

ComColor FW Series

5230/5230R/5231/5231R/5000/5000R/2230

ComColor^{black} FW Series

1230/1230R

Lees eerst deze handleiding.
Beschrijft het de basishandelingen.

Beknopte handleiding

 **WAARSCHUWING**

Lees deze handleiding door en bewaar hem voor later gebruik.

De "Veiligheidsvoorzorgsmaatregelen" worden vermeld in de afzonderlijke veiligheidsinformatie. Lees deze goed door voordat u het apparaat in gebruik neemt.

Inleiding

Dank u dat u een product uit de ComColor FW serie gebruikt.

Dit product uit de ComColor FW serie is een netwerk-compatibele inkjetprinter die met hoge snelheid kleurafdrukken maakt. Dit apparaat is uitgerust met diverse functies afgestemd op uiteenlopende behoeften van de gebruiker, zoals de mogelijkheid om de gegevens af te drukken en de printeractiviteiten te bewaken via een computer.

Als het apparaat bovendien wordt gecombineerd met de optionele scanner, ontstaan er bijkomende functies zoals het kopiëren van originelen en het opslaan en gebruiken van de gescande gegevens.

Over de handleidingen

De vijf handleidingen die hierna worden beschreven, zijn bij dit apparaat meegeleverd.



Beknopte handleiding (deze handleiding)

In deze handleiding worden de basishandelingen van het apparaat beschreven en wordt toegelicht hoe de verbruiksartikelen dienen te worden vervangen.

Houd deze handleiding binnen handbereik, bijvoorbeeld in de buurt van het apparaat, zodat u snel iets kunt nalezen.

Lees eerst deze handleiding.



Gebruikershandleiding

Deze handleiding beschrijft voorzorgsmaatregelen en specificaties, alsook de handelingen en instellingen voor elke functie.

Lees deze handleiding zodat u het apparaat beter begrijpt.



Beheerdershandleiding

Deze handleiding beschrijft de instellingen van het apparaat en optionele apparatuur (IC-kaartlezer, scanner, enz.), die door de beheerder worden uitgevoerd.



Handleiding voor het oplossen van problemen

Deze handleiding beschrijft hoe er moet worden gehandeld bij papierstoringen of andere problemen.

Veiligheidsinformatie

In deze handleiding worden voorzorgsmaatregelen en specificaties beschreven.

Over deze handleiding

- (1) Deze handleiding mag geheel noch gedeeltelijk worden gereproduceerd zonder toestemming van RISO KAGAKU CORPORATION.
- (2) De inhoud van deze handleiding kan zonder voorafgaande kennis worden gewijzigd ten behoeve van verbeteringen van het product.
- (3) RISO KAGAKU CORPORATION stelt zich niet aansprakelijk voor enige consequenties van het gebruik van deze handleiding of het apparaat.

Symbolen, notatiewijzen en schermafbeeldingen in deze handleiding

Symbolen die in deze handleiding worden gebruikt



Wijst op waarschuwingen voor een veilig gebruik van dit apparaat.



Wijst op belangrijke zaken waarop de aandacht moet worden gevestigd of die verboden zijn.

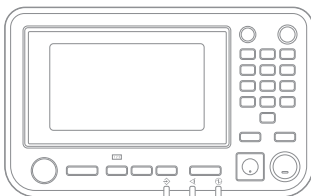


Wijst op nuttige of aanvullende informatie.

Namen van toetsen en knoppen

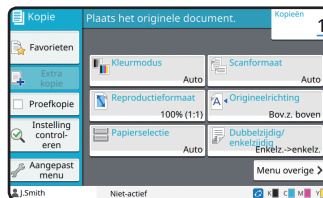
De namen van de harde toetsen op het bedieningspaneel en de knoppen op het aanraakscherm of het computerscherm worden aangegeven in vierkante haken [].

• Bedieningspaneel



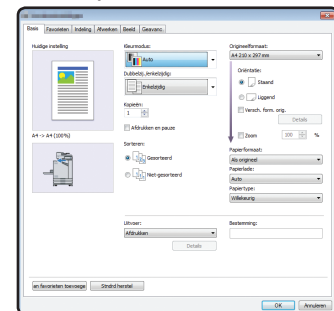
Bijvoorbeeld: Druk op [Stop]-toets.

• Aanraakscherm



Bijvoorbeeld: Tik op [Kleurmodus].

• Computerscherm



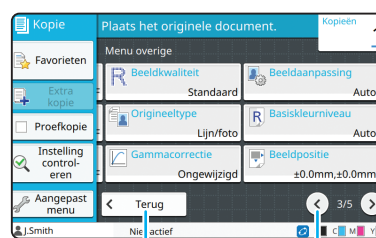
Bijvoorbeeld: Selecteer het selectievakje [Versch. form. orig.].

Illustraties en bedieningsprocedures in deze handleiding

- De bedieningsprocedures, schermafbeeldingen en illustraties in deze handleiding gelden voor de ComColor FW5230/FW5230R met aangesloten optionele scanner. Deze handleiding gaat er ook van uit dat elke functie in de fabrieksinstelling staat en dat [Aanmeldinstelling] is ingesteld op [ON].
- De schermafbeeldingen en illustraties in deze handleiding kunnen afwijken afhankelijk van het model van het apparaat en de gebruiksomgeving, waaronder de optionele apparatuur die aangesloten is.

Veranderen van aanraakscherm

Tik op [Menu overige] voor het weergeven van extra instellingenknoppen die niet op het eerste scherm worden weergegeven.



Keer terug naar het eerste scherm van elke modus

Volgende pagina

Vorige pagina

Inhoud

Vorbereitung

▶ Over dit apparaat	4
▶ De stroomtoevoer inschakelen	6
▶ Inloggen	7
▶ Originelen plaatsen	8

Aan de slag

▶ Kopiëren	9
▶ Over de diverse kopieerfuncties	10
▶ Scannen	12
Wat is de functie [Favorieten]?	13
▶ Afdrukken	14
▶ Over de diverse printfuncties	16
▶ Het gebruik van opslagcapaciteit	18
▶ Het gebruik van een USB-stick	20

Routineonderhoud

▶ Wanneer het papier bijna op is	22
▶ Wanneer de inkt bijna op is	24
▶ Onderhoud van de scanner	26

Handige tips

De richting waarin u originelen en papier plaatst	27
RISO Console	28
Bewaren van verbruiksartikelen	28
Originelen die niet gekopieerd mogen worden	28

Over dit apparaat

Dit hoofdstuk beschrijft de belangrijkste onderdelen van het apparaat. Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie over elk onderdeel en de functie ervan.

Dit apparaat

• Scanner

Gebruik de scanner voor het kopiëren of scannen van documenten die worden gelezen vanaf de glasplaat of de ADF.

Kopiëren ►► p.9

Scannen ►► p.12

• Bedieningspaneel

Te gebruiken voor het uitvoeren van handelingen of het configureren van instellingen.

De kijkhoek kan worden ingesteld voor betere zichtbaarheid.

De USB-poort bevindt zich aan de linkerkant.

Bedieningspaneel ►► p.5

Het gebruik van een USB-stick ►► p.20

• Bak, voorz. onder

De afdrucken zijn er met de afdrukzijde naar beneden uitgekomen.

• Voorklep

Openen wanneer het papier is vastgelopen of voor het vervangen van de inktcartridge.

