

ComColor FT Series

5430/5430R/5230/5230R/5231/5231R/
5000/5000R/2430

ComColor^{black} FT Series

1430/1430R

Cominciare leggendo questa guida.
Descrive le operazioni di base.

Guida rapida

Questo dispositivo è conforme alle norme di controllo sulle emissioni di sostanze del marchio di qualità ambientale tedesco “RAL-UZ205”.



ATTENZIONE

Le “Precauzioni di Sicurezza” sono fornite nel Manuale dell’utente.

Leggerle attentamente prima dell’uso.

Dopo la lettura di questo manuale tenerlo a portata di mano per una futura consultazione.

Prefazione

Grazie per l'utilizzo di un prodotto ComColor FT Series.

Questo prodotto serie ComColor FT è una stampante a getto d'inchiostro compatibile in rete che esegue stampe a colori ad alta velocità. Questa macchina dispone di diverse funzioni progettate per soddisfare svariate esigenze dei clienti, ad esempio la possibilità di stampare i dati e monitorare le funzioni della stampante da un computer,

In aggiunta, utilizzando la macchina con lo scanner opzionale è possibile usufruire di funzioni aggiuntive quali copia di originali, salvataggio e utilizzo di dati sottoposti a scansione e copia collettiva di più dati scansionati con impostazioni differenti per un unico lavoro.

Informazioni sui manuali

Con questa macchina sono inclusi i seguenti manuali.



Guida rapida (questo manuale)

Questo manuale descrive le funzioni base della macchina e come sostituire i materiali di consumo.

Tenere il manuale a portata di mano, ad esempio vicino alla macchina, per un riferimento semplice.

Iniziare leggendo questo manuale.



Manuale dell'utente

Questo manuale descrive le precauzioni per la gestione e le specifiche, nonché il funzionamento e le impostazioni di ciascuna funzione.

Leggere questo manuale per conoscere più approfonditamente la macchina.



Manuale dell'amministratore

Questo manuale descrive le impostazioni della macchina e i dispositivi opzionali (lettore di schede IC, scanner, ecc.) che devono essere configurati dall'amministratore.



Guida alla risoluzione dei problemi

Questo manuale descrive come procedere in caso di inceppamento carta o se si verificano altri problemi.

Informazioni sul presente manuale

- (1) Il presente manuale non può essere riprodotto, in parte o per intero, senza previa autorizzazione di RISO KAGAKU CORPORATION.
- (2) Il contenuto del presente manuale può essere modificato senza preavviso in caso di miglioramenti del prodotto.
- (3) RISO KAGAKU CORPORATION non è responsabile di qualsiasi conseguenza derivante dall'utilizzo del presente manuale o della macchina.

Simboli, annotazioni e screenshot utilizzati in questo manuale

Simboli utilizzati in questo manuale



Indica le precauzioni da osservare per utilizzare questa macchina senza rischi.



Indica elementi importanti da tenere presente o che sono vietati.

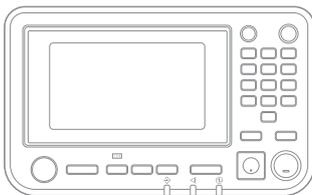


Indica informazioni utili o aggiuntive.

Nomi di tasti e pulsanti

I nomi dei tasti fissi sul pannello operativo e dei tasti sullo schermo del pannello touch o finestra del computer sono indicati con parentesi quadre [].

• Pannello operativo



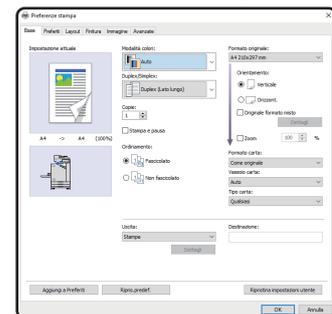
Esempio: premere il tasto [Stop].

• Pannello touch screen



Esempio: toccare [Modalità colori].

• Finestra del computer



Esempio: selezionare la casella di controllo [Originale formato misto].

Illustrazione e procedure operative in questo manuale

- Le procedure operative, gli screenshot e le illustrazioni in questo manuale si riferiscono a ComColor FT5430 con lo scanner opzionale collegato. Questo manuale presuppone inoltre che ogni funzione sia impostata sul valore predefinito in fabbrica e che [Impostazione login] sia impostato su [ON].
- Gli screenshot contenuti in questo manuale possono variare a seconda del modello di macchina e dell'ambiente d'utilizzo, inclusi i dispositivi opzionali collegati.

Sommario

Preparazione

▶ Informazioni su questa macchina	4
▶ Accensione dell'unità	6
▶ Uso del pannello touch.....	7
▶ Login	8
▶ Caricamento degli originali	9

Operazioni preliminari

▶ Copia	10
▶ Orientamento di caricamento degli originali e della carta	11
▶ Informazioni sulle varie funzioni di copia	12
▶ Scansione	14
▶ Che cosa è la funzione [Preferiti]?	15
▶ Stampa	16
▶ Come stampare sulle buste?	18
▶ Informazioni sulle varie funzioni di stampa	20
▶ Utilizzo dell'archiviazione	22
▶ Utilizzo di una unità flash USB	24

Manutenzione ordinaria

▶ Esaurimento della carta	28
▶ Esaurimento dell'inchiostro	30
▶ Manutenzione dello scanner	32
▶ Consigli pratici	33

Informazioni su questa macchina

In questa sezione vengono descritti i componenti principali della macchina. Per ulteriori informazioni sul nome e sulla funzione di ogni componente, vedere il "Manuale dell'utente".

Questa macchina

● Scanner (opzionale)

Utilizzare lo scanner per copiare o scansionare documenti letti tramite il vetro della platina o ADF.

Copia ►► p.10

Scansione ►► p.14

● Pannello operativo

Utilizzare questo pannello per eseguire operazioni o configurare impostazioni. È possibile regolare l'angolo di visualizzazione per migliorare la visibilità. La porta USB si trova sul lato sinistro.

Pannello operativo ►► p.5

Utilizzo di una unità flash USB ►► p.24

● Vassoio faccia giù

Le stampe vengono emesse a faccia giù.

● Sportello anteriore

Aprire lo sportello quando la carta è inceppata o per sostituire una cartuccia di inchiostro.

Esaurimento dell'inchiostro ►► p.30

● Vassoio standard

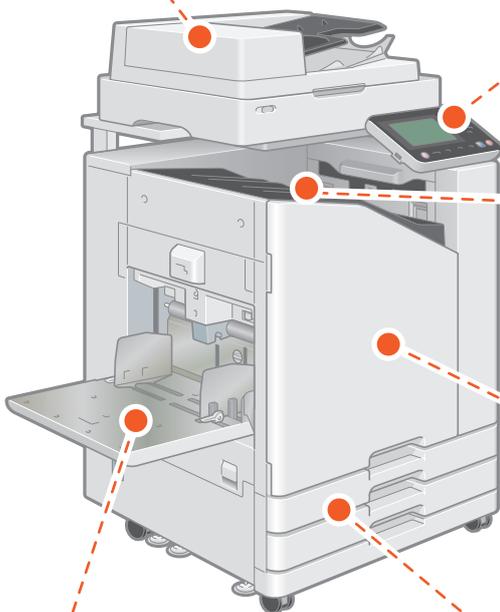
Caricare qui la carta speciale (carta doppia, buste, e così via). È anche possibile caricare carta comune.

Esaurimento della carta ►► p.28

● Vassoio di alimentazione 1, Vassoio di alimentazione 2

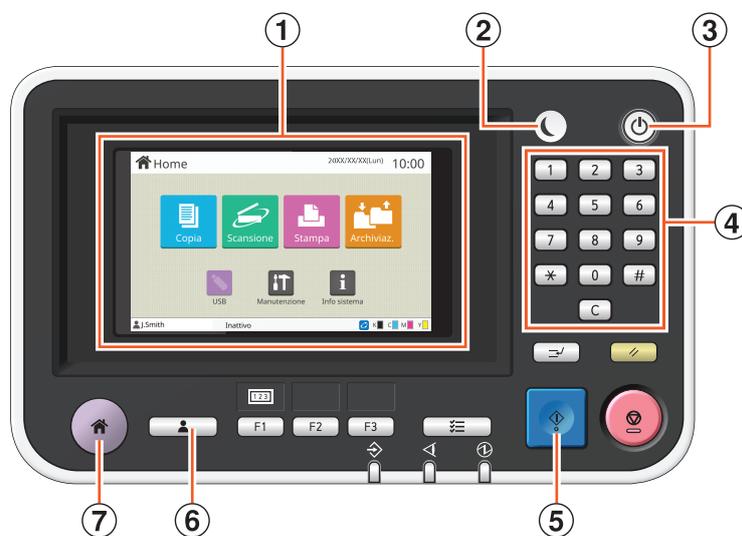
Caricare qui la carta da usare per la stampa. Non è possibile caricare carta speciale (carta spessa, buste, ecc.).

