco e toccare [OK].





Dopo aver creato un collegamento

Toccare il collegamento registrato per visualizzare le impostazioni registrate con i preferiti.



Premere il tasto [Avvio] per avviare la copia o la scansione con le impostazioni caricate.

Stampa

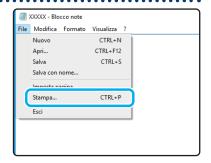
In questa sezione, viene descritta la procedura per la stampa dall'applicazione Blocco note di Microsoft[®] Windows[®] 10 come esempio.

Invio di dati alla macchina

1. Fare clic su [Stampa...] nel menu [File].



🛮 I nomi di menu e pulsanti sono diversi a seconda dell'applicazione che si utilizza.



2. Fare clic su [Preferenze] e controllare le impostazioni.

Dopo aver confermato le impostazioni, fare clic su [OK] e chiudere la schermata del driver della stampante.

Informazioni sulle varie funzioni di stampa ► ► p.20



La registrazione delle impostazioni utilizzate di frequente può essere utile. È possibile richiamare i valori specificati* facendo semplicemente clic su

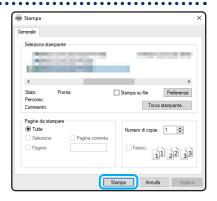
[Ripristina impostazioni utente]. Per maggiori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".

* Il valore specificato è indicato come valore che è stato modificato da [Proprietà stampante].



3. Fare clic su [Stampa].

I dati di stampa vengono inviati alla macchina.



Stampa

Come impostazione di fabbrica, la macchina avvia automaticamente la stampa quando si esegue il login. Se la stampa non si avvia automaticamente al momento del login, eseguire la procedura seguente.

Stampa dalla macchina

1. Toccare [Stampa] sulla schermata [Home1].

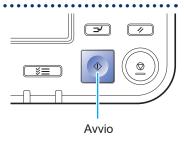


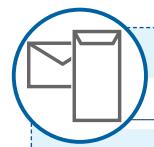
2. Selezionare il lavoro.

È possibile toccare [per visualizzare i lavori in attesa come anteprime.



3. Premere il tasto [Avvio].





Come stampare sulle buste?

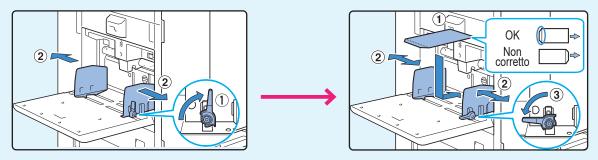
A titolo di esempio, di seguito viene descritto come stampare su buste di formato n. 10. I dati del documento qui utilizzati sono impostati sulle stesse dimensioni della busta, con orientamento impostato su Verticale.



Quando si stampa su buste, si consiglia di collegare il vassoio impilatore e l'alimentatore buste opzionali.

Caricamento della busta

Far scorrere le guide e caricare la busta.





- Caricare la busta in modo che il lato inferiore (senza il lembo) entri per primo nella macchina.
- spessore (grammatura della carta) della busta. Per maggiori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".

Specificare il formato carta per il vassoio standard utilizzando il pannello operativo

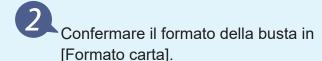
Toccare la schermata [Home1] - [Info sistema] - [Impostazione vassoio carta] - [Vass. Std].

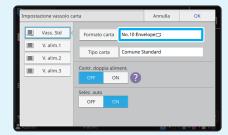
Materiali di consumo ➤ ➤ p.33



Toccare [OFF] in [Contr. doppia aliment.].









🔣 Il formato carta viene impostato automaticamente quando [Formato carta] è impostato su [Auto] e nel vassoio standard viene caricata una busta di un formato rilevabile dalla macchina. Per modificare l'impostazione, toccare [Formato carta] - [Standard], selezionare il formato della busta, quindi toccare [OK].