Wanneer de inkt bijna op is ►► p.24

• Standaardlade

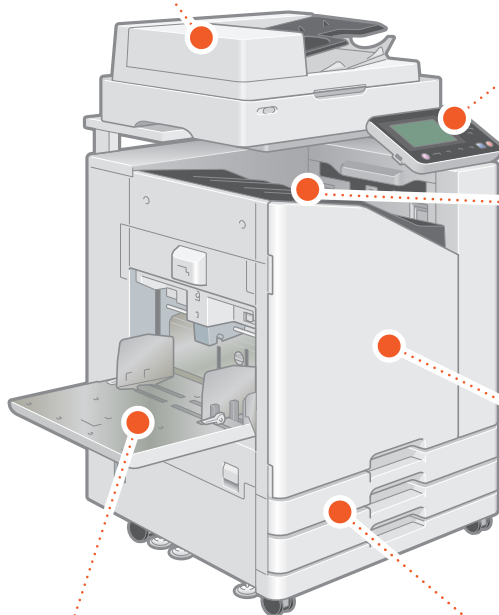
Laad speciaal papier (dik papier, enveloppen, etc.) hier in. U kunt ook normaal papier laden.

Wanneer het papier bijna op is ►► p.22

• Papierlade 1, Papierlade 2

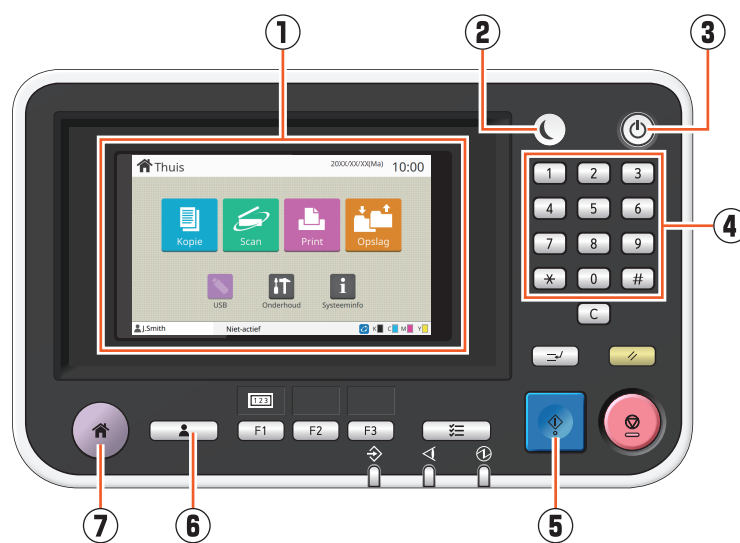
Laad hier het papier in dat wordt gebruikt voor het afdrucken. Speciaal papier, zoals dik papier, kan niet worden geplaatst.

Wanneer het papier bijna op is ►► p.22



U kunt het apparaat bedienen met behulp van het aanraakscherm en de toetsen op het bedieningspaneel. Om een knop op het aanraakscherm te gebruiken, raakt u de knop aan met uw vinger.

Bedieningspaneel



① Aanraakscherm

Te gebruiken voor het uitvoeren van handelingen of het configureren van instellingen.

② Ontwaaktoets

Deze toets licht op wanneer het apparaat in de energiebesparingsmodus staat. Door op deze toets te drukken wanneer het lampje aan is, wordt het apparaat klaargemaakt voor gebruik. Door op deze toets te drukken wanneer het lampje niet brandt, gaat het apparaat in de slaapstand.

③ Net-schakelaar

Door hierop te drukken als het apparaat uit staat, gaat het apparaat aan en het lampje branden. Om het apparaat uit te zetten, houd u de toets na het indrukken ingedrukt.

④ Numerieke toetsen

Gebruik deze toetsen om nummers in te voeren.

⑤ Start-toets

Druk op deze toets om een bewerking te starten.

⑥ Aan-/afmeldtoets

Druk op deze toets om u aan of af te melden.

⑦ Thuis-toets


Druk op deze toets om vanaf elk functiescherm naar het [Thuis]-scherm (eerste scherm) terug te keren.

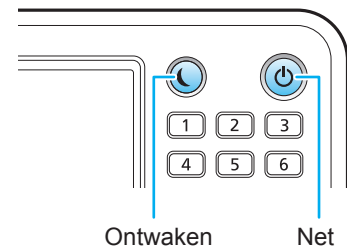
De stroomtoevoer inschakelen

Zet de stroomtoevoer aan om het apparaat te starten.

1. Druk op de [Net]-schakelaar op het bedieningspaneel.

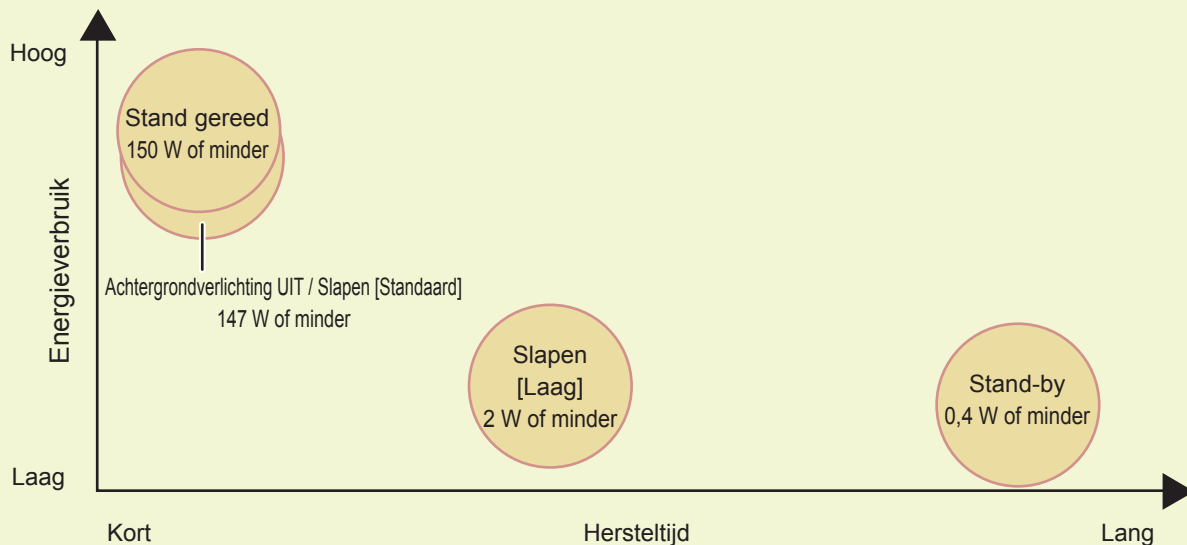
Na het opstartscherm verschijnt het [Thuis]-scherm.

-  Het apparaat gaat automatisch in de stroomspaarstand als u het apparaat enige tijd niet gebruikt. Druk op de toets [Ontwaken] om het apparaat te bedienen.




Het energieverbruik reduceren

U kunt het energieverbruik van het apparaat reduceren door het instellen van de energiespaarstand. Voor de energiespaarstand kunt u voor de achtergrondverlichting de stand OFF (Uit) selecteren en twee soorten slaapstanden met verschillende niveaus voor energieverbruik ([Laag] of [Standaard]). De hoeveelheid tijd die verstrijkt voordat het apparaat in elke stand gaat, wordt net als de waarde voor het energieverbruik door de beheerder ingesteld. Het duurt voor het apparaat langer om uit de slapen [Laag] staat te komen dan wanneer de achtergrondverlichting op OFF (Uit) staat, maar het energieverbruik is minder.




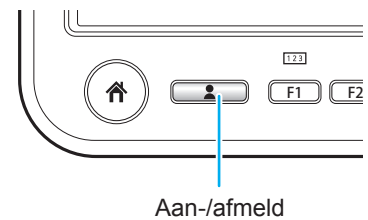
Inloggen

Inloggen is verplicht voor het gebruik van functies die aangegeven staan met de  (vergrendelpictogram).

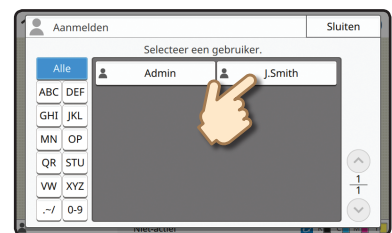
1. Druk op de toets [Aan-/afmeld].

