

ComColor FW Series

5230/5230R/5231/5231R/5000/5000R/2230

ComColor^{black} FW Series

1230/1230R

กรุณาอ่านคู่มือฉบับนี้ก่อนเริ่มใช้งาน
คู่มือนี้จะอธิบายแอปพลิเคชันที่แนะนำและการทำงานพื้นฐาน

คู่มือฉบับย่อ



ข้อควรระวัง

หลังจากอ่านคู่มือฉบับนี้แล้ว ให้เก็บไว้ใกล้ตัวเพื่อใช้อ้างอิงในอนาคต ข้อมูลด้านความปลอดภัยจะประกอบด้วย “ข้อควรระวังเพื่อความปลอดภัย” โปรดอ่านข้อควรระวังให้ครบถ้วนก่อนใช้งานเครื่อง

คำนำ

ขอขอบคุณที่เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ ComColor รุ่น FW

ผลิตภัณฑ์ ComColor รุ่น FW เป็นเครื่องพิมพ์สีอิงค์เจ็ทความเร็วสูงที่สามารถทำงานผ่านเครือข่ายได้ เครื่องนี้จะมีฟังก์ชันต่างๆ ที่ออกแบบมาตามความต้องการต่างๆ ของลูกค้า เช่น การพิมพ์ข้อมูลและตรวจสอบการใช้งานเครื่องพิมพ์จากคอมพิวเตอร์

นอกจากนี้ ยังสามารถใช้เครื่องกับสแกนเนอร์เสริมเพื่อทำสิ่งอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น การทำสำเนาต้นฉบับ และบันทึกและใช้ข้อมูลที่สแกน

เกี่ยวกับคู่มือนี้

คู่มือ 5 เล่มที่อธิบายด้านล่างนี้จะให้มาพร้อมกับเครื่อง



คู่มือฉบับย่อ (คู่มือนี้)

คู่มือนี้จะอธิบายการทำงานพื้นฐานของเครื่องและวิธีการเปลี่ยนโคมกัณฑ์ เก็บคู่มือนี้ เช่น ไว้ใกล้กับเครื่องเพื่อใช้อ้างอิงได้สะดวก เริ่มอ่านจากคู่มือเล่มนี้



คู่มือผู้ใช้

คู่มือนี้จะอธิบายข้อควรระวังและข้อมูลจำเพาะ ตลอดจนการใช้งานและการตั้งค่าแต่ละฟังก์ชัน อ่านคู่มือเล่มนี้เพื่อทำความเข้าใจเครื่องโดยละเอียด



คู่มือผู้ดูแลระบบ

คู่มือนี้จะอธิบายการตั้งค่าเครื่องและอุปกรณ์เสริม (เครื่องอ่านการ์ด IC, สแกนเนอร์ ฯลฯ) ที่ตั้งค่าโดยผู้ดูแลระบบ



คู่มือแก้ไขปัญหา

คู่มือนี้จะอธิบายการแก้ไขปัญหาเมื่อกระดาดษติดหรือเกิดปัญหาอื่นๆ

ข้อมูลด้านความปลอดภัย

คู่มือนี้จะอธิบายข้อควรระวังและข้อมูลจำเพาะด้านความปลอดภัย

เกี่ยวกับคู่มือนี้

- (1) ห้ามตีพิมพ์คู่มือนี้ทั้งเล่มหรือบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก RISO KAGAKU CORPORATION
- (2) เนื้อหาภายในคู่มือนี้อาจเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากการปรับปรุงผลิตภัณฑ์
- (3) RISO KAGAKU CORPORATION จะไม่รับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดจากการใช้คู่มือหรือเครื่อง

สัญลักษณ์ เครื่องหมาย และรูปประกอบที่ใช้ในคู่มือนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในคู่มือนี้

 หมายถึง ข้อควรระวังที่ควรสังเกตเพื่อความปลอดภัยในการใช้เครื่อง

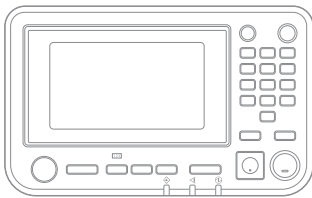
 หมายถึง รายการสำคัญที่ควรสังเกตหรือข้อห้าม

 หมายถึง ข้อมูลที่เป็นประโยชน์หรือข้อมูลเพิ่มเติม

ชื่อของปุ่มต่าง ๆ

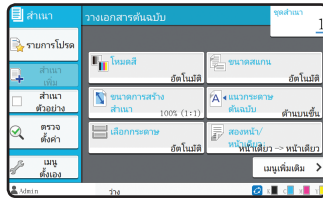
ชื่อของปุ่มบนแผงควบคุมและปุ่มบนหน้าจอแผงสัมผัสหรือหน้าต่างคอมพิวเตอร์จะแสดงอยู่ในวงเล็บสี่เหลี่ยม []

● แผงควบคุม



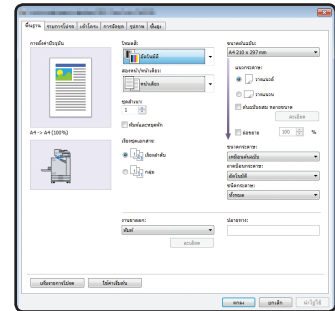
ตัวอย่าง: กดปุ่ม [หยุด]

● หน้าจอแผงสัมผัส



ตัวอย่าง: แตะ [โหมดดี]

● หน้าต่างคอมพิวเตอร์



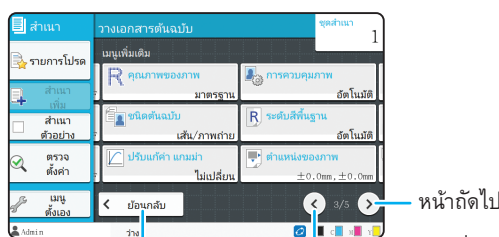
ตัวอย่าง: ทำเครื่องหมายในช่อง [ต้นฉบับผสม หลายขนาด]

ภาพประกอบและขั้นตอนการใช้งานในคู่มือนี้

- ขั้นตอนการใช้งาน รูปประกอบ และภาพประกอบในคู่มือนี้ใช้สำหรับ ComColor FW5230/FW5230R ที่เชื่อมต่อสแกนเนอร์เสริม คู่มือนี้จะสมมติว่าแต่ละฟังก์ชันตั้งค่าตามโรงงาน และตั้งค่า [ตั้งค่าล็อกอิน] ไว้ที่ [ON]
- รูปประกอบและภาพประกอบในคู่มือนี้จะแตกต่างกันไปตามรุ่นของเครื่องและสภาวะการใช้งาน รวมถึงอุปกรณ์เสริมที่เชื่อมต่อ

การเปลี่ยนหน้าจอแผงสัมผัส

แตะ [เมนูเพิ่มเติม] เพื่อแสดงปุ่มตั้งค่าเพิ่มเติมที่ไม่ได้แสดงอยู่บนหน้าจอเริ่มต้น



กลับไปหน้าจอเริ่มต้นของแต่ละโหมด

หน้าถัดไป

หน้าที่แล้ว

สารบัญ

การเตรียมการ

▶ เกี่ยวกับเครื่อง	4
▶ การเปิดเครื่อง	6
▶ ล็อกอิน	7
▶ การโหลดต้นฉบับ	8

การเริ่มต้น

▶ การทำสำเนา	9
▶ เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่างๆ	10
▶ การสแกน	12
▶ ฟังก์ชัน [รายการโปรด] คืออะไร?	13
▶ การพิมพ์	14
▶ เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่างๆ	16
▶ การใช้ที่เก็บ	18
▶ การใช้แฟลชไดรฟ์ USB	20

การดูแลเป็นประจำ

▶ เมื่อกระดาษหมด	22
▶ เมื่อหมึกหมด	24
▶ การดูแลสแกนเนอร์	26

ข้อมูลเป็นประโยชน์

แนวการใส่กระดาษต้นฉบับและกระดาษ	27
RISO Console	28
การเก็บโกศภัณฑ์	28
ต้นฉบับที่อาจไม่สามารถทำสำเนาได้	28

เกี่ยวกับเครื่อง

ในส่วนนี้จะอธิบายชิ้นส่วนหลักของเครื่อง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของแต่ละชิ้นส่วนและฟังก์ชัน โปรดดู "คู่มือผู้ใช้"

เครื่องนี้

● สแกนเนอร์

ใช้สแกนเนอร์เพื่อทำสำเนาหรือสแกนเอกสารที่อ่านจากแผ่นกระจกหรือ ADF

การทำสำเนา ▶▶ หน้า 9

การสแกน ▶▶ หน้า 12

● แผงควบคุม

ใช้สำหรับสั่งการหรือปรับการตั้งค่า สามารถปรับมุมมองได้เพื่อให้เห็นชัดขึ้น พอร์ต USB จะอยู่ที่ด้านซ้าย