Esaurimento della carta ►► p.28



È possibile azionare la macchina utilizzando il pannello touch e i tasti sul pannello operativo. Per utilizzare un tasto sul pannello touch, toccarlo con il dito.

Pannello operativo



① Pannello touch

Utilizzare questo pannello per eseguire operazioni o configurare impostazioni.

② Tasto sveglia

Questo tasto si accende quando la macchina è in modalità di risparmio energetico. Premendo questo tasto quando è acceso, la macchina è pronta per il funzionamento. Premendo questo tasto quando non è acceso, la macchina passa in stato di riposo.

③ Tasto alimentazione

Quando viene premuto, l'alimentazione si attiva e il tasto si accende. Per disattivare l'alimentazione, premere il tasto e tenerlo premuto.

④ Tasti numerici

Utilizzare questi tasti per inserire i numeri.

⑤ Tasto avvio

Premere questo tasto per avviare un'operazione.

⑥ Tasto login/logout

Premere questo tasto per accedere o uscire.

⑦ Tasto home

Premere questo tasto per tornare alla schermata [Home] (schermata iniziale) dalla schermata di ogni funzione.

Accensione dell'unità

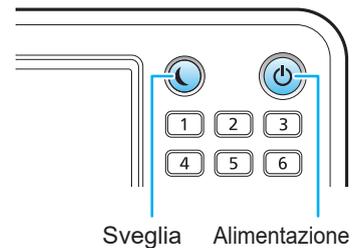
Attivare l'alimentazione per avviare la macchina.

1. Premere il tasto [Alimentazione] sul pannello operativo.

La schermata [Home] viene visualizzata dopo la schermata di avvio.



La macchina entra automaticamente in modalità di risparmio energetico se non viene utilizzata per un certo periodo di tempo. Premere il tasto [Sveglia] per azionare la macchina.



Riduzione del consumo energetico

È possibile ridurre il livello di consumo energetico della macchina usando la modalità di risparmio energetico. Esistono due stati per la modalità di risparmio energetico.

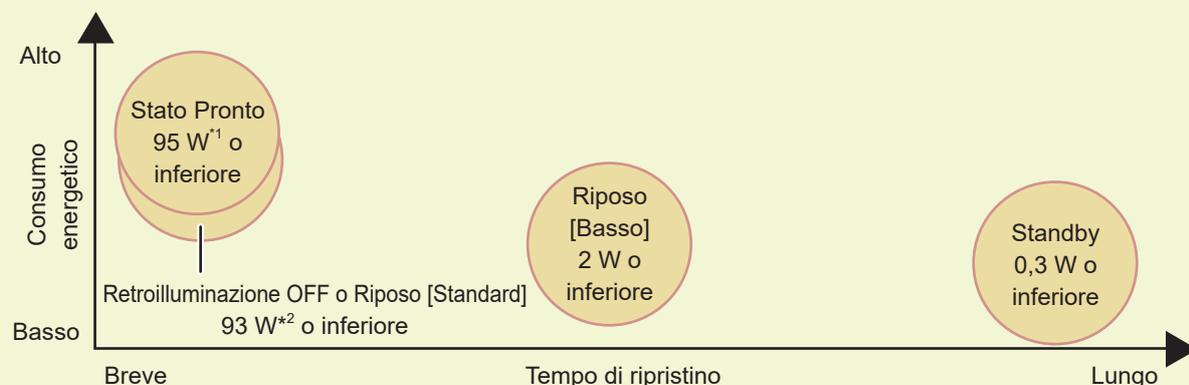
- Retroilluminazione OFF
- Riposo (consumo energetico nello stato di riposo: [Standard] o [Basso])

Il tempo trascorso prima che la macchina passi in ciascuno stato, nonché il valore del consumo energetico, sono impostati dall'amministratore.

Quando [Basso] è selezionato per [Consumo energy (a riposo)], la macchina consuma meno energia rispetto a quando è selezionato [Standard]. Tuttavia, esistono alcune limitazioni descritte di seguito.

- La console RISO non può essere visualizzata durante lo stato di riposo.
- Se si stampa su una rete in cui Wake On LAN non funziona, la stampante non si riattiva automaticamente. Accertarsi di specificare [Indirizzo MAC Stampante] nella scheda [Ambiente] del driver della stampante.

La macchina impiega più tempo a riprendere le operazioni dallo stato di riposo rispetto allo stato di retroilluminazione OFF, ma il consumo energetico è inferiore.



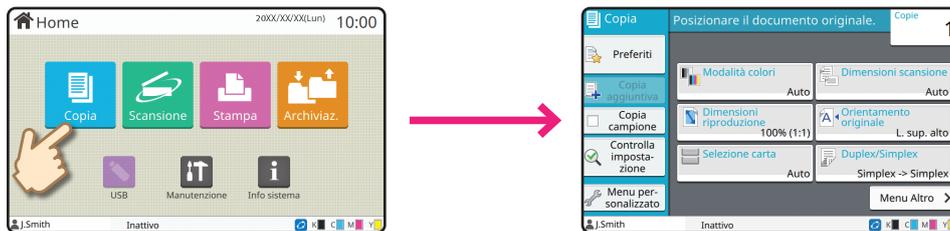
*¹ 80 W per stampante a 2 colori o monocromatica

*² 78 W per stampante a 2 colori o monocromatica

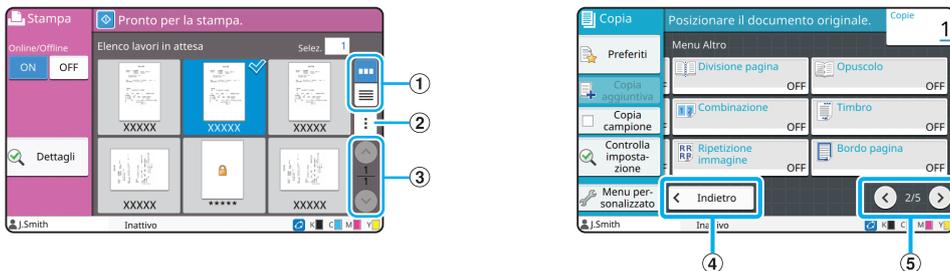
Uso del pannello touch

Selezione di un elemento

Toccare un pulsante per selezionare un elemento.



Tasti e menu secondario



① Tasti di selezione visualizzazione

È possibile selezionare se visualizzare i lavori in attesa come anteprime o come elenco.

 : visualizza come anteprime.

 : visualizza come elenco.

② Menu secondario

È possibile modificare o eliminare le impostazioni per il lavoro selezionato.

③ Tasti /

Utilizzare questi tasti per cambiare le pagine della visualizzazione.

La pagina corrente e il numero totale di pagine sono visualizzati come frazione.

④ Tasto [Indietro]

Toccare questo tasto per tornare alla schermata iniziale di ogni modalità.

⑤ Tasti /

Utilizzare questi tasti per cambiare le pagine dei tasti di impostazione.

Sono visualizzati la pagina corrente e il numero totale di pagine di tasti di impostazione.

 Toccare [Menu Altro] per visualizzare altri tasti di impostazione (④, ⑤) non visualizzati sulla schermata iniziale.

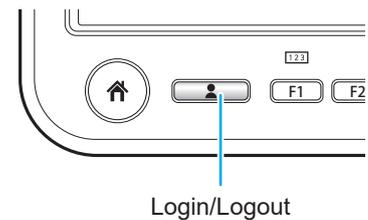
Login

Il login è richiesto quando si utilizzano le funzioni contrassegnate da  (icona di un lucchetto).

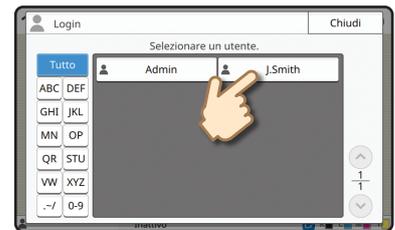
1. Premere il tasto [Login/Logout].

Viene visualizzata la schermata [Login].