Se si carica una busta il cui formato carta non è selezionabile da [Standard], registrare il formato della busta in [Immissione carta personalizzata] nel menu amministratore.





Toccare [OK] per terminare l'impostazione.

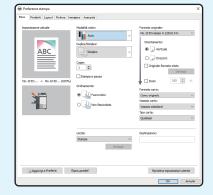


- [Tipo]: Toccare [Comune] o [Carta IJ].
- [Spessore]: Toccare [Busta]*.
- * [Busta] viene selezionato automaticamente quando si esegue una delle seguenti operazioni con il vassoio standard:
 - Caricamento di una busta di un formato che la macchina è in grado di rilevare nel vassoio standard quando [Formato carta] è impostato su [Auto]
 - Selezione di un formato busta in [Standard] di [Formato carta]

Configurazione delle impostazioni utilizzando il driver della stampante

Configurare le impostazioni nella scheda [Base].

- Selezionare la busta n.10 per [Formato originale], quindi selezionare [Verticale] per [Orientamento].
- Selezionare [Come originale] per [Formato carta].



Selezionare [Vassoio standard] per [Vassoio carta].



Specificare il vassoio di uscita in [Vassoio di uscita] nella scheda [Finitura].

Configurare le impostazioni nella scheda [Layout].



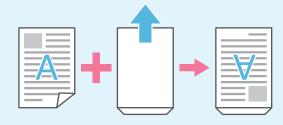
Selezionare [180 gradi] per [Rotazione].

L'orientamento stampa viene ruotato di 180 gradi.



Fare clic su [OK] per terminare l'impostazione.

Immagine completata definitivamente



Informazioni sulle varie funzioni di stampa

Stampa e pausa

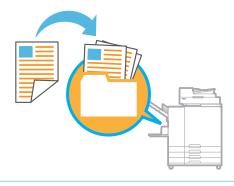
Stampare un campione prima di stampare un numero elevato di pagine.

In questo modo è possibile controllare i risultati e le impostazioni.



Archiviazione

Salvare documenti in una cartella sulla macchina. È poi possibile stampare i dati quando necessario.



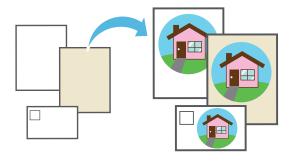
Opuscolo

Stampare riordinando le pagine affinché siano nell'ordine corretto quando piegate a metà.



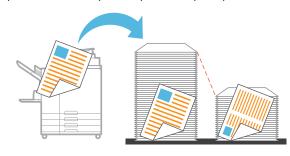
Tipo carta

Stampare utilizzando i colori ottimali per il tipo di carta selezionato.



Combinazione

Stampare insieme pagine continue su un solo foglio. È possibile utilizzare questa impostazione per risparmiare carta.



Lato rileg.

Configurare la posizione in corrispondenza della quale la carta verrà rilegata. È anche possibile regolare il margine di rilegatura.



Priorità velocità processo

La stampa viene eseguita a una risoluzione 300 x 300 dpi senza uso di inchiostro grigio. Questa opzione riduce il carico di elaborazione dell'immagine.



Retinatura

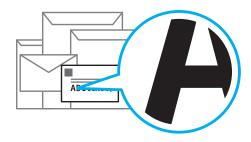
Configurare se esprimere le gradazioni continue con la densità dei punti o con le dimensioni dei punti.





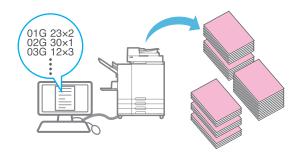
Miglior.imm. Busta

Ridurre al minimo sbavature e macchine durante la stampa su buste.



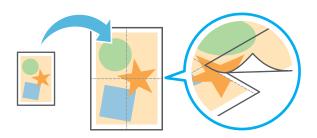
Programma

Stampare in base a un programma preconfigurato per il numero di copie o di fascicoli. È anche possibile configurare la funzione foglio separatore.