แผงควบคุม ▶▶ หน้า 5

การใช้แฟลชไดรฟ์ USB ▶▶ หน้า 20

● ถาดกระดาษแบบคว่ำ

กระดาษที่พิมพ์ออกมาจะคว่ำหน้า

● ฝาครอบด้านหน้า

เปิดออกเมื่อกระดาษติดหรือเมื่อเปลี่ยนตลับหมึก

เมื่อหมึกหมด ▶▶ หน้า 24

● ถาดมาตรฐาน

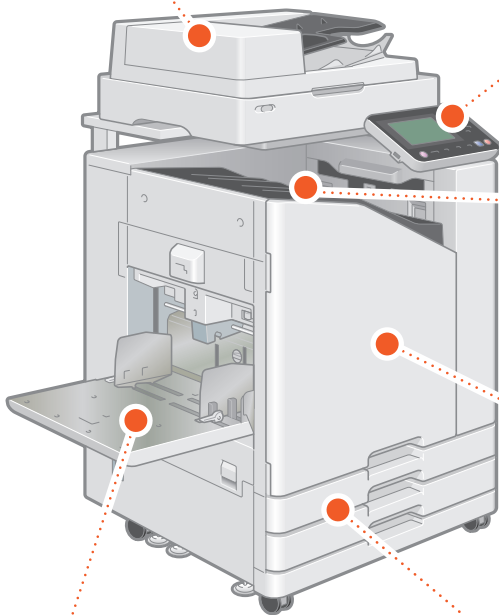
โหลดกระดาษพิเศษ (กระดาษหนา ซองจดหมาย ฯลฯ) ที่นี่ นอกจากนี้ ท่านยังสามารถโหลดกระดาษธรรมดาได้อีกด้วย

เมื่อกระดาษหมด ▶▶ หน้า 22

● ถาดป้อน 1, ถาดป้อน 2

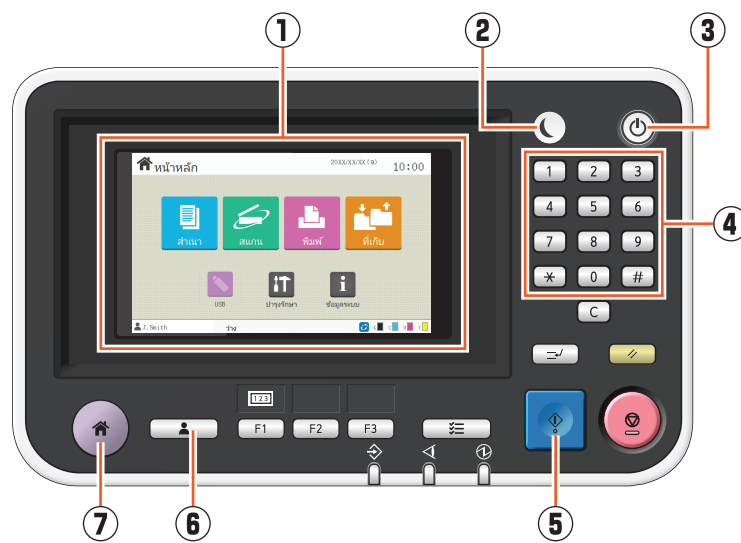
โหลดกระดาษที่จะใช้พิมพ์ที่นี่ กระดาษพิเศษ เช่น กระดาษหนาจะไม่สามารถโหลดได้

เมื่อกระดาษหมด ▶▶ หน้า 22



ท่านสามารถสั่งการเครื่องโดยใช้แผงสัมผัสและปุ่มบนแผงควบคุม การใช้ปุ่มบนแผงสัมผัสให้ใช้นิ้วมือแตะ

แผงควบคุม



① แผงสัมผัส

ใช้สำหรับสั่งการหรือปรับการตั้งค่า

② ปุ่มปลุกเครื่อง

ปุ่มนี้จะสว่างขึ้นขณะที่เครื่องอยู่โหมดประหยัดพลังงาน เมื่อกดปุ่มนี้ขณะที่ปุ่มสว่างอยู่ จะทำให้เครื่องพร้อมสำหรับการทำงาน เมื่อกดปุ่มนี้ขณะที่ปุ่มไม่มีแสงไฟ จะทำให้เครื่องเข้าสู่สถานะพัก

③ ปุ่มเปิด/ปิดเครื่อง

เมื่อกด เครื่องจะเปิดและปุ่มจะสว่างขึ้น การปิดเครื่องให้กดปุ่มค้างไว้

④ ปุ่มหมายเลข

ใช้ปุ่มเหล่านี้เพื่อป้อนตัวเลข

⑤ ปุ่มเริ่มต้น

กดปุ่มนี้เพื่อเริ่มการทำงาน

⑥ ปุ่มลือกอินลือกเอาท์

กดปุ่มนี้เพื่อลือกอินหรือลือกเอาท์

⑦ ปุ่มหน้าหลัก

กดปุ่มนี้เพื่อกลับไปหน้าจอ [หน้าหลัก] (หน้าจอเริ่มต้น) จากหน้าจอของแต่ละฟังก์ชัน

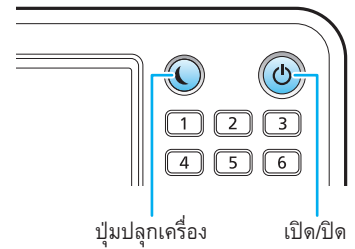
การเปิดเครื่อง

เปิดเครื่องเพื่อเริ่มใช้งาน

1. กดปุ่ม [เปิด/ปิด] บนแผงควบคุม

หน้าจอ [หน้าหลัก] จะปรากฏขึ้นหลังจากหน้าจอเริ่มต้น

- เครื่องจะเข้าสู่โหมดประหยัดพลังงานโดยอัตโนมัติ หากท่านปล่อยเครื่องทิ้งไว้ครู่หนึ่ง กดปุ่ม [ปลุกเครื่อง] เพื่อใช้งานเครื่อง




การลดการใช้พลังงาน

ท่านสามารถลดระดับการใช้พลังงานของเครื่องได้โดยตั้งค่าโหมดประหยัดพลังงาน

ในโหมดประหยัดพลังงาน ท่านสามารถเลือกสถานะปิดไฟพื้นหลังและสถานะพักสองระดับที่มีการใช้พลังงานต่างกัน ([ต่ำ] หรือ [มาตรฐาน]) ระยะเวลาก่อนที่จะเครื่องจะเข้าสู่สถานะต่างๆ เช่น ค่าการประหยัดพลังงาน จะตั้งค่าโดยผู้ดูแลระบบ เครื่องจะใช้เวลาในการเปิดทำงานจากสถานะพัก [ต่ำ] นานกว่าจากสถานะปิดไฟพื้นหลัง แต่จะใช้พลังงานน้อยกว่า




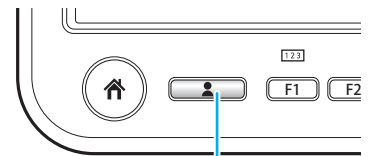
ล็อกอิน

จำเป็นต้องเข้าสู่ระบบเมื่อใช้ฟังก์ชันที่ระบุด้วย  (ไอคอนล็อก)

1. กดปุ่ม [ล็อกอิน/ล็อกเอาท์]

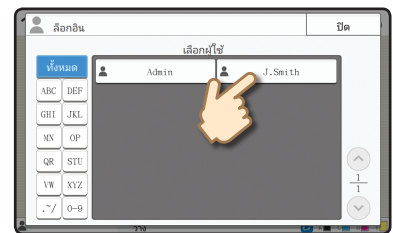
หน้าจอ [ล็อกอิน] จะปรากฏขึ้น

 สามารถแสดงหน้าจอ [ล็อกอิน] ได้ ไม่ว่าจะแตะปุ่มใดก็ตาม



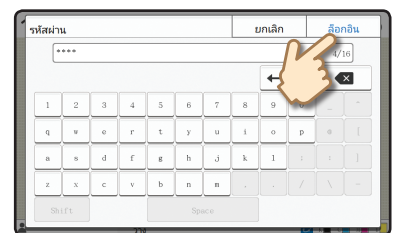
ล็อกอิน / ล็อกเอาท์

2. เลือกชื่อผู้ใช้



3. ป้อนรหัสผ่านของท่านแล้วแตะ [ล็อกอิน]

การออกจากระบบ ให้กดปุ่ม [ล็อกอิน/ล็อกเอาท์]



เมื่อเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรก

เปลี่ยนรหัสผ่านชั่วคราวที่ได้รับจากผู้ดูแลระบบเป็นรหัสผ่านที่ท่านเลือกเอง

1. ป้อนรหัสผ่านชั่วคราวในหน้าจอ [รหัสผ่าน] แล้วแตะ [ล็อกอิน]
หน้าจอ [เปลี่ยนรหัสผ่าน] จะปรากฏขึ้น
2. ป้อนรหัสผ่านใหม่แล้วแตะ [ถัดไป]
3. ป้อนรหัสผ่านใหม่อีกครั้งแล้วแตะ [ตกลง]

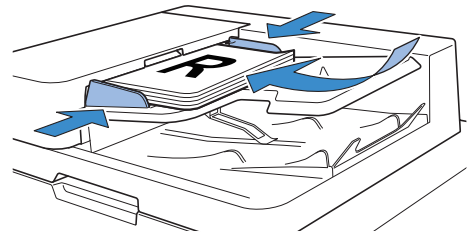
การโหลดต้นฉบับ

ใส่ต้นฉบับใน ADF (อุปกรณ์ป้อนเอกสารอัตโนมัติ) หรือวางบนแผ่นกระจก
หากท่านใช้หมึกหรือน้ำยาละลายค่าผิดบนต้นฉบับ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหมึกหรือน้ำยาแห้งแล้วก่อนที่จะโหลดกระดาษ