 La schermata [Login] può essere visualizzata a prescindere al tasto di modalità premuto.



2. Selezionare il nome utente.



3. Inserire la password e toccare [Login].

Per disconnettersi, premere il tasto [Login/Logout].



Al primo accesso

Modificare la password provvisoria fornita dall'amministratore con una password personalizzata.

1. Immettere la password provvisoria nella schermata [Password] e toccare [Login].
Viene visualizzata la schermata [Cambia password].
2. Immettere la nuova password e toccare [Avanti].
3. Immettere di nuovo la nuova password e toccare [OK].

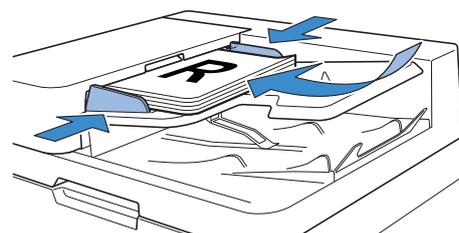
Caricamento degli originali

Caricare l'originale nell'ADF (Alimentatore automatico di fogli) o posizionarlo sul vetro della platina.
Se è stato utilizzato inchiostro o correttore liquido sull'originale, verificare che sia completamente asciutto prima del caricamento.

Caricamento nell'ADF

1. Caricare l'originale in modo che il lato da scansionare sia rivolto verso l'alto.

Far scorrere le guide originali dell'ADF per adattarle alla larghezza dell'originale.

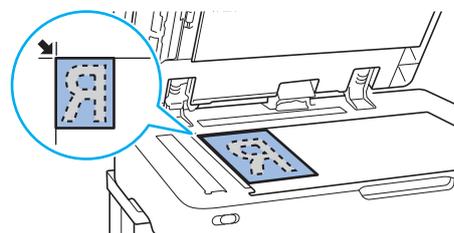


Sul vetro della platina

1. Posizionare l'originale in modo che il lato da scansionare sia rivolto verso il basso.

Allineare l'angolo dell'originale alla freccia nell'angolo superiore sinistro del vetro.

 Se l'originale è estremamente sottile, la superficie posteriore potrebbe essere visibile nell'immagine. Per evitarlo, posizionare un foglio nero dietro l'originale.



2. Chiudere lo sportello originale.



Tipi di originali che non possono essere caricati nell'ADF

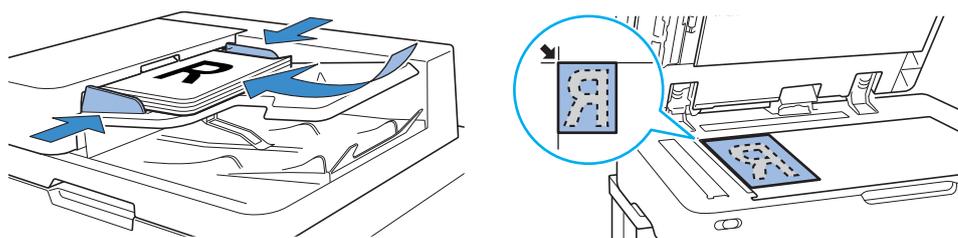
Gli originali elencati di seguito non possono essere scansionati utilizzando l'ADF. Impostarli sul vetro della platina.

- Originali tagliati e incollati
- Originali stropicciati o arricciati eccessivamente
- Originali piegati
- Originali incollati
- Originali con fori
- Originali strappati o con bordi dentellati
- Originali molto trasparenti come lucidi o carta da lucidi (posizionare un pezzo di carta bianca sul lato posteriore dell'originale).
- Originali con rivestimento sulla parte anteriore o posteriore, ad esempio carta per riproduzioni o carta patinata
- Carta termica utilizzata in apparecchi fax o di videoscrittura
- Originali con protuberanze eccessive sulla superficie

Copia

In questa sezione viene descritta la procedura di copia di base.

1. Caricare l'originale.



2. Toccare [Copia] sulla schermata [Home].

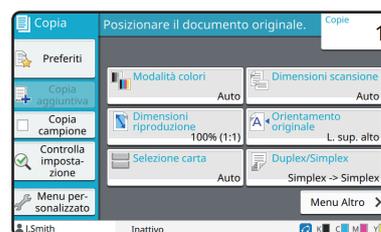


3. Modificare le impostazioni come necessario.

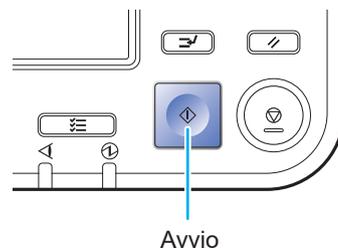
Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.

Toccare [Menu Altro] per visualizzare altre impostazioni disponibili durante la copia.

Informazioni sulle varie funzioni di copia ►► p.12



4. Premere il tasto [Avvio].





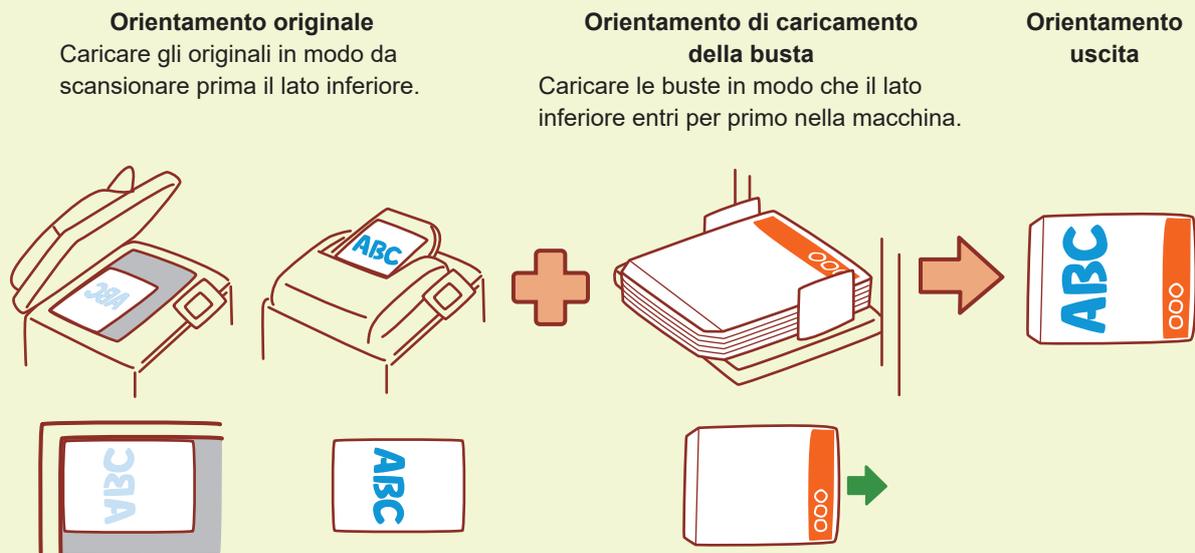
Orientamento di caricamento degli originali e della carta

Quando si copia su carta intestata, buste o altra carta con un logo prestampato, l'orientamento dell'originale e della carta è importante.

L'orientamento dell'originale e della carta è descritto di seguito, utilizzando un esempio di copia di un originale su un lato.

• Esempio di caricamento di buste

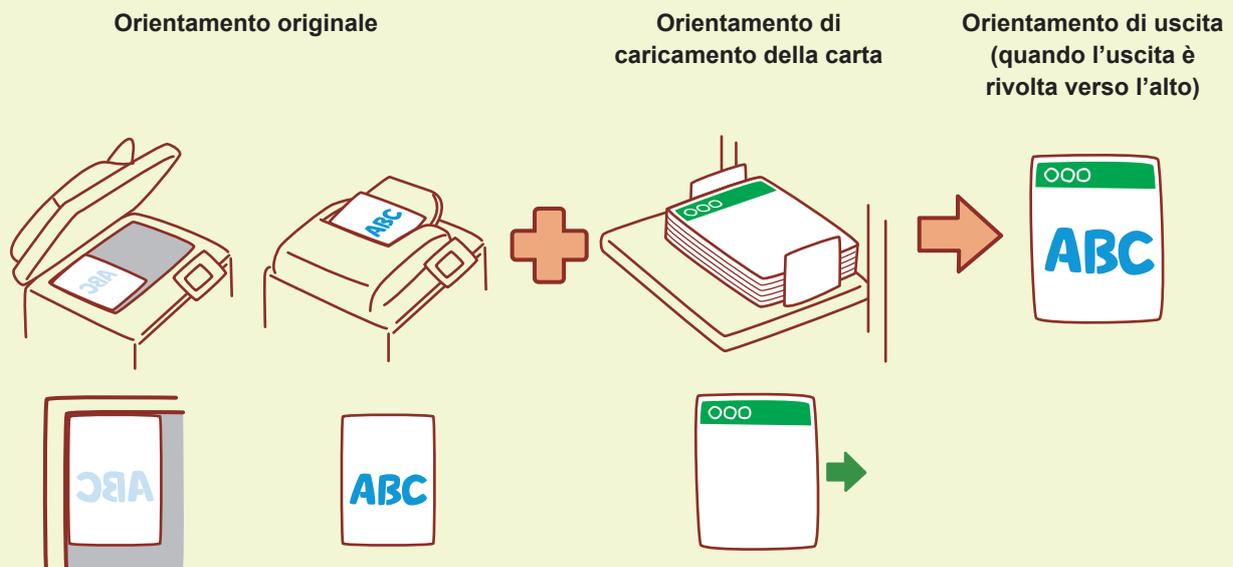
Sul pannello touch, impostare [Orientamento originale] su [L. sup. sin.].