Stampa di poster

Ingrandire una pagina di dati immagine e dividerla su più fogli di carta per la stampa.



Rilevam. pagina vuota

Specificare questa opzione per evitare la stampa di pagine vuote dell'originale.

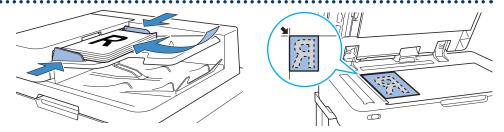


Utilizzo dell'archiviazione

I dati scansionati sono salvati insieme alle impostazioni di stampa.

Salvataggio dei dati scansionati nell'archivio

1. Caricare l'originale.



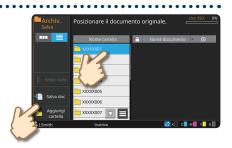
2. Toccare [Archiv.] - [Salva] sulla schermata [Home1].



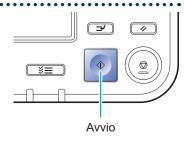
3. Selezionare la cartella di destinazione e toccare [Salva doc].

È possibile modificare le impostazioni.

È possibile toccare [Aggiungi cartella] per creare una nuova cartella da utilizzare come destinazione.



4. Premere il tasto [Avvio].



I dati sono stampati con le impostazioni salvate insieme ai dati stessi.

Stampare i dati salvati dall'archivio

Toccare [Archiv.] - [Carica] sulla schermata [Home1].

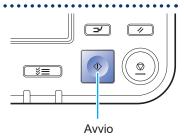


- 2. Selezionare la cartella da caricare e selezionare il documento.
 - È possibile toccare [Cerca] per cercare i documenti.

 Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.



3. Premere il tasto [Avvio].



Utilizzo di una unità flash USB

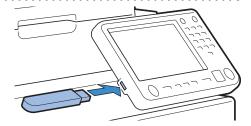
I dati scansionati saranno salvati in uno dei seguenti formati file: PDF, TIFF o JPEG

Salvataggio dei dati scansionati su un'unità flash USB

Caricare l'originale e collegare una unità flash USB alla macchina.



È possibile utilizzare una unità flash USB compatibile con Mass Storage Class e il formato del file system (FAT16, FAT32, exFAT).

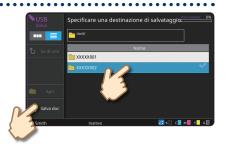


2. Toccare [USB] - [Salva] sulla schermata [Home1].



3. Selezionare la cartella di destinazione e toccare [Salva doc].

È possibile modificare le impostazioni.

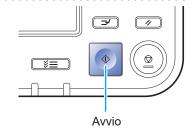


4. Premere il tasto [Avvio].

I dati vengono salvati nell'unità flash USB.



Non rimuovere l'unità flash USB fino al termine del salvataggio.



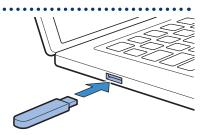
Stampare file PRN salvati su un'unità flash USB dal driver della stampante.

Stampa di dati da un'unità flash USB

1. Collegare una unità flash USB al computer.



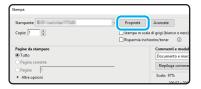
- È possibile stampare solo i file in formato PRN salvati dal driver della stampante della macchina sull'unità flash USB.
 - · Se si utilizza il kit PS opzionale, è possibile utilizzare anche file PDF. Per maggiori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".



2. Selezionare l'opzione di stampa dall'applicazione.

Aprire il file che si desidera salvare sull'unità flash USB dall'applicazione.

3. Verificare il nome della stampante, quindi fare clic su [Proprietà].



4. Selezionare [Salva in unità USB] per [Uscita].



- Configurare le impostazioni nella scheda [Base] sulla schermata del driver della stampante.
 - Toccare [Dettagli] per selezionare la cartella di destinazione nell'unità flash USB.