การโหลดใน ADF

1. ใส่ต้นฉบับโดยหงายด้านที่ท่านต้องการสแกนขึ้น

เลื่อนตัวปรับความกว้าง ADF ให้พอดีกับความกว้างของต้นฉบับ



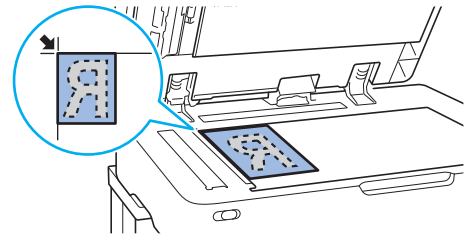
การโหลดบนแผ่นกระจก

1. วางต้นฉบับโดยคว่ำด้านที่ท่านต้องการสแกนลง

วางมุมของต้นฉบับให้ตรงกับลูกศรที่อยู่ตรงมุมซ้ายบนของกระจก



- เมื่อวางแผ่นใส ให้วางกระดาษขาวไว้ที่ด้านหลังเพื่อให้สามารถอ่านต้นฉบับได้อย่างชัดเจน
- หากต้นฉบับบางมาก อาจมองเห็นพื้นผิวด้านหลังในภาพได้ ซึ่งท่านสามารถป้องกันได้โดยการวางกระดาษสีดำไว้ที่ด้านหลังของต้นฉบับ



2. ปิดฝาครอบต้นฉบับ



ประเภทของต้นฉบับที่ไม่สามารถโหลดใน ADF ได้

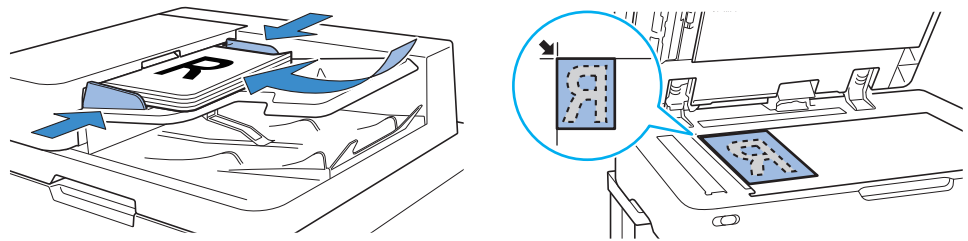
ต้นฉบับในรายการด้านล่างนี้ไม่สามารถสแกนโดยใช้ ADF ให้วางลงบนแผ่นกระจก

- ต้นฉบับที่มีการตัดและปะ
- ต้นฉบับที่มีรอยยับหรือม้วนงออย่างชัดเจน
- ต้นฉบับที่บิดงอ
- ต้นฉบับที่ติดกาว
- ต้นฉบับที่มีรูเจาะ
- ต้นฉบับที่ขาดหรือต้นฉบับที่ขอบเป็นรอยฉีก
- ต้นฉบับที่มีความโปร่งแสงสูง เช่น แผ่นใสหรือกระดาษลอกลาย
- ต้นฉบับที่มีการเคลือบด้านหน้าหรือด้านหลัง เช่น กระดาษอาร์ตหรือกระดาษเคลือบ
- กระดาษแบบความร้อนที่ใช้ในเครื่องแฟกซ์หรือโปรแกรมพิมพ์งาน
- ต้นฉบับที่มีพื้นผิวขรุขระอย่างชัดเจน

การทำสำเนา

ในส่วนนี้จะอธิบายขั้นตอนการทำสำเนาขั้นพื้นฐาน

1. โหลดต้นฉบับ



2. แตะ [สำเนา] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]

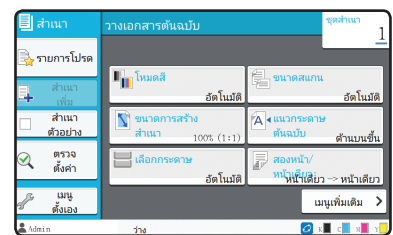


3. เปลี่ยนการตั้งค่าหากจำเป็น

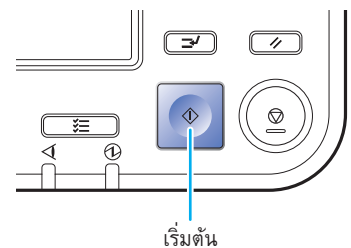
ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข

และ [เมนูเพิ่มเติม] เพื่อแสดงการตั้งค่าอื่นๆ ที่สามารถใช้ได้ขณะทำสำเนา

เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่างๆ ▶▶ หน้า 10



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]



เกี่ยวกับฟังก์ชันการทำสำเนาต่างๆ

ในส่วนนี้จะอธิบายการทำงานที่ท่านสามารถใช้ได้โดยใช้ฟังก์ชันทำสำเนาของเครื่อง สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของแต่ละฟังก์ชัน โปรดดู "คู่มือผู้ใช้"

สำเนาตัวอย่าง

พิมพ์ตัวอย่างสำเนาหนึ่งชุดก่อนที่จะพิมพ์สำเนาจำนวนมาก ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถตรวจสอบผลและการตั้งค่าได้



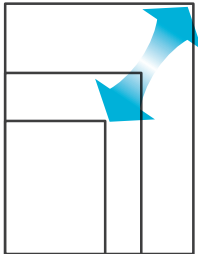
โหมดสี

เลือกว่าจะพิมพ์สีหรือพิมพ์โทนสีเดียว



ขนาดการสร้างสำเนา

ลดขนาดหรือขยายรูปที่ทำสำเนา ท่านสามารถกำหนดขนาดการสร้างสำเนา



สองหน้า/หน้าเดียว

กำหนดวิธีการสแกนต้นฉบับและพิมพ์สำเนา ท่านสามารถประหยัดกระดาษได้โดยทำสำเนาลงบนกระดาษทั้งสองด้าน



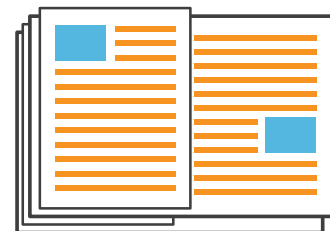
เรียงชุดเอกสาร

เมื่อทำสำเนาหลายชุดจากต้นฉบับหลายหน้า ท่านจะสามารถกำหนดว่าจะพิมพ์เป็นหน้าหรือพิมพ์เป็นชุดได้



ต้นฉบับผสมหลายขนาด

สแกนต้นฉบับที่มีหน้ากระดาษหลายขนาด



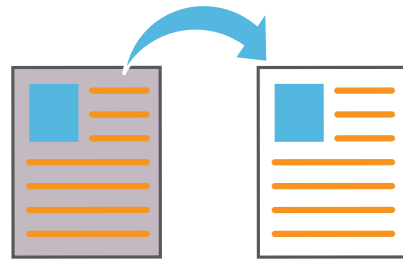
แบ่งหน้า

เมื่อทำสำเนาเอกสารที่มีหน้ากระดาษทั้งสองด้าน เช่น สมุดขนาดเล็ก ให้แบ่งหน้ากระดาษเป็นสองส่วน (ซ้ายและขวา) และทำสำเนาแยกกัน



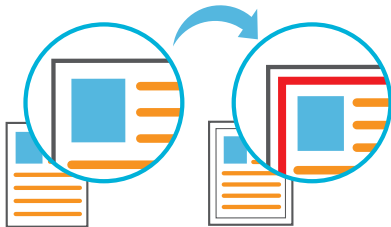
ระดับสีพื้นฐาน

ทำให้สีพื้นหลัง (สีฐาน) สว่างขึ้นเมื่อสแกนต้นฉบับที่มีสีพื้นหลัง



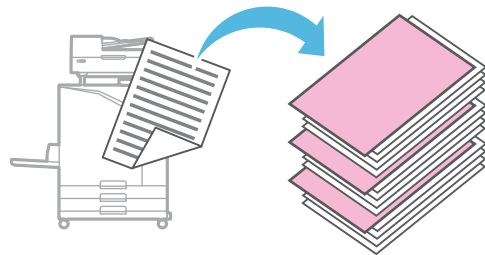
เส้นขอบหน้า

ใส่เส้นกรอบที่ขอบกระดาษ ซึ่งจะทำให้ไปสแกนหรือปายเด่นขึ้นได้



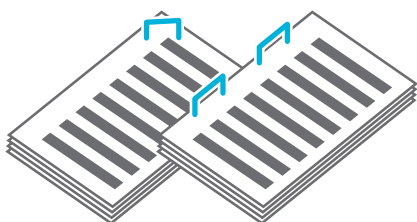
ใบแทรก

ใส่ใบแทรกระหว่างชุดสำเนา ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถแบ่งเอกสารหรือใบปลิวจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว



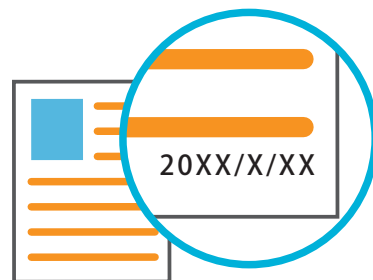
เย็บลวด (อุปกรณ์เสริม)

เย็บกระดาษที่พิมพ์ จำเป็นต้องใช้ตัวจัดชุดเอกสารแนกประสงค์หรือชุดเย็บลวดเคลื่อนระหว่างชุดงาน (อุปกรณ์เสริม) เพื่อใช้ฟังก์ชันนี้