Het scherm [Aanmelden] wordt weergegeven.

-  Het scherm [Aanmelden] kan worden weergegeven, ongeacht de toets die aangetikt wordt.

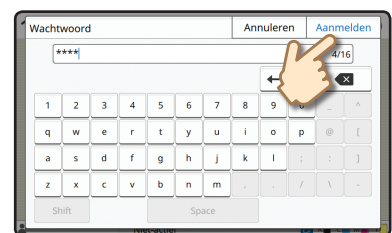


2. Selecteer de gebruikersnaam.



3. Vul uw wachtwoord in en tik op [Aanmelden].

Voor uitloggen, drukt u op de toets [Aan-/afmeld].



Wanneer u voor de eerste keer inlogt

Wijzig het tijdelijke wachtwoord dat u van de beheerder gekregen heeft in een wachtwoord dat u zelf kiest.

- Vul op het scherm [Wachtwoord] het tijdelijke wachtwoord in en tik op [Aanmelden].
Het scherm [Wachtwoord wijzigen] wordt weergegeven.
- Vul het nieuwe wachtwoord in en tik op [Verder].
- Vul het nieuwe wachtwoord nogmaals in en tik op [OK].

Originelen plaatsen

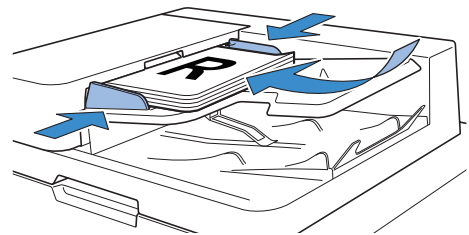
Plaats het origineel in de ADF (automatische documenteninvoer) of plaats het op de glasplaat.

Als u op het origineel inkt of correctievloeistof heeft gebruikt, zorg dan dat deze helemaal is opgedroogd voordat u het origineel plaatst.

In de ADF plaatsen

1. Plaats het origineel zodanig dat de kant die u wilt scannen naar boven gericht is.

Verschuif de geleiders van de ADF om ze af te stemmen op de breedte van het origineel.



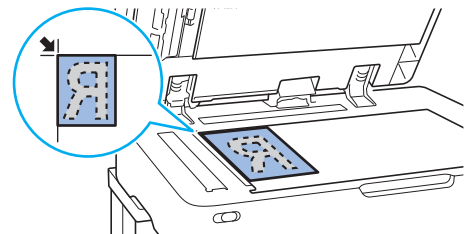
Plaatsen op de glasplaat

1. Plaats het origineel zodanig dat de kant die u wilt scannen naar beneden gericht is.

Stem de hoek van het origineel af op de pijl in de hoek linksboven van de glasplaat.



- Plaats een transparant met een wit vel aan de achterkant zodat het origineel duidelijk leesbaar is.
- Als het origineel extreem dun is, kan de achtergrond van het origineel op het resultaat zichtbaar zijn. Dit kunt u voorkomen door een zwart vel aan de achterkant van het origineel te plaatsen.



2. Sluit de originelenklep.



Type originelen die niet in de ADF geplaatst kunnen worden

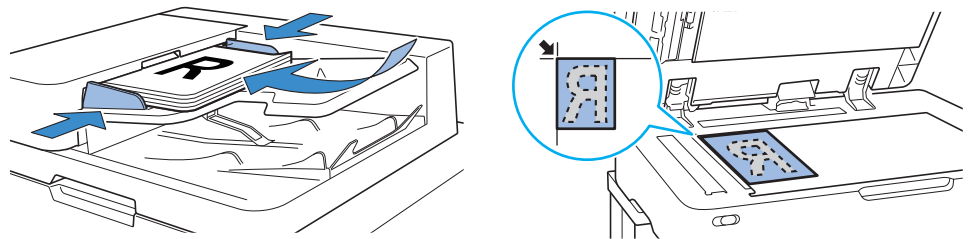
De hieronder vermelde originelen kunnen niet met behulp van de ADF worden gescand. Plaats ze op de glasplaat.

- Originelen die geknipt en geplakt zijn
- Originelen met flinke kreukels of vouwen
- Originelen die verbogen zijn
- Originelen die verlijmd zijn
- Originelen met gaten
- Versleten originelen met gekartelde randen
- Uiterst transparante originelen, zoals transparanten of overtrekpapier
- Originelen met een op de voor- of achterkant een filmlaag, zoals kunstdrukpapier gecoat papier
- Thermisch papier dat gebruikt wordt in faxen of tekstverwerkers
- Originelen met grote hobbels daarin

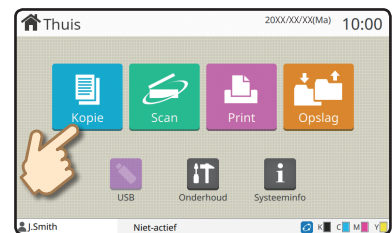
Kopiëren

In dit hoofdstuk staan de basishandelingen voor het kopiëren beschreven.

1. Plaats het origineel.



2. Druk op het [Thuis]-scherm op [Kopie].

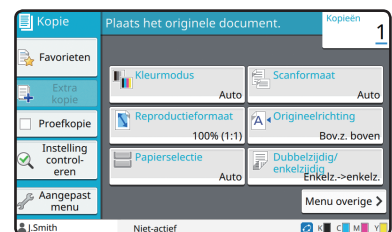


3. Wijzig de instellingen indien nodig.

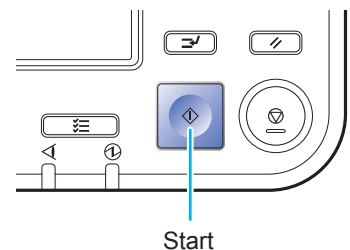
Vul het aantal kopieën in met behulp van de numerieke toetsen.

Tik op [Menu overige] voor het weergeven van andere instellingen die beschikbaar zijn tijdens het kopiëren.

Over de diverse kopieerfuncties ►► p.10



4. Druk op de toets [Start].



Over de diverse kopieerfuncties

In dit hoofdstuk staan enkele handelingen beschreven die u kunt uitvoeren met behulp van de kopieerfuncties van dit apparaat. Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie over elke functie.

Proefkopie

Maak eerst een proefkopie voordat u meteen grote aantallen selecteert. Hierdoor kunt u het resultaat en de instellingen controleren.



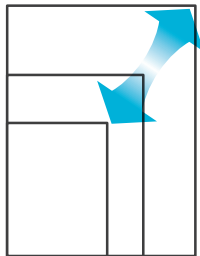
Kleurmodus

Selecteer het printen in kleur of zwart-wit.



Reproductieformaat

Verklein of vergroot de gekopieerde afbeelding. U kunt ook de grootte van de reproductie instellen.



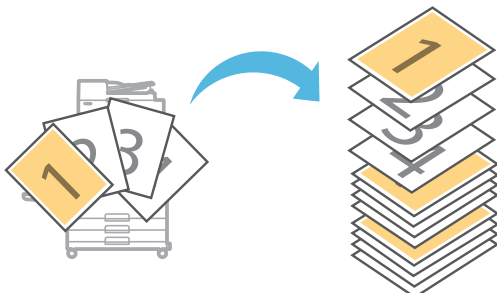
Dubbelzijdig/enkelzijdig

Stel in hoe originelen gescand moeten worden en de resultaten er uit moeten zien. U kunt papier besparen door dubbelzijdig te kopiëren.



Sorteren

Wanneer u meerdere kopieën maakt van originelen die uit meerdere pagina's bestaan, kunt u instellen of per pagina of per set moet worden afgedrukt.



Verschillend formaat origineel

Scan originelen waarvan de paginagrootte verschilt.