Continua alla pagina successiva

Utilizzo di una unità flash USB (Continua)

- Cambiare le altre voci secondo necessità.
- 6. Fare clic su [OK].

Se l'unità flash USB non ha la struttura a cartelle RISO, viene visualizzato un messaggio che chiede di creare una nuova cartella.

Fare clic su [OK] per creare una cartella richiesta per la stampa sull'unità flash USB.

Se la cartella è già creata, il messaggio non viene visualizzato.

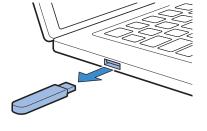


- 7. Fare clic su [Stampa] nella finestra di dialogo di stampa.
 - Non rimuovere l'unità flash USB fino al termine del salvataggio. Durante il salvataggio dei dati, viene visualizzata l'icona di una stampante nella barra delle applicazioni visualizzata sul computer. Al termine del salvataggio, l'icona della stampante scompare. Accertarsi che l'icona sia scomparsa.



- 8. Rimuoverei l'unità flash USB.

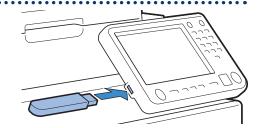
Accertarsi che un file PRN sia stato generato nella cartella specificata sull'unità flash USB, quindi rimuovere l'unità flash USB.



9. Collegare una unità flash USB alla macchina.



È possibile stampare file PRN salvati su un'unità flash USB dal driver della stampante.

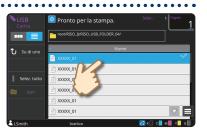


10. Toccare [USB] - [Carica] sulla schermata [Home1].

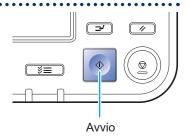


11. Aprire la cartella da caricare e selezionare il documento.

Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.

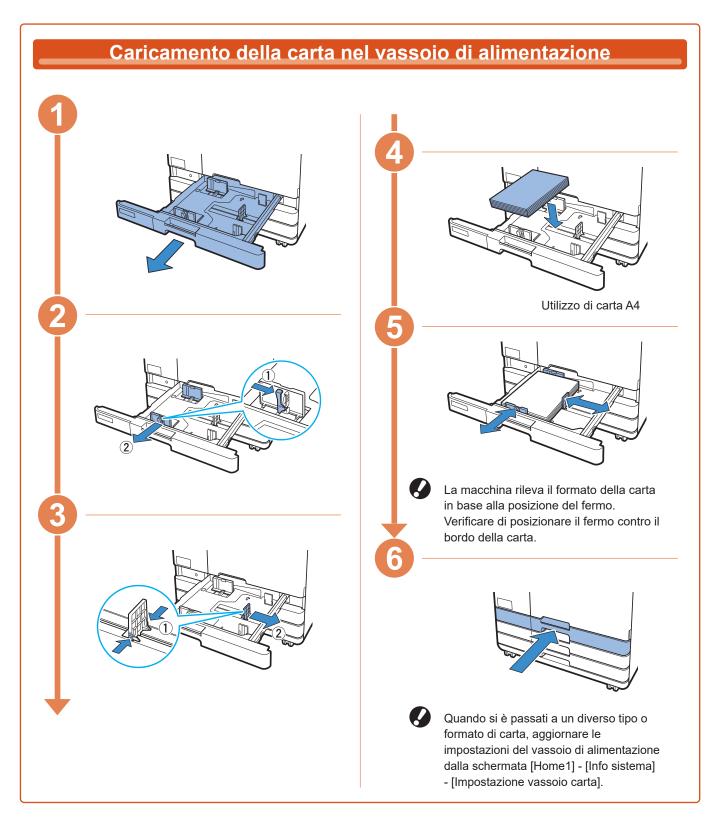


12. Premere il tasto [Avvio].



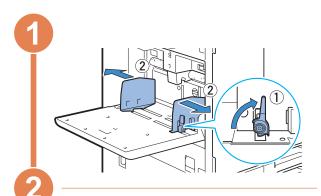
Esaurimento della carta

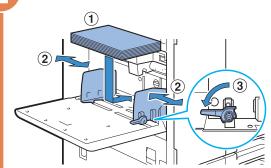
Si consiglia di caricare carta comune nei vassoi di alimentazione.