ประทับตรา

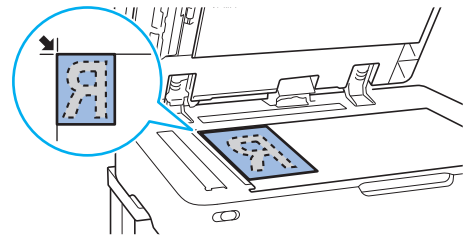
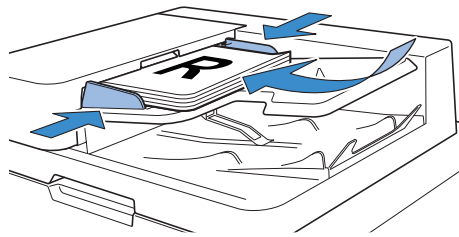
ประทับเลขหน้า วันที่ และข้อความไว้ที่หัวกระดาษหรือท้ายกระดาษ




การสแกน

สำหรับการสแกน ท่านสามารถเลือกระหว่าง [เมล] [PC] หรือ [คอนโซล] เป็นปลายทางการส่งหรือบันทึกข้อมูลได้ ในส่วนนี้จะอธิบายตัวอย่างขั้นตอนการส่งข้อมูลไปที่คอมพิวเตอร์

1. โหลดต้นฉบับ



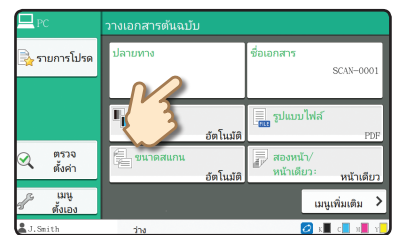
2. แตะ [สแกน] - [PC] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]

 เลือก [เมล] เพื่อส่งข้อมูลที่สแกนทางอีเมล หรือเลือก [คอนโซล] เพื่อบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในฮาร์ดดิสก์ภายในเครื่อง




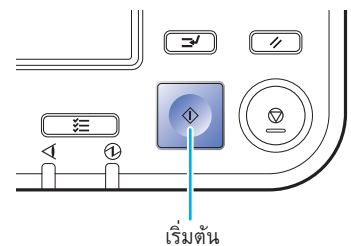
3. แตะ [ปลายทาง] และเลือกปลายทาง

เปลี่ยนการตั้งค่าหากจำเป็น
แตะ [เมนูเพิ่มเติม] เพื่อแสดงการตั้งค่าอื่นๆ ที่สามารถใช้ได้ขณะสแกน



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]

 สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของขั้นตอนการส่งข้อมูลที่สแกนด้วย [เมล] และ [คอนโซล] โปรดดู "คู่มือผู้ใช้"





ฟังก์ชัน [รายการโปรเจกต์] คืออะไร?

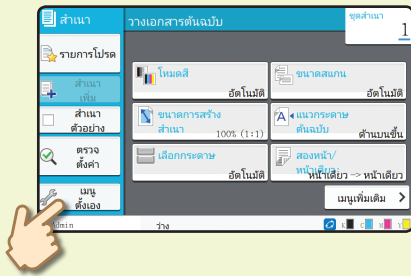
ปุ่ม [รายการโปรเจกต์] จะอยู่ที่ส่วนซ้ายบนของหน้าจอ เช่น หน้าจอ [สำเนา] หรือหน้าจอ [สแกน]
เมื่อท่านลงทะเบียนการตั้งค่าไว้ใน [รายการโปรเจกต์] ท่านจะสามารถเรียกใช้ได้เมื่อต้องการ
หากท่านลงทะเบียนการตั้งค่าที่ใช้บ่อย ท่านไม่จำเป็นต้องปรับการตั้งค่าเดิมซ้ำทุกครั้ง

การลงทะเบียนการตั้งค่าที่ใช้บ่อยเพื่อใช้ในอนาคต

ขั้นตอนการลงทะเบียนการตั้งค่าเป็น [รายการโปรเจกต์] จะอธิบายอยู่ด้านล่างนี้ โดยจะใช้การตั้งค่าการทำสำเนาเป็นตัวอย่าง

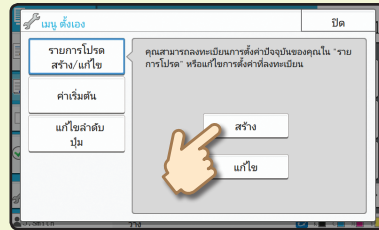
1

แตะ [เมนูตัวเอง]



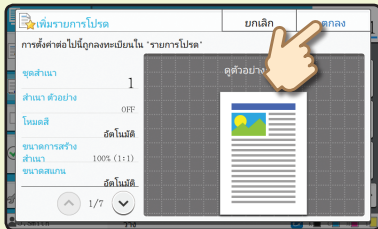
2

แตะ [สร้าง]



3

ตรวจสอบการตั้งค่า แล้วแตะ [ตกลง]

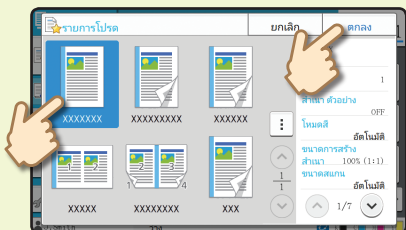


4

ใส่ชื่อสำหรับลงทะเบียน แล้วแตะ [ตกลง]
การตั้งค่าจะได้รับการลงทะเบียนเป็น [รายการโปรเจกต์]

การเรียกใช้การตั้งค่าจาก [รายการโปรเจกต์] เพื่อการทำสำเนาอย่างง่าย

แตะ [รายการโปรเจกต์] บนหน้าจอ [สำเนา] เลือกการตั้งค่าที่ต้องการ แล้วแตะ [ตกลง]



กดปุ่ม [เริ่มต้น]

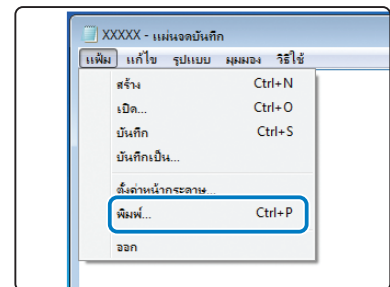
เครื่องจะทำสำเนาโดยใช้การตั้งค่าที่ลงทะเบียนไว้

การพิมพ์

ในส่วนนี้จะอธิบายขั้นตอนการพิมพ์โดยใช้โปรแกรม Notepad ของ Microsoft® Windows® 7 เป็นตัวอย่าง

การส่งข้อมูลไปที่เครื่อง

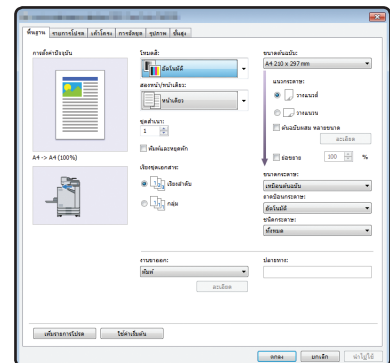
1. คลิก [พิมพ์...] ในเมนู [ไฟล์]



2. คลิก [กำหนดลักษณะ] และตรวจสอบการตั้งค่า

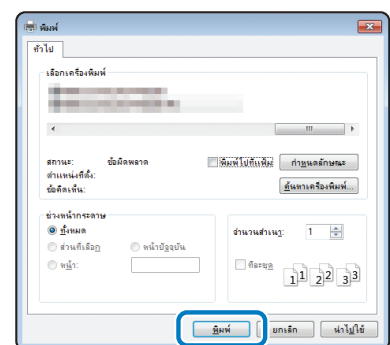
หลังจากยืนยันการตั้งค่า ให้คลิก [ตกลง] และปิดหน้าต่างไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่าง ๆ ▶▶▶ [หน้า 16](#)



3. คลิก [พิมพ์]

ข้อมูลที่พิมพ์จะถูกส่งไปที่เครื่อง



หากใช้การตั้งค่าจากโรงงาน เครื่องจะเริ่มพิมพ์โดยอัตโนมัติเมื่อท่านเข้าสู่ระบบ
หากการพิมพ์ไม่เริ่มขึ้นโดยอัตโนมัติเมื่อท่านเข้าสู่ระบบ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนด้านล่างนี้

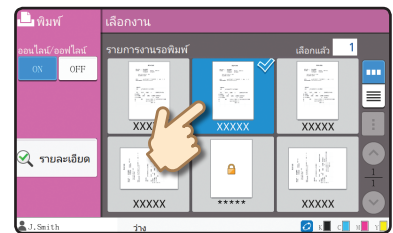
การพิมพ์จากเครื่อง

1. แตะ [พิมพ์] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]

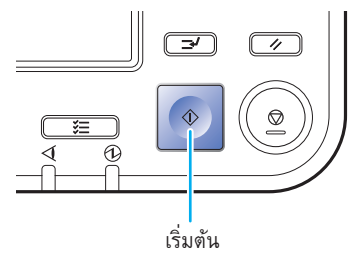


2. เลือกงาน

แตะ [ละเอียด] เพื่อแสดงรายละเอียดของงาน



3. กดปุ่ม [เริ่มต้น]



เกี่ยวกับฟังก์ชันการพิมพ์ต่าง ๆ

ในส่วนนี้จะอธิบายฟังก์ชันที่ท่านสามารถใช้ได้ขณะใช้ไดรเวอร์เครื่องพิมพ์ของเครื่องนี้ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของแต่ละฟังก์ชัน โปรดดู "คู่มือผู้ใช้"