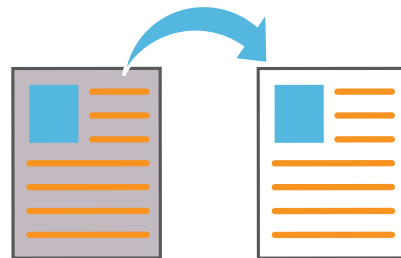
Paginasplitsing

Wanneer u van documenten twee pagina's op één vel kopieert, zoals folders, splits de pagina's dan in twee delen (links en rechts) en kopieer ze dan apart.



Basiskleurniveau

Maak de achtergrondkleur (basiskleur) lichter wanneer u een origineel met een achtergrondkleur scant.



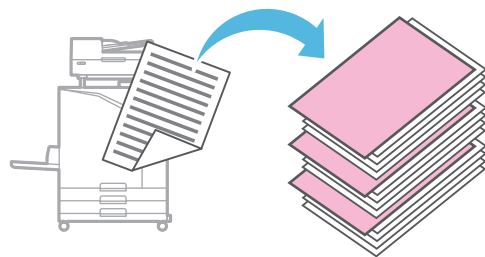
Paginarand

Voeg een lijn toe in de marge van het papier. Hiermee kunt u posters en borden laten opvallen.



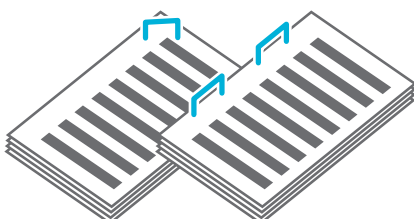
Scheidingspagina

Plaats een scheidingspagina tussen de kopieën. Hiermee kunt u snel een grote hoeveelheid vergaderdocumenten of brochures scheiden.



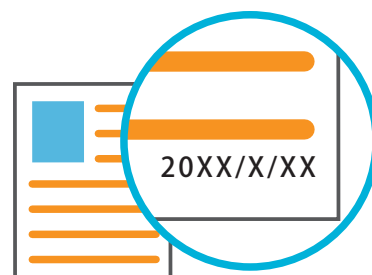
Nieten (optioneel)

Niet het afgedrukte papier aan elkaar. De multifunctionele nabewerker of nabewerker omlaag gericht (optioneel) is nodig om deze functie te gebruiken.



Stempel

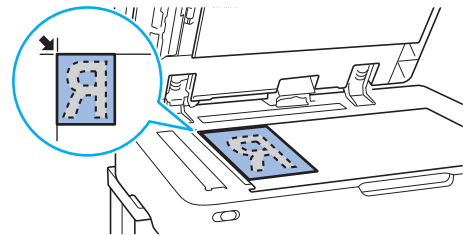
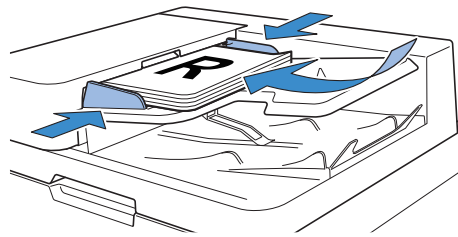
Stempel het paginanummer, de datum en de tekst op de titeltekst of de voetnoot.



Scannen

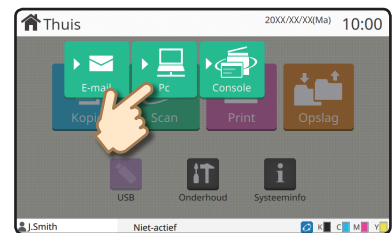
Voor scannen kunt u [E-mail], [Pc], of [Console] als bestemming kiezen om de gegevens te versturen of op te slaan. In dit hoofdstuk staat de procedure voor het versturen van gegevens naar een computer als voorbeeld beschreven.

1. Plaats het origineel.



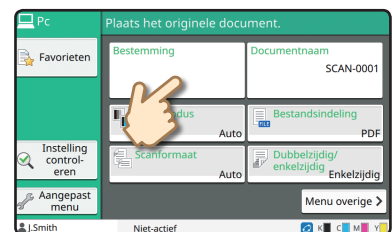
2. Tik op het scherm [Thuis] op [Scan] - [Pc].

- Selecteer [E-mail] om de gescande gegevens per e-mail te versturen, of selecteer [Console] om de gescande gegevens op de ingebouwde harde schijf van dit apparaat op te slaan.



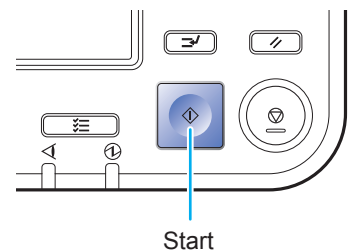
3. Tik op [Bestemming] en selecteer de bestemming.

- Wijzig de instellingen indien nodig.
- Tik op [Menu overige] voor het weergeven van andere instellingen die beschikbaar zijn tijdens het scannen.



4. Druk op de toets [Start].

- Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie over de procedure voor het versturen van de gescande gegevens via [E-mail] en [Console].





Wat is de functie [Favorieten]?

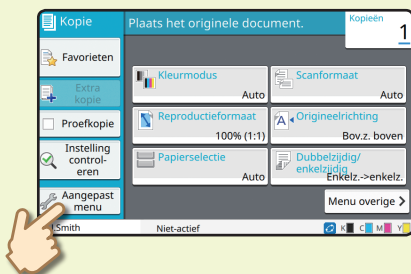
De toets [Favorieten] bevindt zich linksboven in de schermen, zoals het scherm [Kopie] of [Scan]. Nadat u uw voorkeursinstellingen in [Favorieten] heeft ingesteld, kunt u ze opvragen wanneer u maar wilt. Als u veelgebruikte instellingen instelt, hoeft u deze instellingen niet steeds opnieuw aan te brengen.

De huidige instellingen vastleggen voor later gebruik

De procedure voor het vastleggen van instellingen in [Favorieten] staat hieronder beschreven, waarbij de instellingen voor kopiëren als voorbeeld zijn genomen.

1

Tik op [Aangepast menu].



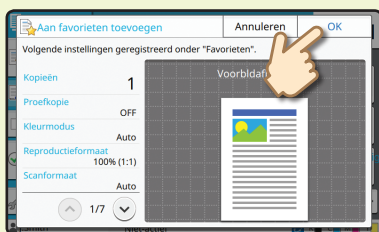
2

Tik op [Maken].



3

Controleer de instellingen en tik op [OK].



4

Vul de registratienaam in en tik op [OK].
De instellingen zijn vastgelegd in [Favorieten].

Het ophalen van de instellingen in [Favorieten] voor moeiteloos kopiëren

Tik op het scherm [Kopie] op [Favorieten]. Selecteer de gewenste instellingen en tik op [OK].



Druk op de toets [Start].

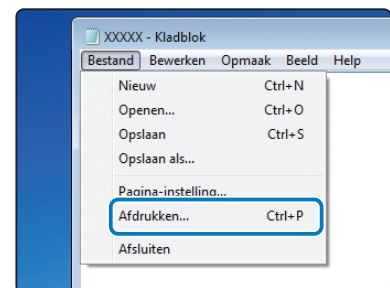
Kopieën worden gemaakt met behulp van de vastgelegde instellingen.

Afdrukken

In dit hoofdstuk staat de procedure voor het afdrukken vanaf de applicatie Microsoft® Windows® 7 Notepad als voorbeeld beschreven.

Gegevens naar dit apparaat versturen

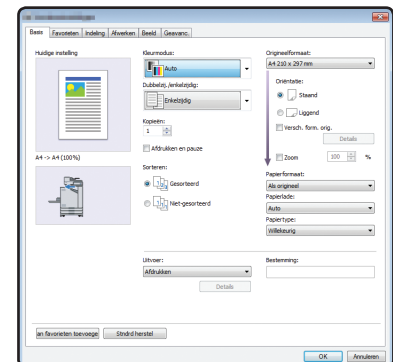
1. Klik in het menu [Bestand] op [Afdrukken...].