Caricare il vassoio standard con carta speciale quale carta spessa, cartoline o buste.

Caricamento della carta nel vassoio standard





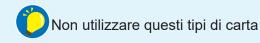
•

La macchina rileva il formato della carta in base alla posizione della guida. Verificare di posizionare le guide contro i bordi della carta.





- Non posizionare carta di riserva sul sensore di rilevamento del formato carta quando si carica carta in formato A4 o A5. Se il sensore è bloccato, la macchina non è in grado di rilevare correttamente il formato carta.
- Quando si è passati a un diverso tipo o formato di carta, aggiornare le impostazioni del vassoio standard dalla schermata [Home1] - [Info sistema]
- [Impostazione vassoio carta].



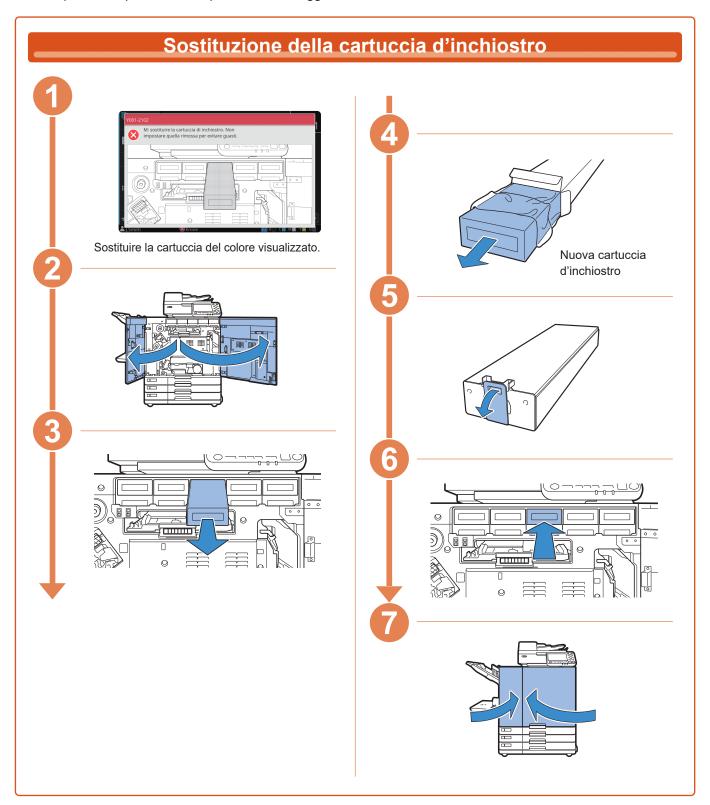
L'utilizzo di questi tipi di carta potrebbe causare problemi come ad esempio inceppamenti della carta.

- Carta che non rispetta le condizioni indicate nelle specifiche di base*
- Carta con una superficie trattata, come carta termica o cartacarbone
- Carta arricciata (3 mm o più)
- Carta con grinze
- Carta piegata
- · Carta lacerata

- Carta increspata
- · Carta patinata come carta per riproduzioni
- · Carta con bordi dentellati
- · Carta incollata
- Carta con fori
- · Carta lucida per foto
- Lucidi
- Carta sintetica (Yupo)
- * Per ulteriori informazioni sulle specifiche di base, consultare il "Manuale dell'utente".