โหมดสี

เลือกว่าจะพิมพ์สีหรือพิมพ์โทนสีเดียว



สองหน้า/หน้าเดียว

กำหนดการพิมพ์หน้าเดียวหรือสองหน้า
ท่านสามารถประหยัดกระดาษโดยใช้การพิมพ์สองหน้า



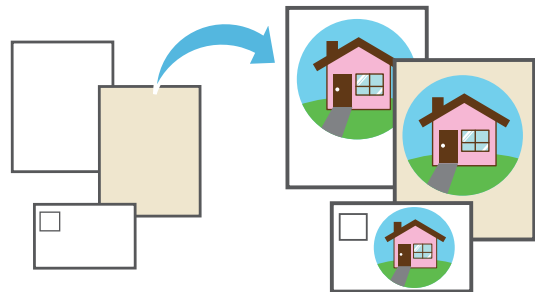
พิมพ์และหยุดพัก

พิมพ์ตัวอย่างหนึ่งหน้ากระดาษก่อนทำการพิมพ์หน้ากระดาษ
จำนวนมาก
ซึ่งจะทำให้ท่านสามารถตรวจสอบผลและการตั้งค่าได้



ชนิดกระดาษ

พิมพ์โดยใช้สีที่เหมาะสมที่สุดกับประเภทกระดาษที่เลือก



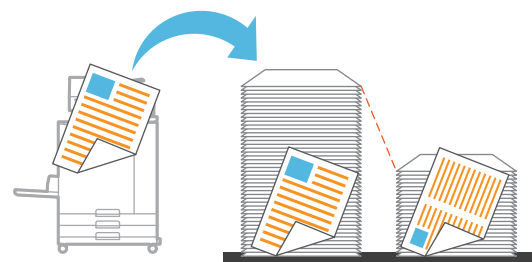
ที่เก็บ

บันทึกเอกสารลงในไฟล์เตอร์ของเครื่อง
ท่านสามารถพิมพ์ข้อมูลเมื่อต้องการ



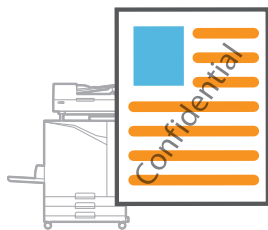
รวมหน้า

พิมพ์หน้ากระดาษต่อเนื่องบนแผ่นเดียวกัน
ท่านสามารถใช้การตั้งค่านี้เพื่อประหยัดกระดาษ



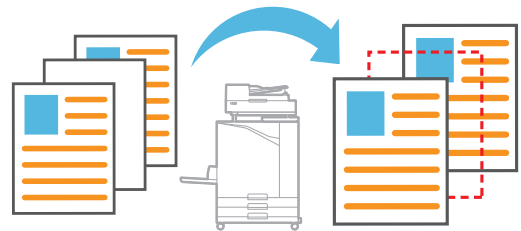
ลายน้ำ

เพิ่มลายน้ำบนงานพิมพ์



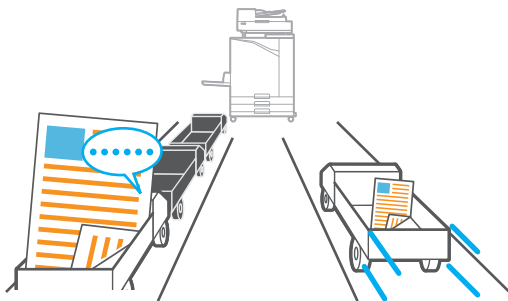
งดพิมพ์กระดาษเปล่า

ใช้ฟังก์ชันนี้เพื่อป้องกันไม่ให้พิมพ์กระดาษเปล่าจากต้นฉบับ



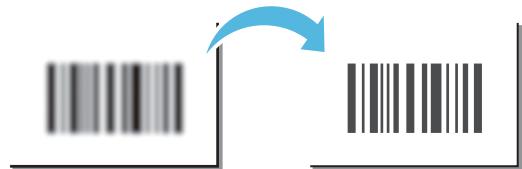
การบีบอัดข้อมูล

ลดขนาดไฟล์ข้อมูล และเน้นความเร็วในการสื่อสารผ่านเครือข่ายมากกว่าคุณภาพของภาพเมื่อพิมพ์



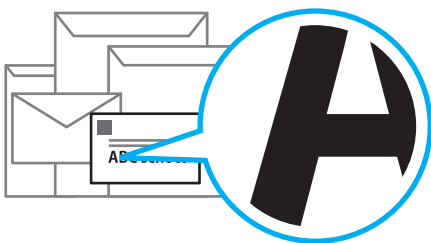
กำหนดพื้นที่บาร์โค้ด

พิมพ์บาร์โค้ดที่สามารถอ่านได้โดยการสแกนไฟล์ที่สร้างโดยใช้ซอฟต์แวร์การกำหนดพื้นที่บาร์โค้ด



ปรับปรุงภาพของจดหมาย

ลดการพริ้วและรอยเปื้อนเมื่อพิมพ์บนซองจดหมาย



รหัส PIN

กำหนดรหัส PIN กับงานเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นเข้าชม

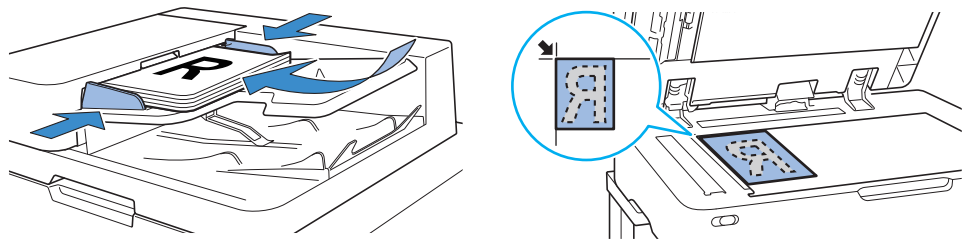


การใช้ที่เก็บ

ท่านสามารถบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในฮาร์ดดิสก์ภายในเครื่อง การตั้งค่าจะถูกบันทึกสำหรับแต่ละงาน เพื่อให้ง่ายต่อการพิมพ์โดยใช้การตั้งค่าเดิมในภายหลัง

การบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในที่เก็บ

1. โหลดต้นฉบับ

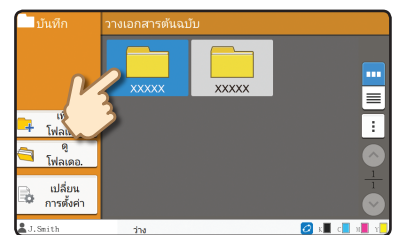


2. แตะ [ที่เก็บ] - [บันทึก] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]

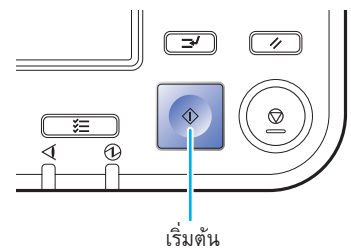


3. เลือกโฟลเดอร์ปลายทาง

ท่านสามารถแตะ [เพิ่ม โฟลเด.] เพื่อสร้างโฟลเดอร์ใหม่เพื่อใช้เป็นปลายทาง
 แตะ [ดู โฟลเด.] เพื่อแสดงรายการเอกสารในโฟลเดอร์ ซึ่งจะช่วยให้คุณแน่ใจได้ว่า
 โฟลเดอร์ที่เลือกเป็นปลายทางที่เหมาะสมกับข้อมูล
 ท่านสามารถแตะ [เปลี่ยนการตั้งค่า] เพื่อเปลี่ยนการตั้งค่า



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]




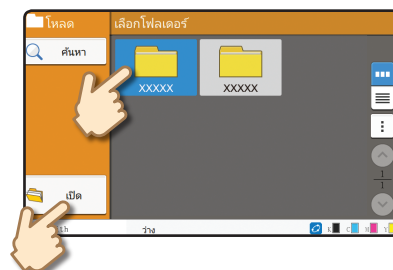
การพิมพ์ข้อมูลที่บ้านที่ก้อยู่ใหม่ที่เก็บ

1. แตะ [ที่เก็บ] - [โหลด] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]



2. เลือกโฟลเดอร์ที่ท่านต้องการโหลด แล้วแตะ [เปิด]

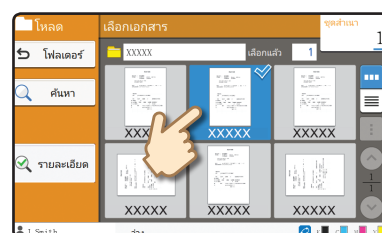
 ท่านสามารถแตะ [ค้นหา] เพื่อค้นหาเอกสารในโฟลเดอร์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดดู “คู่มือผู้ใช้”



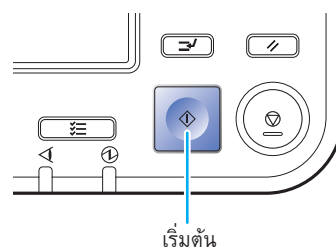
3. เลือกเอกสาร

แตะ [ละเอียด] เพื่อแสดงรายละเอียดของเอกสาร

ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]



การใช้แฟลชไดรฟ์ USB

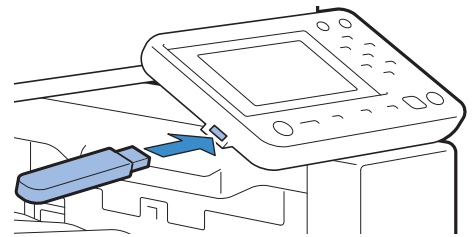
ท่านสามารถบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในแฟลชไดรฟ์ USB