• Esempio di caricamento di carta intestata

Sul pannello touch, impostare [Orientamento originale] su [L. sup. alto].

 Se è collegato il vassoio impilatore opzionale, diventa disponibile l'emissione delle stampe rivolte verso l'alto.



Informazioni sulle varie funzioni di copia

In questa sezione vengono descritte alcune delle operazioni eseguibili utilizzando le funzioni di copia della macchina. Per ulteriori informazioni su ogni funzione, vedere il "Manuale dell'utente".

Copia campione

Stampare un campione prima di eseguire un numero elevato di copie.
In questo modo è possibile controllare i risultati e le impostazioni.



Costruzione lavoro

Copiare collettivamente diversi dati scansionati con diverse impostazioni per un unico lavoro.



Copia aggiuntiva

Copiare di nuovo l'originale appena copiato senza eseguire nuovamente la scansione.



Duplex / Simplex

Specificare la modalità di scansione degli originali e di emissione delle copie.
È possibile risparmiare carta copiando su entrambi i lati della carta.



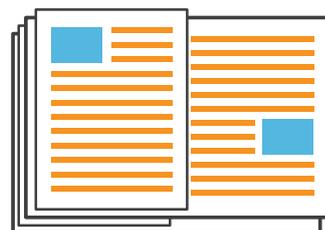
Ordinamento

Quando si eseguono più copie di originali con più pagine, è possibile specificare se copiare per pagina o per fascicolo.



Originale formato misto

Scansionare originali costituiti da pagine di dimensioni variabili.



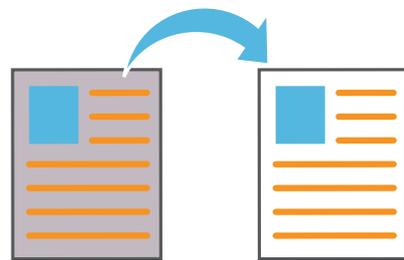
Divisione pagina

Durante la copia di pagine aperte doppie di documenti come gli opuscoli, dividere le pagine in due parti (sinistra e destra) e copiarle separatamente.



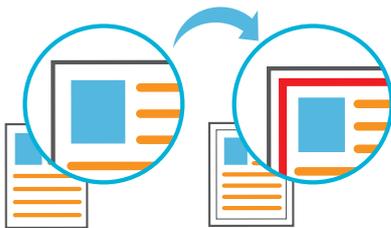
Livello colore di base

Schiarire il colore dello sfondo (colore di base) durante la scansione di un originale con un colore di sfondo.



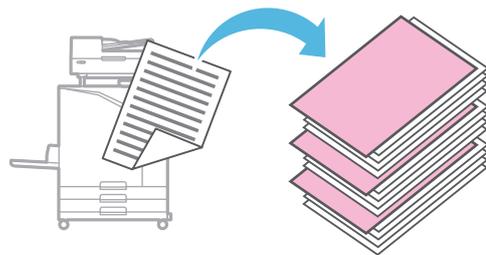
Bordo pagina

Aggiungere una linea di bordo ai margini della carta. In questo modo è possibile far risaltare poster e insegne.



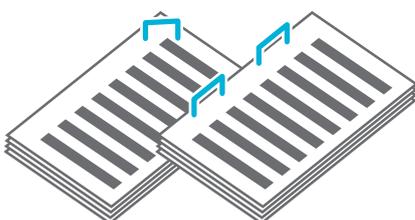
Foglio separatore

Inserire un foglio separatore tra fascicoli di copie. In questo modo è possibile separare rapidamente un gran numero di documenti di riunione o volantini.



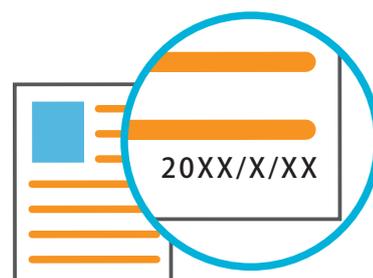
Graffetta (opzionale)

È possibile pinzare nella posizione specificata. La finitrice multifunzionale o l'unità uscita sfalsata (opzionale) è necessaria per utilizzare questa funzione.



Timbro

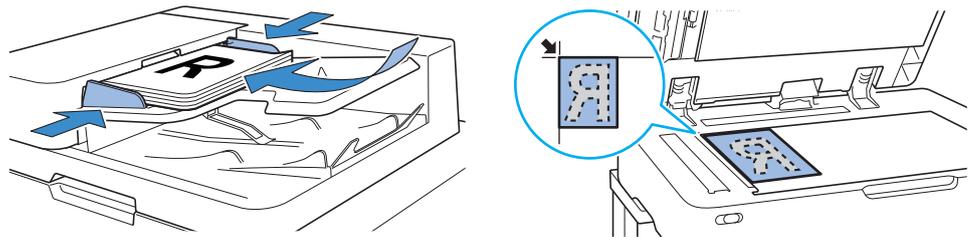
Timbrare il numero di pagina, la data o del testo nell'intestazione o nel piè di pagina.



Scansione

Per la scansione, è possibile selezionare [Mail], [PC] o [Console] come destinazione per inviare o memorizzare i dati. In questa sezione, viene descritta la procedura per l'invio dei dati a un computer come esempio.

1. Caricare l'originale.



2. Toccare [Scansione] - [PC] sulla schermata [Home].

- Selezionare [Mail] per inviare i dati scansionati via e-mail o selezionare [Console] per salvare i dati scansionati sul disco fisso interno della macchina.



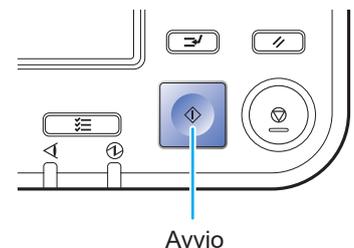
3. Toccare [Destinazione] e selezionare la destinazione.

- Modificare le impostazioni come necessario.
- Toccare [Menu Altro] per visualizzare altre impostazioni disponibili durante la scansione.
- Per salvare i dati su un computer non elencato in [Destinazione], contattare l'amministratore.



4. Premere il tasto [Avvio].

- Per ulteriori informazioni sulla procedura per inviare i dati scansionati con [Mail] e [Console], vedere il "Manuale dell'utente".





Che cosa è la funzione [Preferiti]?

Il pulsante [Preferiti] si trova nell'area in alto a sinistra delle schermate come [Copia] o [Scansione]. Una volta registrate le impostazioni preferite in [Preferiti], è possibile recuperarle ogniqualvolta sia necessario. Registrando le impostazioni utilizzate frequentemente, è possibile eliminare la necessità di configurare le stesse impostazioni ogni volta.

Registrazione delle impostazioni correnti per un utilizzo futuro

La procedura per la registrazione delle impostazioni in [Preferiti] è descritta di seguito, utilizzando le impostazioni di copia come esempio.

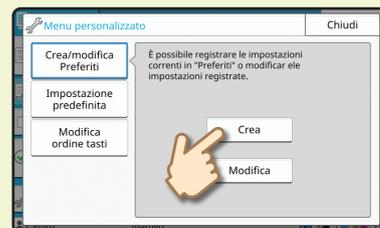
1

Toccare [Menu personalizzato].