Esaurimento dell'inchiostro

Quando l'inchiostro si esaurisce, viene visualizzato il messaggio di sostituzione dell'inchiostro e la stampa si interrompe. Non è possibile stampare se il messaggio indica che è necessario sostituire anche un solo colore.



Utilizzo della cartuccia d'inchiostro

Prestare attenzione a quanto segue quando si utilizza la cartuccia d'inchiostro.

ATTENZIONE

- Evitare che l'inchiostro entri a contatto con la pelle o con gli occhi.
- Consentire un'adeguata ventilazione durante la stampa.
- Se si avverte un malessere durante l'utilizzo della macchina, rivolgersi immediatamente a un medico.



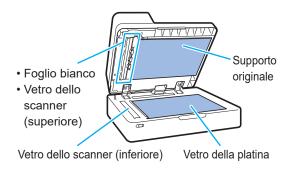
- Si consiglia di utilizzare inchiostro originale RISO.
- L'utilizzo di inchiostro diverso da RISO potrebbe compromettere le prestazioni ottimali della stampante.
 Guasti e prestazioni ridotte dovute all'utilizzo di inchiostro non RISO non sono coperti dalla garanzia del prodotto o dal contratto di manutenzione.
- Utilizzare la cartuccia dell'inchiostro all'incirca entro 24 mesi dalla data di produzione (se conservato a temperatura ambiente). Per mantenere una buona qualità di stampa, controllare la data di produzione e utilizzare al più presto dopo l'acquisto.
 - La data di produzione si trova sulla cartuccia dell'inchiostro.
- Per poter mantenere una buona qualità di stampa, prendere nota della data di produzione e consumare al più presto dopo l'acquisto.
- Non rimuovere la cartuccia d'inchiostro finché non viene visualizzato il messaggio per la sostituzione dell'inchiostro.
- Non agitare la cartuccia d'inchiostro. Agitando la cartuccia si formeranno bolle d'aria che potrebbero impedire il corretto scaricamento dell'inchiostro, producendo una stampa sfocata.
- La cartuccia d'inchiostro è realizzata in carta e plastica. Non farla cadere né danneggiarla.
- Estrarre la cartuccia d'inchiostro dalla confezione in plastica immediatamente prima di inserirla nella macchina.
- Rimuovere il coperchio della cartuccia d'inchiostro solo immediatamente prima dell'utilizzo della cartuccia.
- Dopo la rimozione del coperchio della cartuccia d'inchiostro, tenere l'apertura di alimentazione dell'inchiostro rivolta verso l'alto. Se l'uscita è rivolta verso il basso, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.
- Potrebbe essere presente inchiostro nell'area di rimozione del coperchio protettivo. Non toccarlo. L'inchiostro a contatto con gli indumenti produrrà macchie indelebili.
- Non tentare di ricaricare la cartuccia d'inchiostro.

Per ulteriori precauzioni correlate alle cartucce d'inchiostro, consultare anche il "Manuale dell'utente".

Manutenzione dello scanner

Pulire periodicamente lo scanner per garantire una qualità dell'immagine ottimale per copie e scansioni.

Materiali estranei come polvere, sporco, inchiostro, colla o correttore liquido sul vetro della platina o sul foglio bianco dell'ADF potrebbero ridurre la qualità delle copie o delle scansioni. Pulire delicatamente le aree indicate di seguito più volte con un panno morbido.

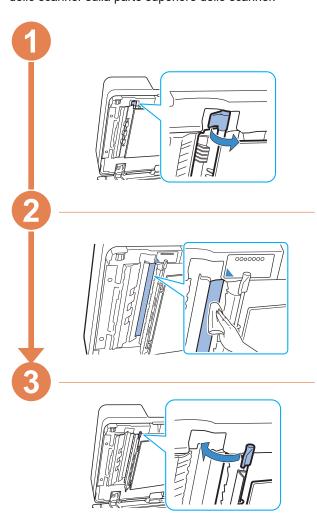




- Non eseguire operazioni diverse da quelle descritte in questo manuale. Per regolare o riparare la macchina, contattare il rivenditore o il servizio assistenza autorizzato.
- Il vetro della platina è fragile. Non toccarlo con oggetti duri né esporlo ad urti.