2. Klik op [Voorkeuren] en controleer de instellingen.

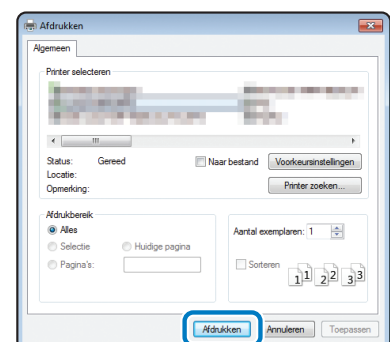
Klik na het controleren van de instellingen op [OK] en sluit het scherm van het printerstuurprogramma.

Over de diverse printfuncties ►► p.16



3. Klik op [Afdrukken].

De afdrukgegevens worden naar dit apparaat gestuurd.



In de fabrieksinstellingen begint het apparaat automatisch met printen nadat u bent ingelogd.
Als het printen niet automatisch start wanneer u bent ingelogd, voer dan onderstaande procedure uit.

Vanaf dit apparaat afdrukken

1. Tik op het scherm [Thuis] op [Print].

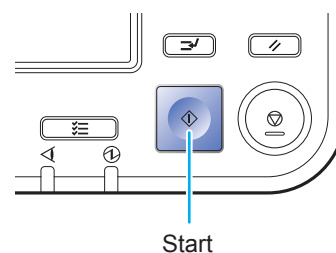


2. Selecteer de opdracht.

Tik op [Details] om de gegevens van de opdracht weer te geven.



3. Druk op de toets [Start].



Over de diverse printfuncties

In dit hoofdstuk staan enkele functies beschreven die beschikbaar zijn met behulp van het printerstuurprogramma van dit apparaat. Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie over elke functie.

Kleurmodus

Selecteer het printen in kleur of zwart-wit.



Dubbelzij./enkelzijdig

Selecteer enkelzijdig of dubbelzijdig afdrukken. U kunt papier besparen door dubbelzijdig af te drukken.



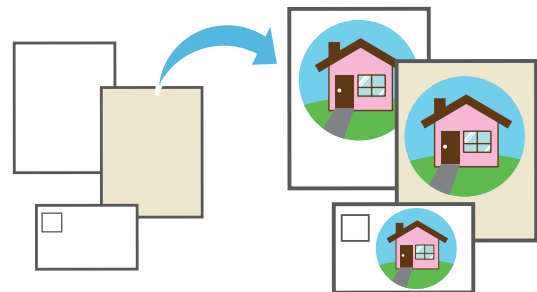
Afdrukken en pauze

Maak eerst een proefkopie voordat u meteen grote aantallen selecteert. Hierdoor kunt u het resultaat en de instellingen controleren.



Papiertype

Druk af met behulp van de optimale kleuren voor het soort papier dat geselecteerd is.



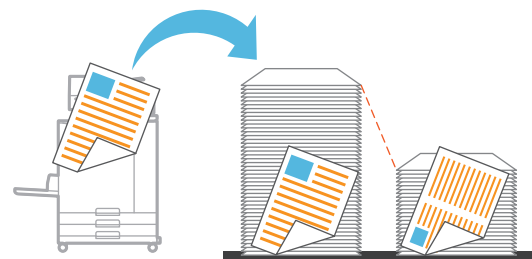
Opslag

Sla documenten op in een map op het apparaat. U kunt de gegevens afdrukken wanneer u ze nodig heeft.



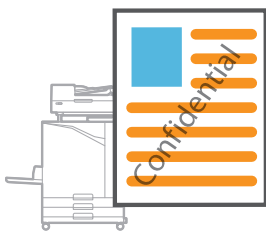
Combineren

Druk doorlopende pagina's tezamen op één vel af. U kunt deze instelling gebruiken om papier te besparen.



Watermerk

Voeg aan afdrukken een watermerk toe.



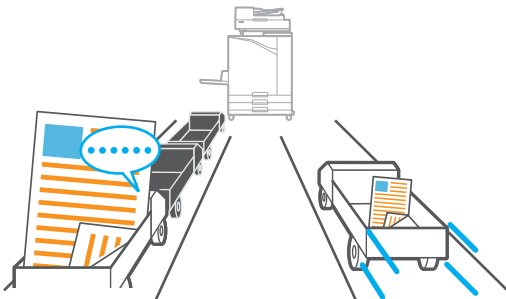
Detectie lege pagina

Specificeer dit om te voorkomen dat ook lege pagina's van het origineel worden afgedrukt.



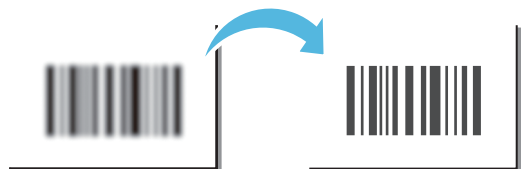
Gegevenscompressie

Beperkt de omvang van het afdrukbestand en geeft voorrang aan de snelheid van de netwerkcommunicatie boven de beeldkwaliteit wanneer u afdrukt.



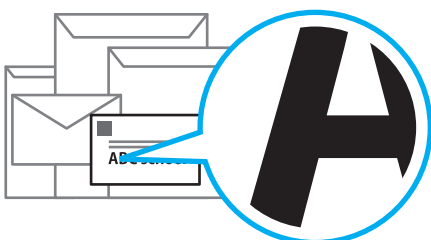
Defin. str.codegebied

Zorg voor een duidelijk leesbare streepjescode door een bestand te scannen dat met de Software voor definitie streepjescodegebied is aangemaakt.



Afb. envel. verbeter.

Minimaliseer vervaging en vegen wanneer u op enveloppen afdrukt.



PIN-code

Wijs aan een afdrukopdracht een pincode toe om te voorkomen dat anderen de afdrukopdracht kunnen zien.

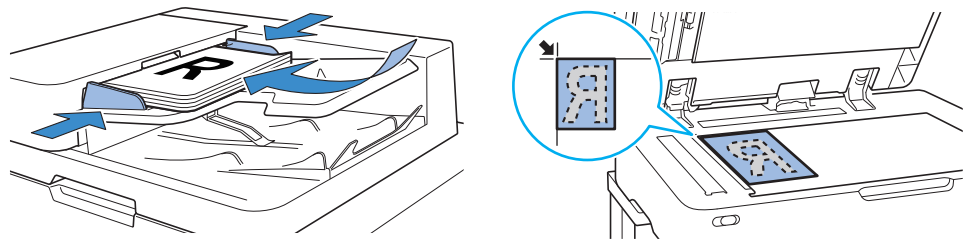


Het gebruik van opslagcapaciteit

U kunt de gescande gegevens opslaan op de interne harde schijf van dit apparaat. De instellingen worden opgeslagen voor elke afdrukopdracht, waardoor het gemakkelijker wordt om later met dezelfde instellingen af te drukken.

Gescande gegevens op schijf opslaan

1. Plaats het origineel.



2. Tik op het scherm [Thuis] op [Opslag] - [Opslaan].

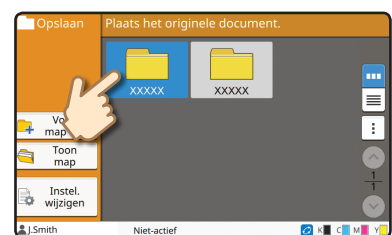


3. Selecteer de doelmap.

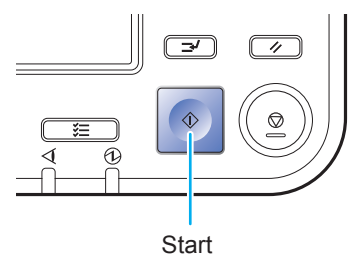
U kunt op [Voeg map toe] tikken om een nieuwe map aan te maken die u als bestemming kunt gebruiken.