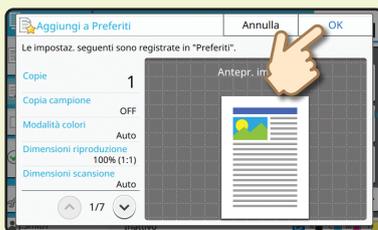
2

Toccare [Crea].



3

Controllare le impostazioni e toccare [OK].



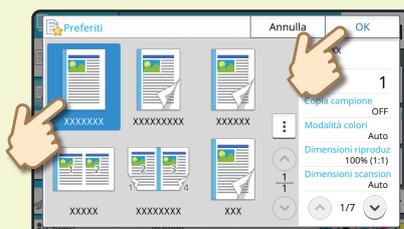
4

Inserire il nome di registrazione e toccare [OK].

Le impostazioni sono registrate nei [Preferiti].

Recupero delle impostazioni nei [Preferiti] per una copia semplice

Toccare [Preferiti] sulla schermata [Copia]. Selezionare le impostazioni desiderate e toccare [OK].



Premere il tasto [Avvio].

Le copie vengono eseguite utilizzando le impostazioni registrate.

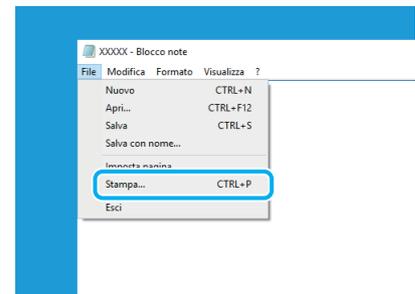
Stampa

In questa sezione, viene descritta la procedura per la stampa dall'applicazione Blocco note di Microsoft® Windows® 11 come esempio.

Invio di dati alla macchina

1. Fare clic su [Stampa] nel menu [File].

 I nomi di menu e pulsanti sono differenti in base al tipo di applicazione che si desidera utilizzare.



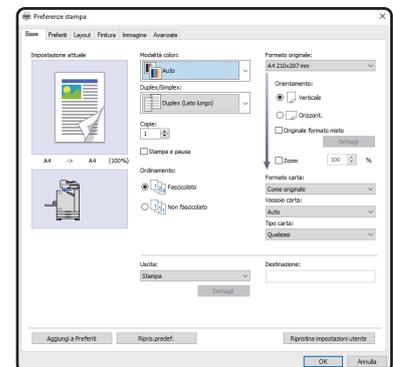
2. Fare clic su [Preferenze] e controllare le impostazioni.

Dopo aver confermato le impostazioni, fare clic su [OK] e chiudere la schermata del driver della stampante.

Informazioni sulle varie funzioni di stampa ►► p.20

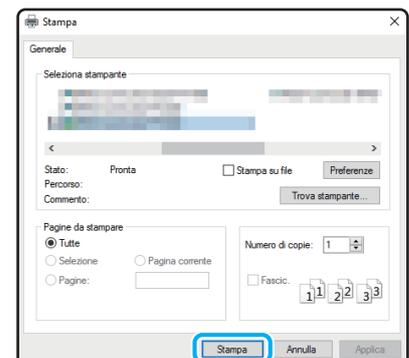
 La registrazione delle impostazioni utilizzate di frequente può essere utile. È possibile richiamare i valori specificati* solo facendo clic su [Ripristina impostazioni utente]. Per ulteriori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".

* Il valore specificato è indicato come un valore modificato da [Proprietà stampante].



3. Fare clic su [Stampa].

I dati di stampa vengono inviati alla macchina.



Come impostazione di fabbrica, la macchina avvia automaticamente la stampa quando si esegue il login. Se la stampa non si avvia automaticamente al momento del login, eseguire la procedura seguente.

Stampa dalla macchina

1. Toccare [Stampa] sulla schermata [Home].

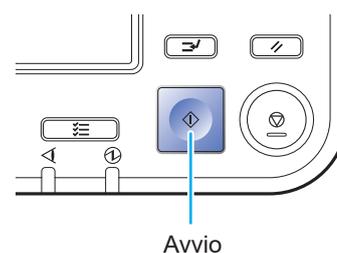


2. Selezionare il lavoro.

Toccare [Dettagli] per visualizzare i dettagli del lavoro.



3. Premere il tasto [Avvio].





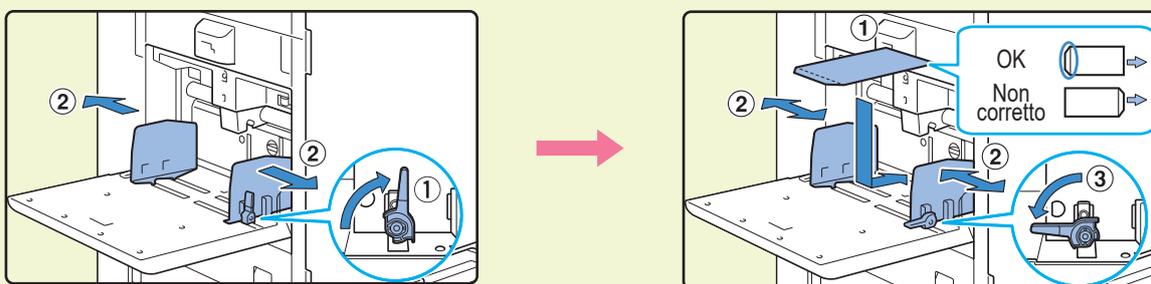
Come stampare sulle buste?

Di seguito viene descritto come stampare su buste di formato N. 10 busta come esempio. I dati del documento utilizzati qui sono impostati sulla stessa dimensione di busta e l'orientamento è impostato su Verticale.

 Quando si stampa su buste, si consiglia di collegare il vassoio impilatore opzionale e l'alimentatore buste.

Caricamento della busta

Far scorrere le guide e caricare la busta.



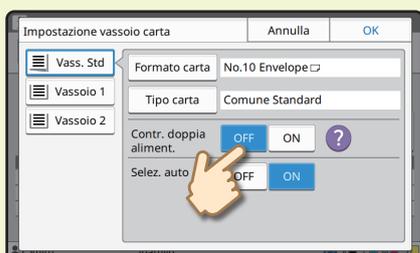
-  Caricare la busta in modo che il lato inferiore (senza il lembo) entri per primo nella macchina.
- Impostare la levetta di regolazione pressione di alimentazione carta su "≡(CARTOLINA)" a seconda dello spessore (grammatura della carta) della busta. Per maggiori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".

Specificare il formato carta per il vassoio standard utilizzando il pannello operativo

Toccare la schermata [Home] - [Info sistema] - [Impostazione vassoio carta] - [Vass. Std].

Materiali di consumo ►► p.33

- 1** Toccare [OFF] in [Contr. doppia aliment.].



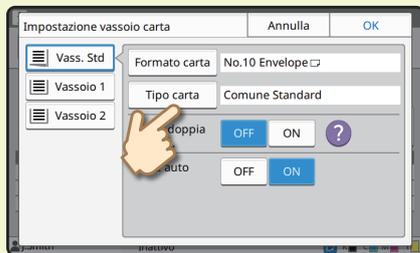
- 2** Confermare il formato della busta in [Formato carta].



 Il formato carta viene impostato automaticamente quando [Formato carta] è impostato su [Auto] e nel vassoio standard viene caricata una busta di un formato rilevabile dalla macchina. Per modificare l'impostazione, toccare [Formato carta] - [Standard], selezionare il formato della busta, quindi toccare [OK].

 Se si carica una busta il cui formato carta non può essere selezionato da [Standard], registrare il formato busta in [Immissione carta personalizzata] nel menu amministratore.

3 Toccare [Tipo carta].



Toccare [OK] per completare l'impostazione.

-  • [Tipo]: toccare [Comune] o [Carta IJ].
- [Spessore]: toccare [Busta]*.

* [Busta] viene selezionato automaticamente quando si esegue una delle seguenti operazioni con il vassoio standard:

- Caricamento di una busta di un formato che la macchina è in grado di rilevare nel vassoio standard quando [Formato carta] è impostato su [Auto]
- Selezione di un formato busta in [Standard] di [Formato carta]

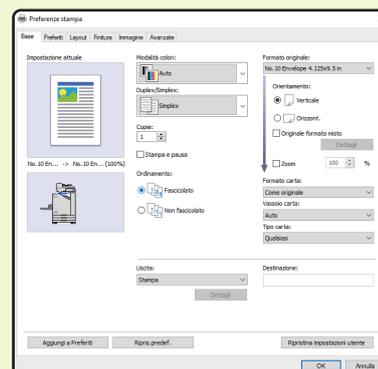
Configurazione delle impostazioni utilizzando il driver della stampante

Configurare le impostazioni sulla scheda [Base].