Vetro dello scanner

Se il vetro dello scanner è sporco, potrebbero comparire delle striature nere sulle copie e sulle scansioni.
Pulire il vetro dello scanner con un panno morbido.
Attenersi alla procedura seguente per la pulizia del vetro dello scanner sulla parte superiore dello scanner.





Consigli pratici

Materiali di consumo

Toccando [Info sistema] sulla schermata [Home1], è possibile controllare lo stato dei materiali di consumo, ad esempio l'inchiostro residuo o la quantità di carta rimanente nel vassoio standard e nel vassoio carta.



RISO Console

La RISO Console fornisce accesso remoto alla macchina tramite il browser Web del computer, consentendo di controllare lo stato e le impostazioni della macchina, nonché di gestire i dati, da una posizione diversa.

È anche possibile controllare lo stato dei materiali di consumo, ad esempio l'inchiostro o la carta.

Per utilizzare la RISO Console, verificare che la macchina sia stata collegata alla rete.



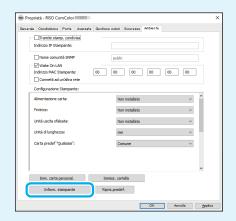
Pulizia della testina di stampa

L'immagine stampata potrebbe presentare strisce bianche o apparire sfocata, quando la testina di stampa è ostruita. Toccare [Manutenzione] – [Pulizia testina stampa] nella schermata [Home1] per sbloccare la testina di stampa. Normalmente, impostare [Pulizia normale]. Se il problema non viene risolto, effettuare [Pulizia approfondita].



Configurazione della stampante

Quando si aggiungono dispositivi opzionali alla macchina, eseguire la configurazione della stampante nella scheda [Ambiente] della stampante. Fare clic su [Inform. stampante] per ottenere le informazioni sulla configurazione dei dispositivi opzionali dalla stampante.



Cosa è possibile fare con questa macchina

Questa sezione descrive alcune stampe che è possibile creare con la macchina.

• Esempi di schemi di utilizzo e stampe

Per ulteriori informazioni su come stampare, vedere il "Manuale dell'utente".

Stampa normale

È possibile stampare con la macchina per vari scopi.

Cartellonistica



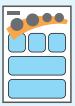
Cartello (ghirlanda di carta)



Intestazione di avvisi



Volantino



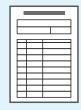
Nota di studio



Programma settimanale



Scheda di frequenza



DM



Catalogo



Lettera di riconoscimento



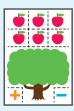
Cornice per avvisi



News



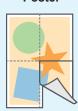
Materiale didattico



Stampa di poster

È possibile creare una stampa di grandi dimensioni utilizzando la funzione poster.





Stampa di buste (Miglior.imm. Busta)

È possibile stampare direttamente su buste.





Stampa transazionale

È anche possibile stampare ad alta velocità dati che variano ogni volta che vengono emessi (dati variabili).

Modulo di transazione



Transazione da un modulo di pagamento



Stampe realizzate con dispositivi opzionali

Se alla macchina vengono collegati dispositivi opzionali, è possibile utilizzare anche ulteriori funzioni.

Pinzatura

È richiesta un'unità uscita sfalsata o una finitrice multifunzionale.

Opuscolo con pinzatura a sella

È richiesta la finitrice multifunzionale.

Materiali di riferimento



Domande d'esame



Reportistica



Piegatura in tre

È richiesta la finitrice multifunzionale con l'unità di piegatura installata.

Piegatura in due

È richiesta la finitrice multifunzionale.

Perforazione

È richiesta la finitrice multifunzionale con l'unità di bucatura installata.