Tik op [Toon map] om een lijst van documenten in een map weer te geven. Hiermee zorgt u ervoor dat de geselecteerde map de juiste bestemming voor de gegevens is.

U kunt op [Instel. wijzigen] tikken om de instellingen te wijzigen.

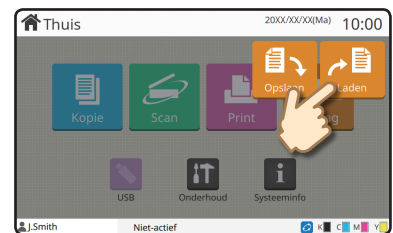


4. Druk op de toets [Start].




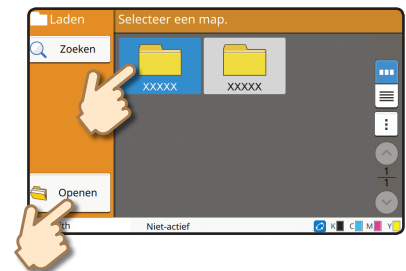
Gegevens afdrukken die op schijf opgeslagen zijn

1. Tik op het scherm [Thuis] op [Opslag] - [Laden].



2. Selecteer de map die u wilt laden en tik op [Openen].

 U kunt op [Zoeken] tikken om de documenten in een map te zoeken. Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie.



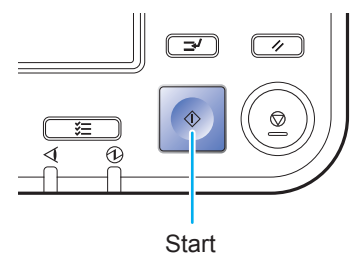
3. Selecteer het document.

Tik op [Details] om de gegevens van het document weer te geven.

Vul het aantal kopieën in met behulp van de numerieke toetsen.



4. Druk op de toets [Start].




Het gebruik van een USB-stick

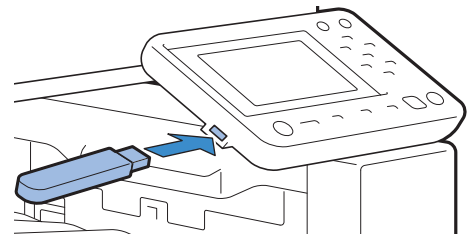
U kunt de gescande gegevens opslaan op een USB-stick.

U kunt via het printerstuurprogramma ook PRN-bestanden afdrukken die op een USB-stick staan.

Gescande gegevens opslaan op een USB-stick

1. Plaats het origineel en sluit een USB-stick op het apparaat aan.

 U kunt een USB-stick gebruiken die compatibel is met Mass Storage Class en USB 2.0- of 3.0-specificaties.

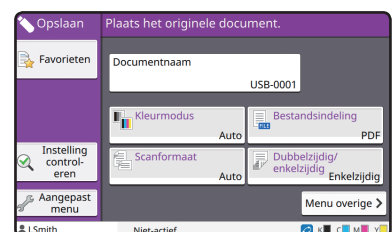


2. Tik op het scherm [Thuis] op [USB] - [Opslaan].




3. Wijzig de instellingen indien nodig.

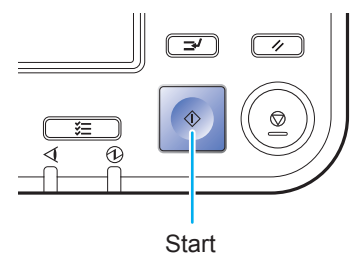
Tik op [Menu overige] voor het weergeven van extra instellingen die gebruikt kunnen worden met [Opslaan] voor de USB-modus.



4. Druk op de toets [Start].


De gegevens worden opgeslagen op de USB-stick.

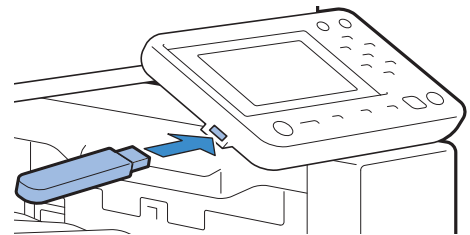
 Verwijder de USB-stick niet voordat het opslaan is voltooid.



Gegevens afdrukken vanaf een USB-stick

1. Sluit een USB-stick op het apparaat aan.

-  PRN-bestanden die door het printerstuurprogramma op de USB-stick zijn opgeslagen, kunnen worden afgedrukt.



2. Tik op het scherm [Thuis] op [USB] - [Laden].



3. Selecteer het af te drukken document.

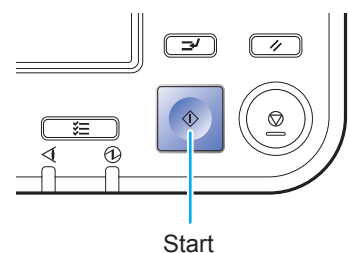
Selecteer de map en tik op [Openen].

Tik op [Details] om de gegevens van het document weer te geven.

Vul het aantal kopieën in met behulp van de numerieke toetsen.



4. Druk op de toets [Start].



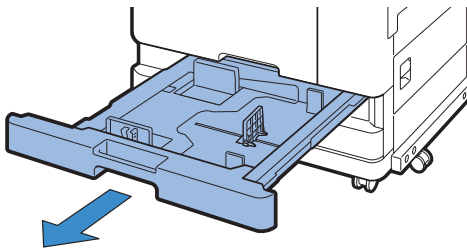
Wanneer het papier bijna op is

Plaats papier in de papierlades of de standaardlade.

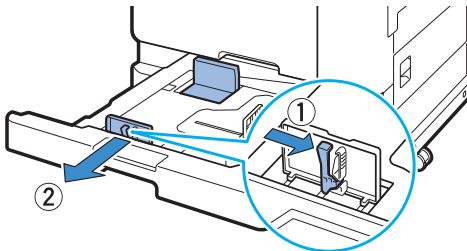
We adviseren om de papierlades te vullen met de soorten papier die u het meest gebruikt.

Papier in de papierlade plaatsen

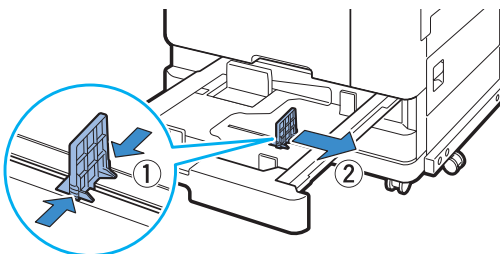
1



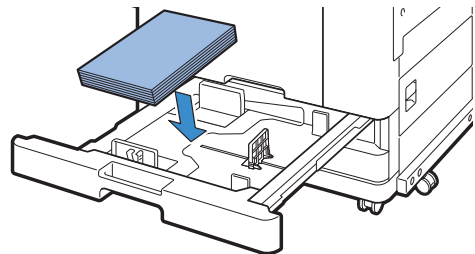
2



3

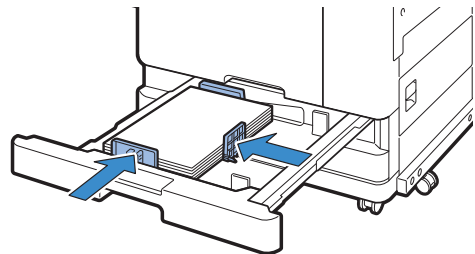


4



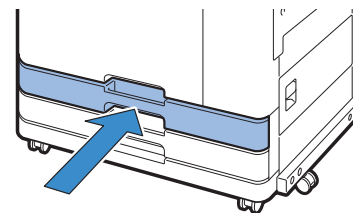
Bij het gebruik van A4

5



Het apparaat detecteert het formaat van het papier op basis van de positie van de aanslag. Zorg dat u de stopper tegen de rand van het papier plaatst.