1 Selezionare N.10 busta per [Formato originale] e selezionare [Verticale] per [Orientamento].

2 Selezionare [Come originale] per [Formato carta].

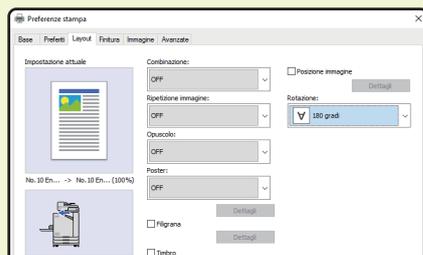
3 Selezionare [Vassoio standard] per [Vassoio carta].



 Specificare il vassoio di uscita in [Vassoio di uscita] nella scheda [Finitura].

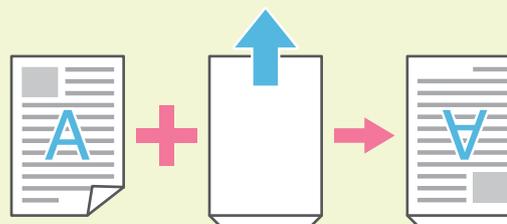
Configurare le impostazioni sulla scheda [Layout].

4 Selezionare [180 gradi] per [Rotazione].
L'orientamento di stampa viene ruotato di 180 gradi.



Fare clic su [OK] per completare l'impostazione.

Immagine infine completa



Informazioni sulle varie funzioni di stampa

In questa sezione vengono descritte alcune delle funzioni disponibili quando si utilizza il driver della stampante della macchina. Per ulteriori informazioni su ogni funzione, vedere il "Manuale dell'utente".

Modalità colori

Selezionare stampa a colori o monocromatica.



Duplex / Simplex

Specificare la stampa simplex o duplex. È possibile risparmiare carta utilizzando la stampa fronte-retro.



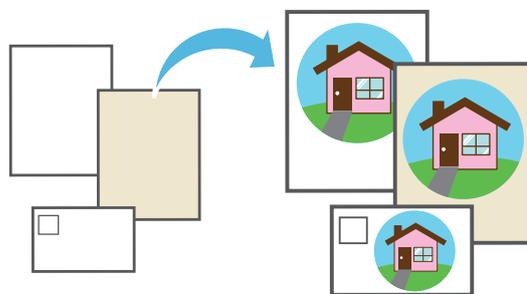
Stampa e pausa

Stampare un campione prima di stampare un numero elevato di pagine. In questo modo è possibile controllare i risultati e le impostazioni.



Tipo carta

Stampare utilizzando i colori ottimali per il tipo di carta selezionato.



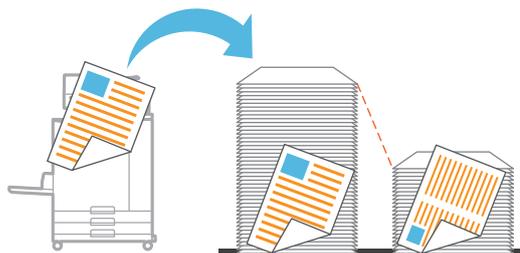
Archiviazione

Salvare i documenti in una cartella sulla macchina. È possibile stampare i dati quando necessario.



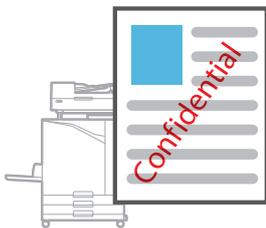
Combinazione

Stampare insieme pagine continue su un solo foglio. È possibile utilizzare questa impostazione per risparmiare carta.



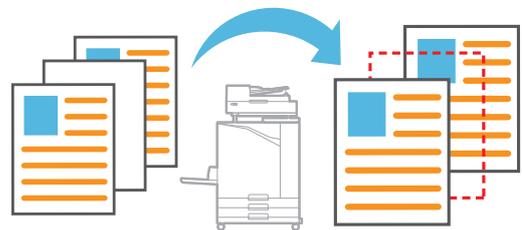
Filigrana

Aggiungere una filigrana alle stampe.



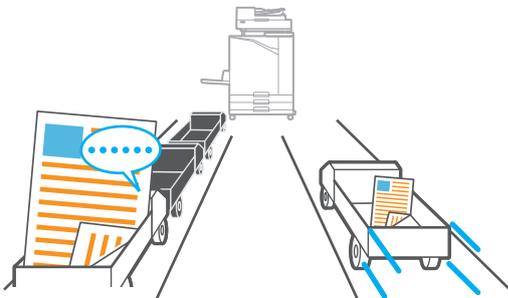
Rilevam. pagina vuota

Specificare questa opzione per evitare la stampa di pagine vuote dell'originale.



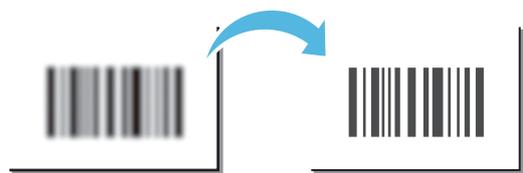
Compressione dati

Ridurre le dimensioni del file di dati e assegnare la priorità alla velocità della comunicazione di rete rispetto alla qualità dell'immagine durante la stampa.



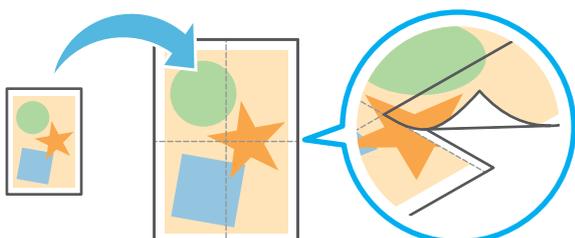
Defin. Area cod. bar.

Stampare un codice a barre altamente leggibile scansando un file creato utilizzando il Software definizione dell'area del codice a barre.



Stampa di poster

Ingrandire una pagina di dati di immagine e suddividerla su più fogli di carta per la stampa.



Codice PIN

Assegnare un codice PIN a un lavoro per impedire ad altri di visualizzarlo.

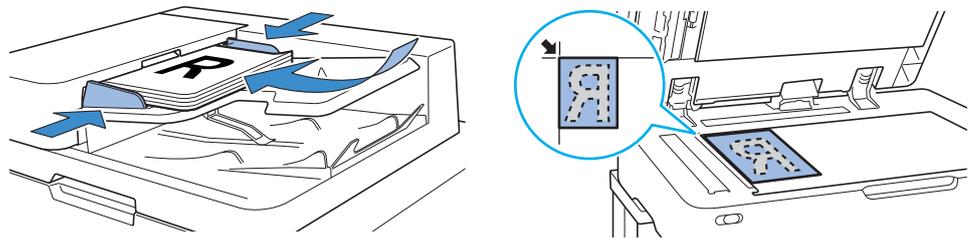


Utilizzo dell'archiviazione

È possibile salvare i dati scansionati sul disco fisso interno della macchina. Le impostazioni vengono salvate per ogni lavoro, agevolando la stampa futura con le stesse impostazioni.

Salvataggio dei dati scansionati nell'archivio

1. Caricare l'originale.



2. Toccare [Archiviaz.] - [Salva] sulla schermata [Home].



3. Selezionare la cartella di destinazione.

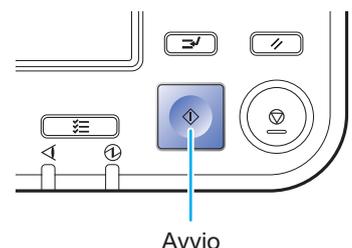
È possibile toccare [Aggiungi cartella] per creare una nuova cartella da utilizzare come destinazione.

Toccare [Visualizza cartella] per visualizzare un elenco di documenti in una cartella. Ciò consente di garantire che la cartella selezionata sia la destinazione corretta per i dati.

È possibile toccare [Cambia impost.] per modificare le impostazioni.



4. Premere il tasto [Avvio].



Stampa dei dati salvati nell'archivio

1. Toccare [Archiviaz.] - [Carica] sulla schermata [Home].



2. Selezionare la cartella da caricare e toccare [Aperto].

È possibile toccare [Cerca] per cercare i documenti in una cartella. Per ulteriori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".