Opuscolo



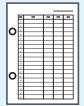
Programma



Composizioni



Libri (preventivo, fattura)

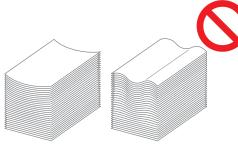




Conservazione dei materiali di consumo

• Conservazione e utilizzo della carta

- Utilizzare sempre carta di una confezione sigillata.
- Al termine della stampa, rimuovere la carta inutilizzata dal vassoio standard, riposizionarla nella confezione originale e conservarla fino al prossimo utilizzo. Se si lascia la carta nel vassoio standard, la carta potrebbe arricciarsi e causare un inceppamento carta.



- Se la carta non è tagliata in modo preciso o se presenta una superficie ruvida (come carta da disegno), sventolare la carta prima dell'uso.
- Conservare la carta in orizzontale in un luogo che non sia caldo, umido o esposto alla luce del sole diretta

• Conservazione delle cartucce d'inchiostro

Poiché le cartucce d'inchiostro sono parzialmente fatte di carta, potrebbero deformarsi e diventare inutilizzabili se conservate in modo errato o in un ambiente non adatto. Conservare correttamente le cartucce d'inchiostro, attenendosi alle linee guida seguenti.

- Conservare le cartucce d'inchiostro nella confezione originale e accertarsi di tenerle in orizzontale con l'indicazione "this side up" orientata correttamente.
- Evitare i luoghi esposti al gelo o alla luce diretta del sole. Conservare in un luogo con temperatura compresa tra 5°C e 35°C. Non conservare in ambienti soggetti a forti sbalzi di temperatura.
- Per la conservazione dell'inchiostro dopo averlo rimosso dalla busta di plastica, osservare l'orientamento indicato sulla cartuccia e caricarlo subito nella macchina.



Originali non idonei alla copia

- Non utilizzare i dispositivi in alcun modo che violi la legge o infranga le norme di copyright, anche se si effettuano copie personali. Per ulteriori dettagli, contattare il rivenditore o un addetto del servizio assistenza. In genere, essere discreti e avere buon senso.
- Non utilizzare la macchina per eseguire copie dei seguenti elementi.
- Copie di documenti d'affari, ad esempio certificati azionari emessi pubblicamente, bozze e assegni, diverse da quelle necessarie per uso aziendale
- Copie di passaporti, patenti di veicoli a motore, permessi e documenti di identificazione personale emessi da autorità pubbliche o private; scontrini, buoni pasto e altri biglietti
- Copie di elementi protetti da copyright, ad esempio pubblicazioni, musica, opere d'arte, stampe, disegni e fotografie, diverse da quelle per uso personale o domestico

Crediti marchi di fabbrica

Microsoft, Windows, Windows Server, Internet Explorer e Microsoft Edge sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Mac, macOS, OS X e Safari sono marchi di Apple Inc.

Adobe, il logo Adobe, PostScript e PostScript 3 sono marchi o marchi registrati di Adobe negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Linux® e il marchio registrato di Linus Tolvalds negli Stati Uniti e in altri paesi.

ColorSet è un marchio di Monotype Imaging Inc. registrato presso l'Ufficio Marchi & Brevetti degli Stati Uniti e potrebbe essere registrato in determinate giurisdizioni.

FeliCa è un marchio registrato di Sony Corporation.

MIFARE è un marchio registrato di NXP B.V.

(i), (iii), comColor e FORCEJET sono marchi o marchi registrati di RISO KAGAKU CORPORATION negli Stati Unti e in altri paesi.

Altri nomi corporate e/o marchi di fabbrica sono marchi o marchi registrati rispettivamente di ciascuna società.



In Stati Uniti, Canada e Taiwan

In qualità di partner ENERGY STAR®, RISO KAGAKU CORPORATION ha determinato che questo prodotto è conforme alle linee guida ENERGY STAR® per l'efficienza energetica.