ท่านสามารถพิมพ์ไฟล์ PRN ที่บันทึกอยู่ในแฟลชไดรฟ์ USB ได้จากไดรเวอร์เครื่องพิมพ์

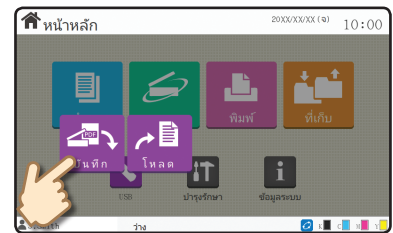
การบันทึกข้อมูลที่สแกนลงในแฟลชไดรฟ์ USB

1. โหลดต้นฉบับและเชื่อมต่อแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับเครื่อง

- ท่านสามารถใช้แฟลชไดรฟ์ USB ที่รองรับ Mass Storage Class และข้อกำหนดของ USB 2.0 หรือ 3.0

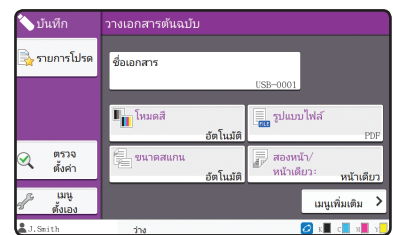


2. แตะ [USB] - [บันทึก] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]



3. เปลี่ยนการตั้งค่าหากจำเป็น

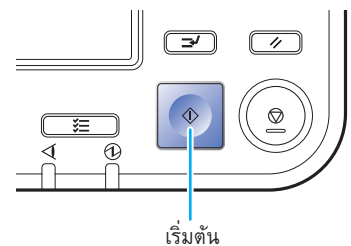
- แตะ [เมนูเพิ่มเติม] เพื่อแสดงการตั้งค่าเพิ่มเติมที่สามารถใช้ได้กับ [บันทึก] ในโหมด USB



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]

- ข้อมูลจะถูกบันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ USB

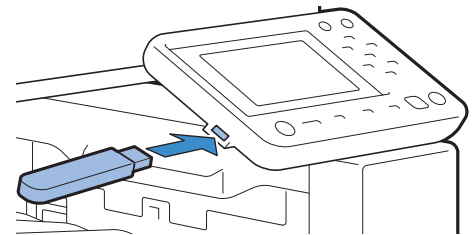
- ห้ามถอดแฟลชไดรฟ์ USB จนกว่าการบันทึกจะเสร็จสิ้น



การพิมพ์ข้อมูลจากแฟลชไดรฟ์ USB

1. เชื่อมต่อแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับเครื่อง

 สามารถพิมพ์ไฟล์ PRN ที่บันทึกอยู่ในแฟลชไดรฟ์ USB จากไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์

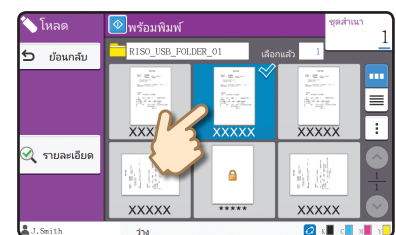


2. แตะ [USB] - [โหลด] บนหน้าจอ [หน้าหลัก]

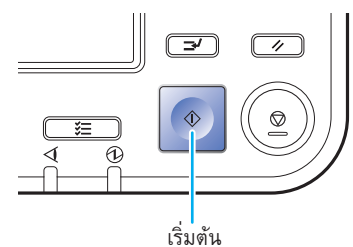


3. เลือกเอกสารที่ต้องการพิมพ์

เลือกโฟลเดอร์ แล้วแตะ [เปิด]
 แตะ [ละเอียด] เพื่อแสดงรายละเอียดของเอกสาร
 ใส่จำนวนชุดสำเนาโดยใช้ปุ่มหมายเลข



4. กดปุ่ม [เริ่มต้น]

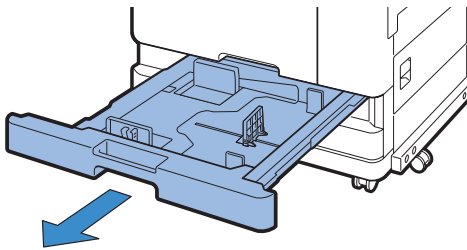


เมื่อกระดาษหมด

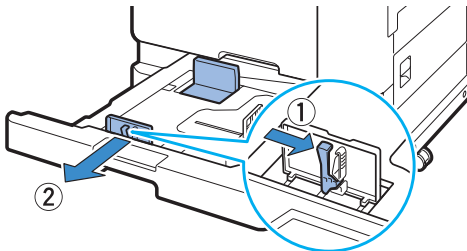
ใส่กระดาษในถาดป้อนหรือถาดมาตรฐาน
เราแนะนำให้ใส่กระดาษประเภทที่ท่านใช้บ่อยที่สุดในถาดป้อน

การใส่กระดาษในถาดป้อน

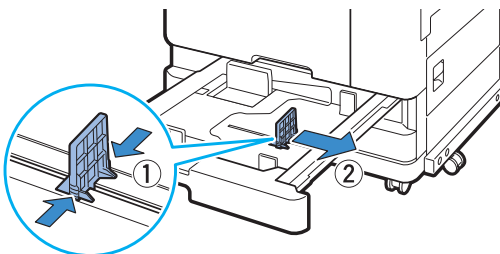
1



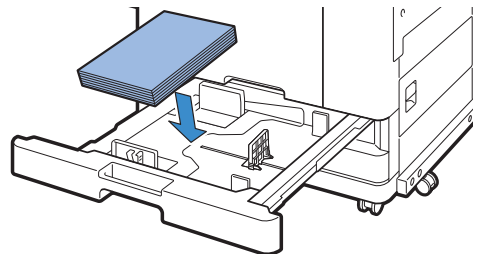
2



3

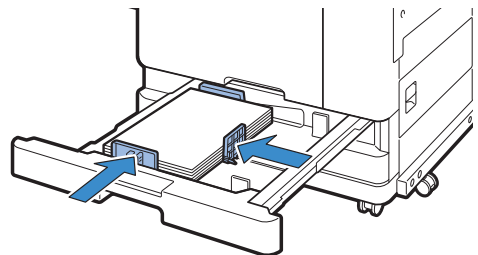


4



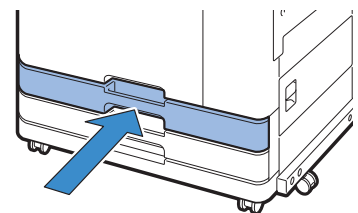
เมื่อใช้กระดาษ A4

5



เครื่องจะตรวจจับขนาดกระดาษจากตำแหน่งของตัวกัน
ตรวจดูให้แน่ใจว่าปรับตำแหน่งของตัวกันให้อยู่ที่
ขอบกระดาษแล้ว

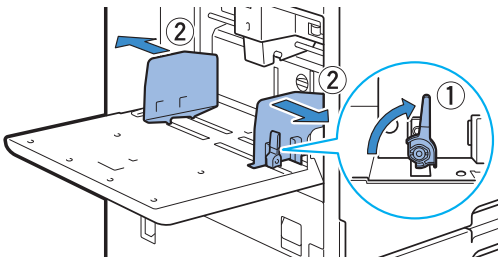
6



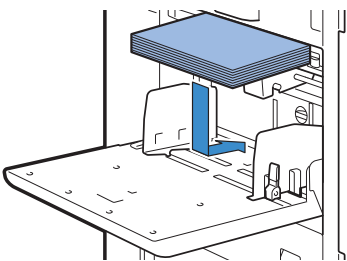
ใส่กระดาษพิเศษ เช่น กระดาษหนา โปร่งฉีกบัตร หรือซองจดหมายในถาดมาตรฐาน

การใส่กระดาษในถาดมาตรฐาน

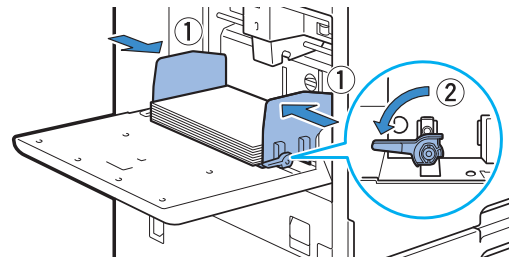
1



2



3



เครื่องจะตรวจจับขนาดกระดาษจากตำแหน่งตัวปรับ
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปรับตำแหน่งตัวปรับให้อยู่ที่
ขอบกระดาษแล้ว



ห้ามใช้กระดาษเหล่านี้

การใช้กระดาษเหล่านี้อาจทำให้เกิดปัญหา เช่น กระดาษติด ได้

- กระดาษที่ไม่ตรงกับเงื่อนไขข้อมูลจำเพาะทั่วไป*
- กระดาษที่เคลือบสารเคมี เช่น กระดาษแบบความร้อน หรือ กระดาษคาร์บอน
- กระดาษม้วนงอ (3 มม. หรือมากกว่า)
- กระดาษที่มีรอยยับ
- กระดาษที่บิดงอ
- กระดาษฉีก

- กระดาษที่มีรอยฉีกขาด
- กระดาษเคลือบ เช่น กระดาษอาร์ต
- กระดาษที่ขอบเป็นรอยฉีก
- กระดาษกาว
- กระดาษที่มีรูเจาะ
- กระดาษเคลือบเงาสำหรับภาพถ่าย
- แผ่นใส
- กระดาษสังเคราะห์