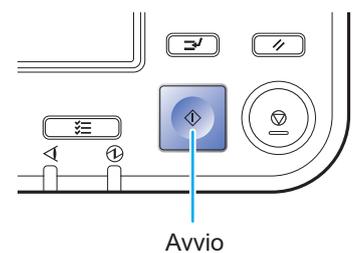
3. Selezionare il documento.

Toccare [Dettagli] per visualizzare i dettagli del documento.

Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.



4. Premere il tasto [Avvio].



Utilizzo di una unità flash USB

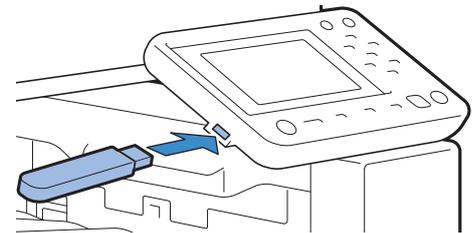
È possibile salvare i dati scansionati su un'unità flash USB.

È anche possibile stampare file PRN salvati su un'unità flash USB dal driver della stampante.

Salvataggio dei dati scansionati su un'unità flash USB

1. Caricare l'originale e collegare una unità flash USB alla macchina.

 È possibile utilizzare una unità flash USB compatibile con specifiche tecniche di Mass Storage Class e del formato di file system (FAT16, FAT32, exFAT).



2. Toccare [USB] - [Salva] sulla schermata [Home].



3. Modificare le impostazioni come necessario.

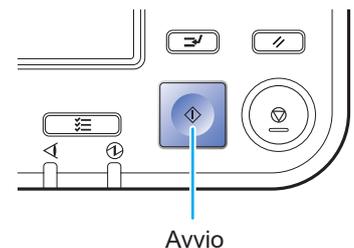
Toccare [Menu Altro] per visualizzare altri tasti di impostazione utilizzabili con [Salva] per la modalità USB.



4. Premere il tasto [Avvio].

I dati vengono salvati nell'unità flash USB.

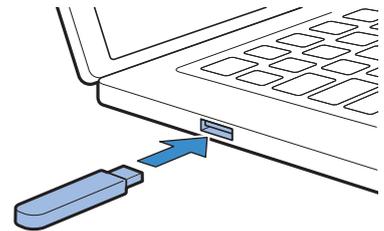
 Non rimuovere l'unità flash USB fino al termine del salvataggio.



Stampa di dati da un'unità flash USB

1. Collegare una unità flash USB al computer.

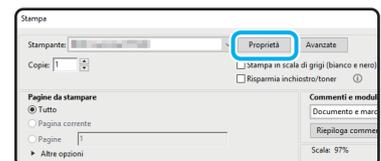
- Possono essere stampati solo i file in formato PRN salvati dal driver della stampante della macchina sull'unità flash USB.
- Se si utilizza il Kit PostScript opzionale, è anche possibile utilizzare file PDF. Per ulteriori informazioni, vedere il "Manuale dell'utente".



2. Selezionare l'opzione di stampa dall'applicazione.

Aprire il file che si desidera salvare nell'unità flash USB dall'applicazione.

3. Controllare il nome della stampante e fare clic su [Proprietà].



4. Selezionare [Salva in unità USB] per [Uscita].

- Configurare le impostazioni necessarie nella scheda [Base] sulla schermata del driver della stampante.
- Toccare [Dettagli] per selezionare la cartella di destinazione. nell'unità flash USB.



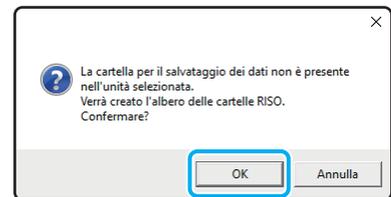
➔ Continua alla pagina successiva

Utilizzo di una unità flash USB (continua)

5. Modificare gli altri elementi, se necessario.

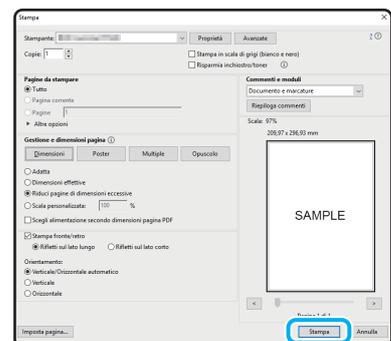
6. Fare clic su [OK].

-  Se l'unità flash USB non è dotata della struttura cartella RISO, viene visualizzato un messaggio in cui viene richiesto di creare una nuova cartella. Fare clic su [OK] per creare una cartella necessaria per la stampa sull'unità flash USB. Quando la cartella è già stata creata, il messaggio non viene visualizzato.



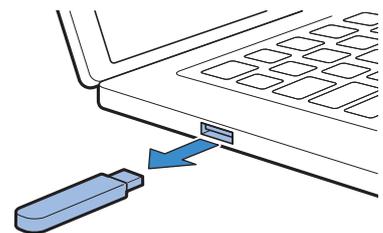
7. Nella finestra di dialogo, fare clic su [Stampa].

-  Non rimuovere l'unità flash USB fino al termine del salvataggio. Durante il salvataggio dei dati, viene visualizzata l'icona di una stampante sulla barra delle attività mostrata sul computer. Al termine del salvataggio, l'icona della stampante scompare. Verificare che l'icona sia scomparsa.



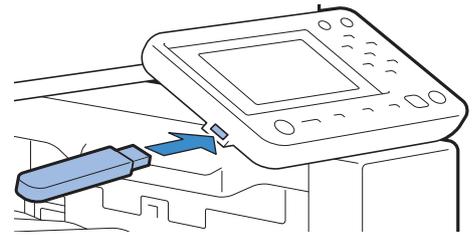
8. Rimuovere l'unità flash USB.

-  Verificare che sia stato generato un file PRN nella cartella specificata sull'unità flash USB, quindi rimuovere l'unità flash USB.



9. Collegare una unità flash USB alla macchina.

 I file PRN salvati sulla chiavetta USB dal driver della stampante possono essere stampati.



10. Toccare [USB] - [Carica] sulla schermata [Home].

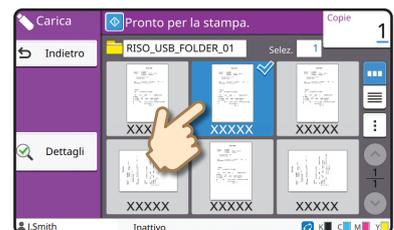


11. Selezionare il documento da stampare.

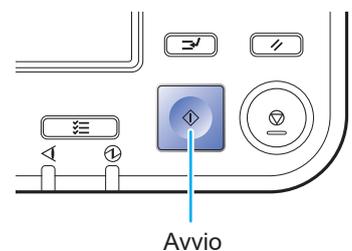
Selezionare la cartella e fare clic su [Aperto].

Toccare [Dettagli] per visualizzare i dettagli del documento.

Immettere il numero di copie utilizzando i tasti numerici.



12. Premere il tasto [Avvio].



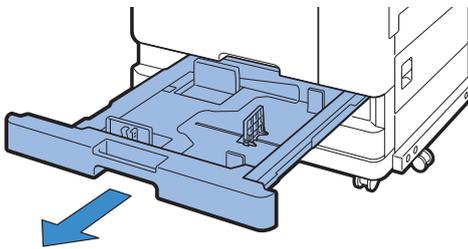
Esaurimento della carta

Caricare la carta nei vassoi di alimentazione o nel vassoio standard.

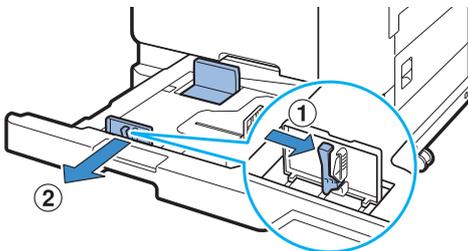
Si consiglia di caricare nei vassoi di alimentazione i tipi di carta utilizzati più spesso.