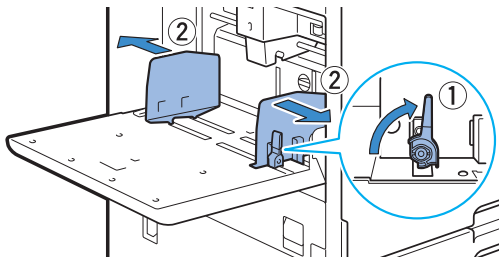
6



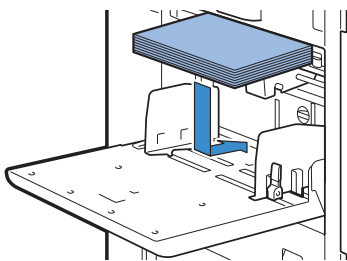
Vul de standaardlade met speciaal papier, zoals dik papier, ansichtkaarten, of enveloppen.

Papier in de standaardlade plaatsen

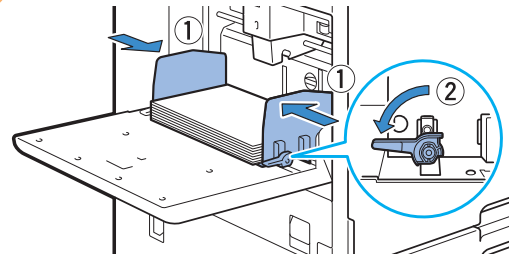
1



2



3



Het apparaat detecteert het papierformaat op basis van de positie van de geleider. Zorg dat u de geleiders tegen de rand van het papier plaatst.



Gebruik niet de volgende soorten papier

Het gebruik van deze soorten papier kan leiden tot problemen, zoals het vastlopen van het papier.

- Papier dat niet voldoet aan de voorwaarden van de basisspecificaties*
- Papier met een bewerkt oppervlak, zoals thermisch papier of carbonpapier
- Omgekruld papier (3 mm of meer)
- Gekreukt papier
- Omgebogen papier
- Gescheurd papier
- Golvend papier
- Gecoat papier, zoals knutselpapier
- Papier met kartelranden
- Gelijmd papier
- Papier met gaten
- Glanspapier voor foto's
- Transparanten
- Gesynthetiseerd papier (Yupo)

* Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer informatie over basisspecificaties.

Wanneer de inkt bijna op is

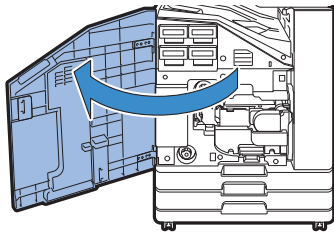
Wanneer de inkt bijna op is, wordt een vervangmelding weergegeven en stopt de afdruk. Vervang de inktcartridge van de aangegeven kleur.

De inktcartridge vervangen

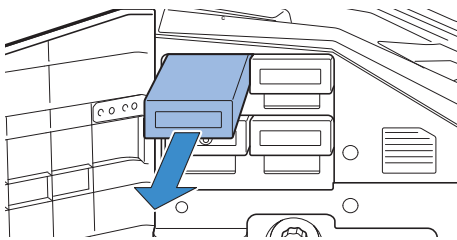
1



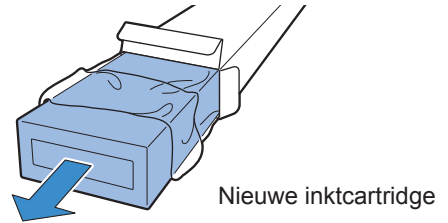
2



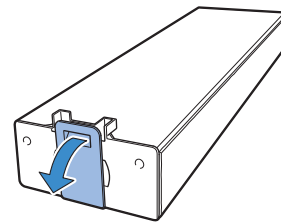
3



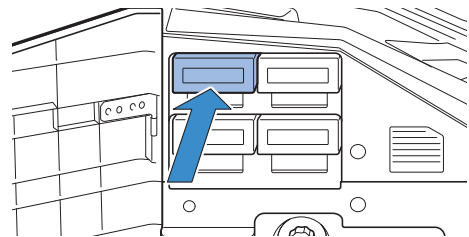
4



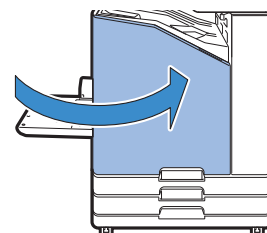
5



6



7



De inktcartridge verwerken

Let op het volgende wanneer u de inktcartridge verwerkt.

WAARSCHUWING

- Voorkom dat inkt op uw huid of in uw ogen komt.
- Zorg tijdens het afdrucken voor voldoende ventilatie.
- Als u zich tijdens het gebruik van het apparaat onwel voelt, raadpleeg dan onmiddellijk een arts.



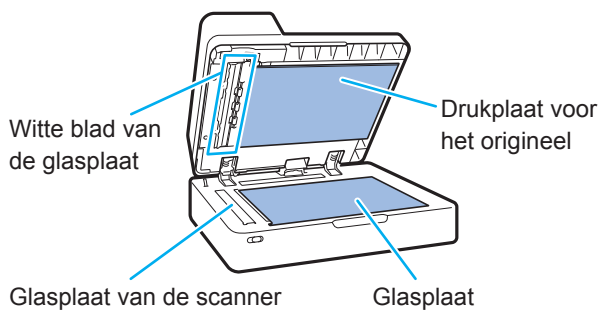
- We adviseren het gebruik van originele RISO-inkt.
- Het gebruik van andere inkt dan RISO kan ten koste gaan van de optimale prestaties van de printer. Storingen en mindere prestaties door het gebruik van anders inkt dan RISO worden niet gedekt door de productgarantie of het servicecontract.
- Verwijder de inktcartridge niet zolang de vervangmelding niet wordt weergegeven.
- Schud het inktcartridge niet. Schudden zorgt voor luchtbelletjes waardoor de inkt mogelijk niet gelijkmatig wordt afgegeven en dit tot onduidelijke printresultaten kan leiden.
- De inktcartridge is gemaakt van papier en plastic. Zorg ervoor dat de inktcartridge niet valt of beschadigd raakt.
- Haal de inktcartridge pas uit de plastic zak wanneer de cartridge meteen daarna in het apparaat wordt geplaatst.
- Verwijder de beschermdop van de inktcartridge pas wanneer de cartridge meteen daarna in het apparaat wordt geplaatst.
- Houd na het verwijderen van de beschermdop het gedeelte van de cartridge waar de inkt uit komt naar boven gericht. Als dit gedeelte naar beneden gericht wordt, kan de inktcartridge inkt lekken.
- Er kan inkt aanwezig zijn op het gedeelte waar u de beschermdop verwijderd heeft. Raak dit gedeelte niet aan.
Inktvlekken in kleding zijn permanent.
- Probeer de inktcartridge niet bij te vullen.
- Gebruik de inktcartridge binnen de 24 maanden na de productiedatum (indien bewaard bij kamertemperatuur). Controleer voor het behoud van een goede printkwaliteit de productiedatum en gebruik de cartridge snel na aankoop. U vindt de productiedatum op de inktcartridge.

Raadpleeg de "Gebruikershandleiding" voor meer voorzorgsmaatregelen ten aanzien van inktcartridges.

Onderhoud van de scanner

Reinig de scanner regelmatig voor optimale beeldkwaliteit voor kopieën en scans.

Viezigheid, zoals stof, vuil, inkt, lijm of correctievloeistof op de glasplaat of de witte plaat van de ADF, kan de kwaliteit van kopieën of scans aantasten. Veeg de hieronder aangegeven gebieden voorzichtig meerdere malen af met een zachte doek.