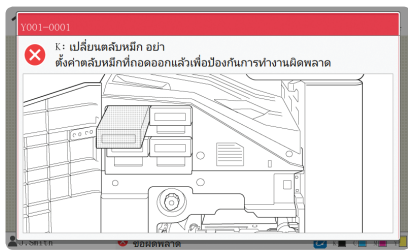
* สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมของข้อมูลจำเพาะพื้นฐาน โปรดดู "คู่มือผู้ใช้"

เมื่อหมึกหมด

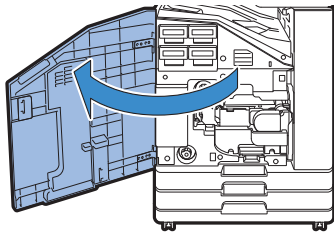
เมื่อหมึกหมด ข้อความเปลี่ยนหมึกจะปรากฏขึ้นและการพิมพ์จะหยุดลง เปลี่ยนตลับของสีที่แสดง

การเปลี่ยนตลับหมึก

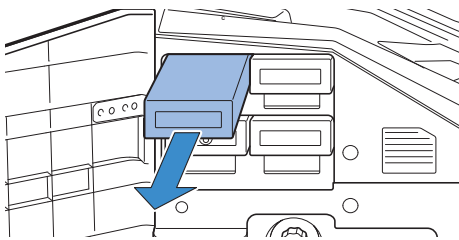
1



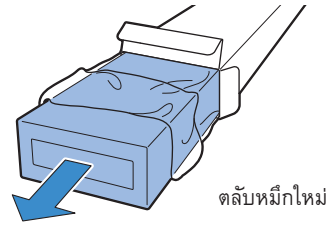
2



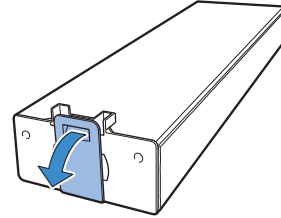
3



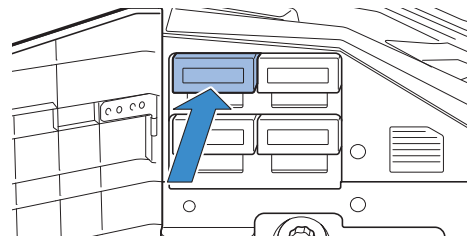
4



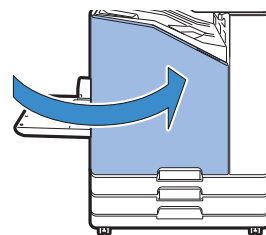
5



6



7



การใช้งานตลับหมึก

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้ขณะใช้งานตลับหมึก

ข้อควรระวัง

- หลีกเลี่ยงไม่ให้หมึกสัมผัสกับผิวหนังหรือดวงตาของท่าน
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการระบายอากาศเพียงพอระหว่างการพิมพ์
- หากท่านเริ่มรู้สึกไม่สบายเมื่อใช้เครื่อง ให้ปรึกษาแพทย์ทันที



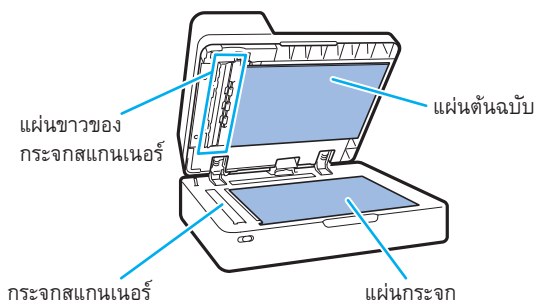
- เราแนะนำให้ใช้หมึกของ RISO ของแท้
- การใช้หมึกที่ไม่ใช่หมึกของ RISO อาจทำให้ประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ลดลงได้ ความผิดปกติและประสิทธิภาพที่ลดลงที่เกิดจากการใช้หมึกที่ไม่ใช่หมึกของ RISO จะไม่ครอบคลุมอยู่ในการรับประกันผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- ห้ามถอดตลับหมึกจนกว่าข้อความเปลี่ยนหมึกจะปรากฏขึ้น
- ห้ามเขย่าตลับหมึก การเขย่าจะทำให้เกิดฟองอากาศ ซึ่งจะทำให้หมึกไหลออกไม่ถูกต้องและทำให้งานพิมพ์พร่ามัว
- ตลับหมึกทำมาจากกระดาษและพลาสติก ห้ามทำตลับหมึกหล่นหรือทำให้เสียหาย
- หลังจากนำตลับหมึกออกจากซองพลาสติก ให้ติดตั้งลงในเครื่องทันที
- ห้ามถอดฝาปิดตลับหมึก หากไม่ต้องการใช้ตลับหมึกในขณะนั้น
- หลังจากถอดฝาปิดตลับหมึก ให้ด้านที่มีช่องระบายหมึกหงายขึ้น หากช่องทางระบายหมึกอยู่ด้านล่าง หมึกอาจไหลออกได้
- อาจมีหมึกอยู่ที่บริเวณที่ท่านถอดฝาปิด ห้ามสัมผัสหมึกดังกล่าว หมึกที่เลอะบนเสื้อผ้าจะเป็นรอยเปื้อนถาวร
- ห้ามเติมหมึกลงในตลับหมึก
- ใช้ตลับหมึกภายใน 24 เดือนนับจากวันที่ผลิต (เมื่อเก็บรักษาภายใต้อุณหภูมิห้อง) เพื่อรักษาคุณภาพการพิมพ์ที่ดีที่สุด ให้ตรวจสอบวันที่ผลิตและใช้ทันทีหลังจากซื้อ ท่านสามารถดูวันที่ผลิตได้ที่ตลับหมึก

สำหรับข้อควรระวังเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับตลับหมึก โปรดดู “คู่มือผู้ใช้”

การดูแลสแกนเนอร์

ทำความสะอาดสแกนเนอร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้คุณภาพของสำเนาและภาพสแกนที่ดีที่สุด

วัตถุแปลกปลอม เช่น ฝุ่น เศษดิน หมึก กาว หรือน้ำยาลบคำผิดบนแผ่นกระจกหรือแผ่นขาวของ ADF อาจลดคุณภาพของสำเนาหรือภาพสแกน ใช้ผ้าเนื้อนุ่มเช็ดตรงบริเวณที่ระบุด้านล่างเบาๆ หลายๆ ครั้ง



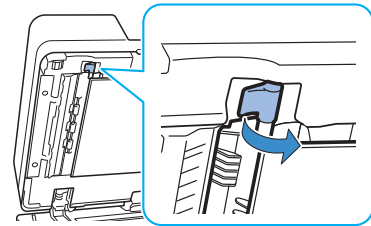
- ❗ ห้ามทำการใดๆ ที่นอกเหนือจากที่อธิบายไว้ในคู่มือนี้ การปรับหรือซ่อมแซมเครื่อง ให้ติดต่อผู้จัดจำหน่ายหรือศูนย์บริการที่ได้รับการรับรองเท่านั้น
- แผ่นกระจกบอบบางมาก ดังนั้น ห้ามให้โดนวัตถุแข็งหรือได้รับแรงกระแทก

กระจกสแกนเนอร์

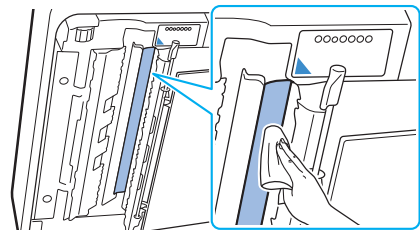
หากกระจกสแกนเนอร์สกปรก อาจมีเส้นสีดำบนสำเนาหรือภาพสแกน ใช้ผ้าเนื้อนุ่มเช็ดกระจกสแกนเนอร์

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เมื่อเช็ดกระจกสแกนเนอร์ที่ส่วนบนของสแกนเนอร์

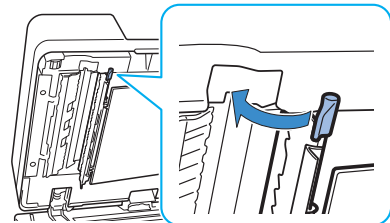
1



2



3





ข้อมูลเป็นประโยชน์

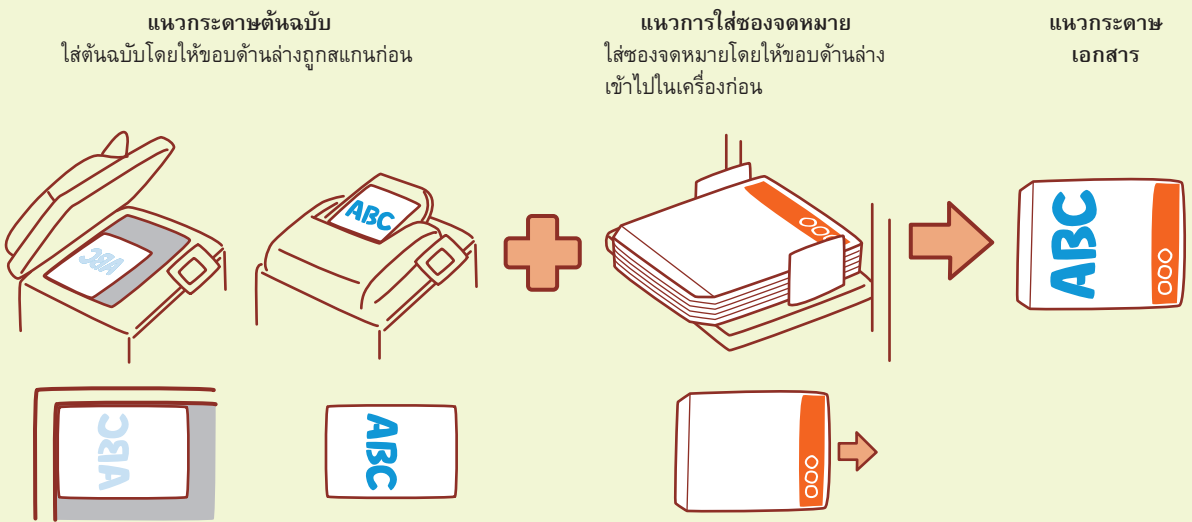
แนวการใส่กระดาษต้นฉบับและกระดาษ

ขณะทำสำเนากระดาษหัวจดหมาย ซองจดหมาย หรือกระดาษอื่นๆ ที่มีโลโก้พิมพ์ไว้อยู่แล้ว แนวกระดาษของต้นฉบับและกระดาษจะเป็นสิ่งสำคัญ

แนวกระดาษของต้นฉบับและกระดาษจะอธิบายอยู่ที่ด้านล่างนี้ โดยใช้ตัวอย่างของการทำสำเนาต้นฉบับหนึ่งด้าน

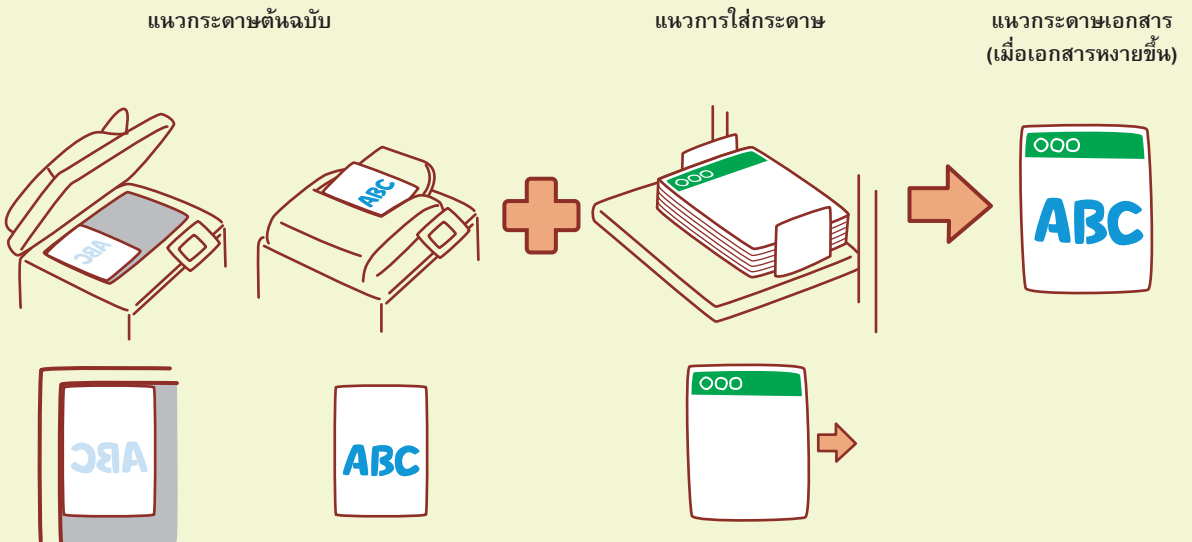
● ตัวอย่างการใส่ซองจดหมาย

บนแผงสัมผัส ให้ตั้งค่า [แนวกระดาษต้นฉบับ] เป็น [ด้านบนซ้าย]



● ตัวอย่างการใส่กระดาษหัวจดหมาย

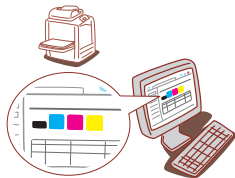
บนแผงสัมผัส ให้ตั้งค่า [แนวกระดาษต้นฉบับ] เป็น [ด้านบนขึ้น]





RISO Console

RISO Console จะสามารถใช้เครื่องจากระยะไกลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ของคอมพิวเตอร์ได้ ทำให้ท่านตรวจสอบสถานะและการตั้งค่าของเครื่อง ตลอดจนจัดการข้อมูลจากสถานที่อื่นได้ในการใช้ RISO Console ให้ตรวจสอบว่าเครื่องเชื่อมต่อกับเครือข่ายแล้ว



การเก็บโหมดภัณฑ์

- **ที่เก็บและการจัดการกระดาษ**
- ใช้กระดาษที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่ปิดผนึกแน่นหนาเสมอ
- หลังจากท่านพิมพ์เสร็จแล้ว ให้นำกระดาษที่ไม่ได้ใช้ออกจากถาดมาตรฐาน เก็บในบรรจุภัณฑ์เดิม และเก็บไว้จนกระทั่งท่านต้องการใช้อีกครั้ง หากท่านทิ้งกระดาษไว้ในถาดมาตรฐาน กระดาษอาจม้วนงอ ทำให้กระดาษติดได้
- หากกระดาษที่ตัดไว้ไม่เรียบร้อย หรือหากกระดาษมีลวดลาย (เช่น กระดาษวาดเขียน) ให้กรีดกระดาษก่อนใช้
- เก็บกระดาษโดยวางราบไว้ในที่ที่ไม่ร้อน ชื้น หรือได้รับแสงแดดโดยตรง

- **การเก็บตลับหมึก**

เนื่องจากตลับหมึกบางส่วนทำมาจากกระดาษ จึงอาจเสียรูปและใช้งานไม่ได้หากเก็บอย่างไม่ถูกต้องหรือในสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม เก็บตลับหมึกอย่างถูกต้องตามคำแนะนำด้านล่างต่อไปนี้

- เก็บตลับหมึกในบรรจุภัณฑ์เดิม และตรวจสอบให้แน่ใจว่าจัดเก็บตามเครื่องหมาย "ด้านนี้ขึ้น" อย่างเหมาะสม
- หลีกเลี่ยงอุณหภูมิเย็นจัดและแสงแดดส่องโดยตรง เก็บไว้ในที่มีอุณหภูมิระหว่าง 5°C และ 35°C ห้ามเก็บไว้ในที่มีอุณหภูมิเปลี่ยนแปลงบ่อย
- เมื่อเก็บหมึกหลังจากนำออกจากซองพลาสติก ให้จัดวางตามแนวที่ระบุอยู่บนตลับ และใส่ลงในเครื่องทันที



ต้นฉบับที่อาจไม่สามารถทำสำเนาได้

- ห้ามใช้เครื่องนี้ในการทำผิดกฎหมายหรือละเมิดลิขสิทธิ์แม้จะเป็นการทำสำเนาเพื่อใช้เป็นการส่วนตัวก็ตาม **ปรึกษาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของท่านเพื่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โดยทั่วไปแล้วให้ใช้ดุลพินิจและสามัญสำนึก**
- ห้ามใช้เครื่องทำสำเนาเอกสารต่อไปนี้
 - สำเนาเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจ เช่น ใบถือหุ้นที่ออกสู่สาธารณะ ตัวแลกเงิน และเช็ค ที่นอกเหนือจากสำเนาที่ใช้ในธุรกิจ
 - สำเนาหนังสือเดินทางที่ออกโดยรัฐบาล ใบขับขี่ ในอนุญาต และเอกสารแสดงตัวบุคคลที่ออกโดยองค์กรสาธารณะหรือองค์กรเอกชน และบัตรผ่าน บัตรอาหาร และบัตรอื่นๆ
 - สำเนารายการลิขสิทธิ์ เช่น สิ่งตีพิมพ์ เพลง งานศิลปะ งานพิมพ์ ภาพวาด ภาพถ่าย ที่นอกเหนือจากใช้ส่วนตัวหรือในครอบครัว



เครื่องหมายการค้าที่รับรอง

Microsoft และ Windows เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Microsoft Corporation ในสหรัฐอเมริกาและ/หรือประเทศอื่นๆ

Mac, Mac OS, OS X และ Safari เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Inc.

Adobe, โลก Adobe, PostScript และ PostScript 3 เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated ในสหรัฐอเมริกาและ/หรือประเทศอื่นๆ

ColorSet เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของบริษัท Monotype Imaging Inc. ซึ่งได้รับการจดทะเบียนโดยสำนักงานสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งสหรัฐอเมริกา และได้รับการลงทะเบียนในองค์กรด้านลิขสิทธิ์อื่นด้วย

ISO, RISO, ComColor และ FORCEJET เป็นเครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ RISO KAGAKU CORPORATION ในสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ

ชื่อบริษัทอื่นๆ และ/หรือเครื่องหมายการค้าเป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนหรือเครื่องหมายการค้าของแต่ละบริษัทตามลำดับ



ในฐานะหุ้นส่วนของ ENERGY STAR® RISO KAGAKU CORPORATION ระบุว่าผลิตภัณฑ์นี้เป็นไปตามแนวทางการประหยัดพลังงานของ ENERGY STAR®



การได้รับใบรับรอง Color Universal Design

ComColor รุ่น FW (เครื่องและอุปกรณ์เสริม*) ได้รับการรับรองว่าผลิตภายใต้การคำนึงถึง Color Universal Design โดย Color Universal Design Organization (CUDO) ซึ่งช่วยในการมองเห็นแม้ว่าคุณคนนั้นจะมีความแตกต่างด้านการรับรู้สี

* อุปกรณ์เสริมที่ได้รับการรับรอง:

สแกนเนอร์/ชุดเย็บลวดเชื่อมต่อระหว่างชุดงาน