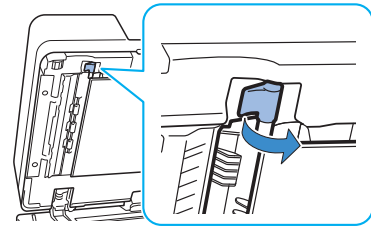
- ❗ • Voer geen andere handelingen uit dan de handelingen die in deze handleiding beschreven staan. Om dit apparaat af te stellen of te repareren, dient u contact op met uw dealer of geautoriseerde servicevertegenwoordiger.
- De glasplaat is kwetsbaar. Voorkom dat de glasplaat in aanraking komt met harde voorwerpen of ruw contact.

Glasplaat van de scanner

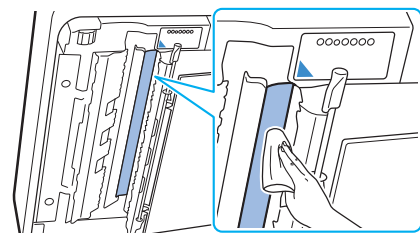
Als de glasplaat van de scanner vies is, kunnen op de kopieën en scans zwarte strepen verschijnen. Veeg de glasplaat van de scanner af met een zachte doek.

Volg onderstaande procedure voor het afvegen van de glasplaat van de scanner op het bovenste deel van de scanner.

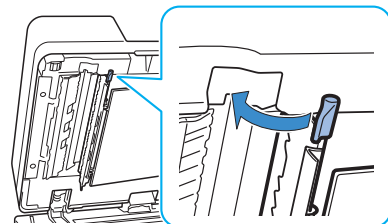
1



2



3





Handige tips

De richting waarin u originelen en papier plaatst

Wanneer u aan het kopiëren bent op briefhoofdpapier, enveloppen, of ander papier met een voorbedrukt logo, dan is de richting van het origineel en het papier belangrijk.

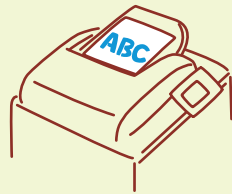
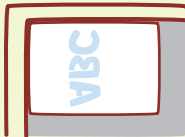
De richting van het origineel en het papier staat hieronder beschreven, met het kopiëren van een enkelzijdig origineel als voorbeeld.

• Voorbeeld van het plaatsen van enveloppen

Zet op het aanraakscherm [Origineelrichting] op [Bov.z. links].

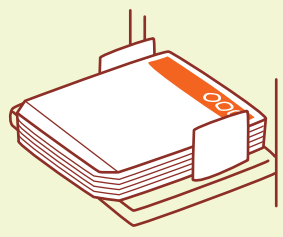
Origineelrichting

Plaats originelen zodanig dat de rand aan de onderkant als eerste gescand wordt.



De richting voor het plaatsen van enveloppen

Plaats originelen zodanig dat de rand aan de onderkant als eerste het apparaat binnengaat.



De richting van kopieën en scans



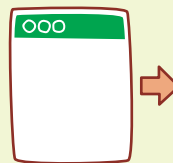
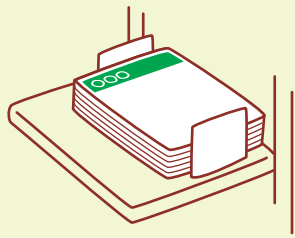
• Voorbeeld van het plaatsen van briefhoofdpapier

Zet op het aanraakscherm [Origineelrichting] op [Bov.z. boven].

Origineelrichting



De richting voor het plaatsen van papier



De richting van kopieën en scans (wanneer de voorkant van de uitvoer omhoog gericht is)





RISO Console

Het RISO-console biedt via de webbrowser van uw computer toegang op afstand tot het apparaat, zodat u vanaf een andere locatie de status van het apparaat kunt controleren en gegevens kunt verwerken.

Voor het gebruik van de RISO-console moet het apparaat op het netwerk aangesloten zijn.



Bewaren van verbruiksartikelen

• Gebruik en opslag van papier

- Gebruik altijd papier uit een dichte verpakking.
- Verwijder na het printen het ongebruikte papier uit de standaardlade, plaats het terug in de originele verpakking en bewaar het totdat u het weer nodig heeft. Als u het papier in de standaardlade laat zitten, kan het gaan omkrullen en papierstoringen veroorzaken.
- Als het papier niet goed is gesneden of ruw aanvoelt (zoals bijvoorbeeld tekenpapier), dan dient het vóór gebruik te worden uitgeschud.
- Bewaar het papier plat in een locatie die niet warm en niet vochtig is, en niet aan direct zonlicht wordt blootgesteld.

• Bewaren van inktcartridges

Omdat de inktcartridges deels van papier gemaakt zijn, kunnen ze gaan vervormen en onbruikbaar worden als ze worden bewaard in een locatie die daarvoor niet geschikt is. Bewaar de inktcartridges op de juiste manier door het volgen van onderstaande richtlijnen.

- Bewaar inktcartridges in de originele verpakking, en zorg dat u ze op de juiste manier plaatst met het teken "deze kant boven".
- Voorkom blootstelling aan vrieskou en direct zonlicht. Bewaar inktcartridges in een locatie met een temperatuur tussen 5°C en 35°C. Bewaar inktcartridges niet in een locatie die aan extreme temperatuurschommelingen blootgesteld wordt.
- Bewaar inktcartridges na verwijdering uit de plastic verpakking in de richting die op de cartridge staat aangegeven en plaats de cartridge snel daarna in het apparaat.



Originelen die niet gekopieerd mogen worden

- **Gebruik het apparaat niet op een manier die in strijd is met de wet of de regels voor auteursrechten, zelfs wanneer de kopieën bestemd zijn voor persoonlijk gebruik. Neem voor meer informatie contact op met uw verkoper of een erkende servicevertegenwoordiger. In het algemeen geldt dat u op uw eigen oordeel af moet gaan en uw gezonde verstand moet gebruiken.**
- **Gebruik het apparaat niet om kopieën van de volgende originelen te maken.**
- Kopieën van bedrijfsgerelateerde documenten, zoals uitgiftes van aandelencertificaten, concepten, en cheques, anders dan voor zakelijk gebruik
- Kopieën van overheidsgerelateerde paspoorten, rijbewijzen, vergunningen, en identificatiedocumenten die door openbare of particuliere organisaties uitgegeven zijn; en toegangskarten, voedselbonnen, en andere karten en bonnen
- Kopieën van documenten die auteursrechtelijk beschermd zijn, zoals publicaties, muziek, kunstwerken, afdrukken, tekeningen en foto's, anders dan voor persoonlijk gebruik



Verantwoording omtrent handelsmerken

Microsoft en Windows zijn geregistreerde handelsmerken of handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.


Mac, Mac OS, OS X en Safari zijn handelsmerken van Apple Inc.

Adobe, het Adobe-logo, PostScript en PostScript 3 zijn geregistreerde handelsmerken of handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

ColorSet is een handelsmerk van Monotype Imaging Inc. geregistreerd in het Amerikaanse Patent & Trademark Office en kan worden geregistreerd in bepaalde jurisdicties.

FeliCa is een geregistreerd handelsmerk van Sony Corporation.

Mifare is een geregistreerd handelsmerk van Royal Philips Electronics.

 RISO, ComColor en FORCEJET zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van RISO KAGAKU CORPORATION in de Verenigde Staten en andere landen.

Andere firmanamen en/of handelsmerken zijn geregistreerde handelsmerken of handelsmerken van elke respectievelijke onderneming.



Als een partner van ENERGY STAR[®], heeft RISO KAGAKU CORPORATION bepaald dat dit product voldoet aan de richtlijnen voor energieverbruik conform ENERGY STAR[®].



Verkrijgen van Color Universal Design-certificaat

De ComColor FW-serie (machine en optionele apparatuur*) is gecertificeerd omdat ze wordt gefabriceerd met inachtneming van Color Universal Design, hetgeen de zichtbaarheid verbetert voor meer mensen, ongeacht individuele verschillen in de waarneming van kleuren, door de Color Universal Design Organization (CUDO).

* Gecertificeerde optionele apparatuur:

Scanner/Offset nietmachine