Caricamento della carta nel vassoio di alimentazione

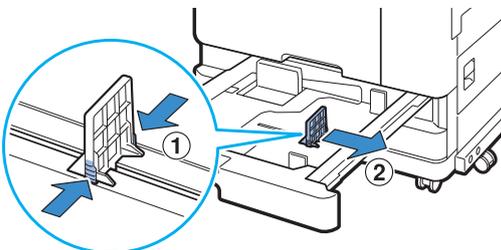
1



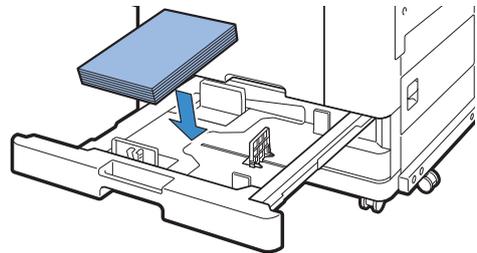
2



3

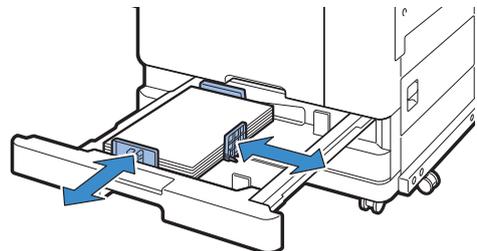


4



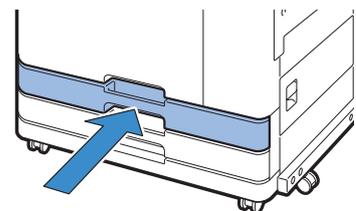
Quando si utilizza carta A4

5



La macchina rileva il formato della carta in base alla posizione del fermo. Verificare di posizionare il fermo contro il bordo della carta.

6

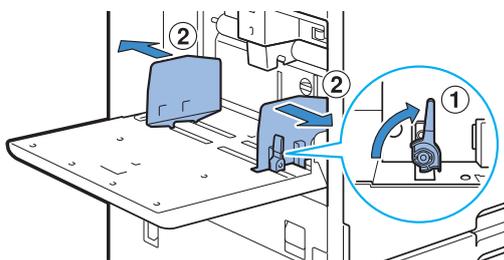


Quando si passa a un tipo o formato di carta diverso, aggiornare le impostazioni del vassoio di alimentazione dalla schermata [Home] - [Info sistema] - [Impostazione vassoio carta].

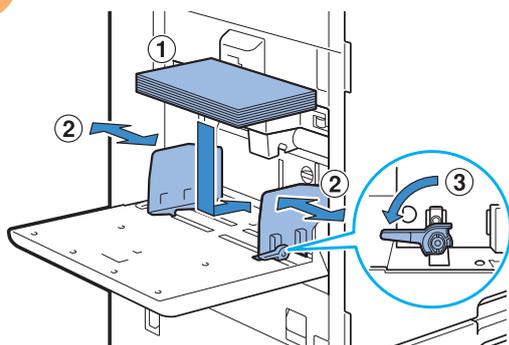
Caricare nel vassoio standard carta speciale come carta spessa, cartoline o buste.

Caricamento della carta nel vassoio standard

1

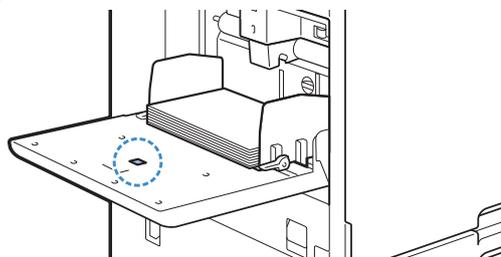


2



! La macchina rileva il formato della carta in base alla posizione della guida. Verificare di posizionare le guide contro i bordi della carta.

3



- ! • Non posizionare la carta di ricambio sul sensore di rilevamento del formato carta quando viene caricata carta di formato A4 o A5. Se il sensore è bloccato, la macchina non è in grado di rilevare correttamente il formato carta.
- Quando si passa a un tipo o formato di carta diverso, aggiornare le impostazioni del vassoio standard dalla schermata [Home] - [Info sistema] - [Impostazione vassoio carta].



Non utilizzare questi tipi di carta

L'utilizzo di questi tipi di carta potrebbe causare problemi come ad esempio inceppamenti della carta.

- Carta che non rispetta le condizioni indicate nelle specifiche di base*
- Carta con una superficie trattata, come carta termica o cartacarbono
- Carta arricciata (3 mm o più)
- Carta con grinze
- Carta piegata
- Carta lacerata
- Carta increspata
- Carta patinata come carta per riproduzioni
- Carta con bordi dentellati
- Carta incollata
- Carta con fori
- Carta lucida per foto
- Lucidi
- Carta sintetica (Yupo)

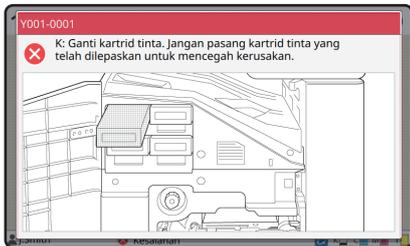
* Per ulteriori informazioni sulle specifiche di base, consultare la "Manuale dell'utente".

Esaurimento dell'inchiostro

Quando l'inchiostro esaurisce, viene visualizzato il messaggio per la sostituzione dell'inchiostro e la stampa si arresta. Non è possibile stampare se il messaggio indica che è necessario sostituire anche un solo colore.

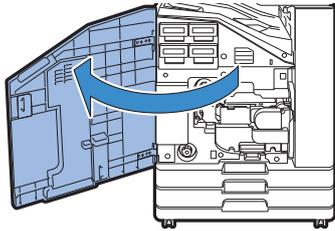
Sostituzione della cartuccia d'inchiostro

1

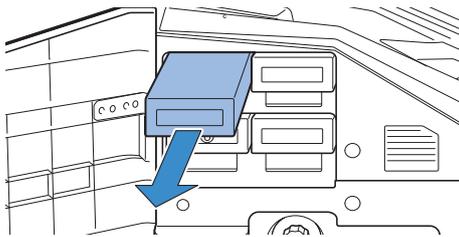


Sostituire la cartuccia del colore visualizzato.

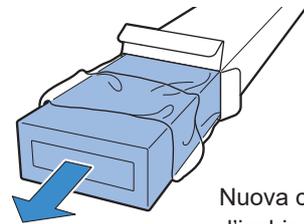
2



3

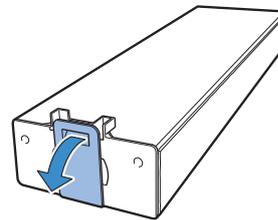


4

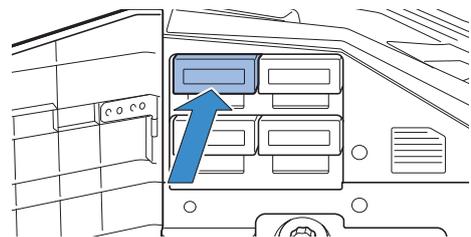


Nuova cartuccia d'inchiostro

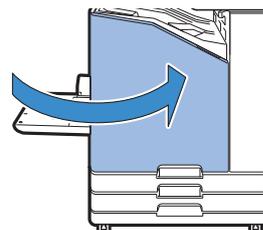
5



6



7



Utilizzo della cartuccia d'inchiostro

Prestare attenzione a quanto segue quando si utilizza la cartuccia d'inchiostro.

ATTENZIONE

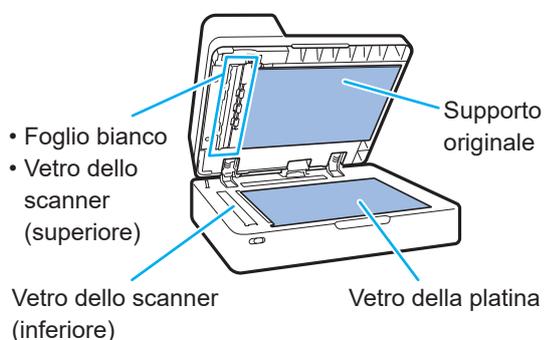
- Evitare che l'inchiostro entri a contatto con la pelle o con gli occhi.
 - Consentire un'adeguata ventilazione durante la stampa.
 - Se si avverte un malessere durante l'utilizzo della macchina, rivolgersi immediatamente a un medico.
-
-  Si consiglia di utilizzare inchiostro originale RISO.
 - L'utilizzo di inchiostro diverso da RISO potrebbe compromettere le prestazioni ottimali della stampante. Guasti e prestazioni ridotte dovute all'utilizzo di inchiostro non RISO non sono coperti dalla garanzia del prodotto o dal contratto di manutenzione.
 - Utilizzare la cartuccia d'inchiostro entro 24 mesi circa dalla data di produzione (se conservata a temperatura ambiente). Per mantenere una buona qualità di stampa, controllare la data di produzione e utilizzare al più presto dopo l'acquisto.
È possibile trovare la data di produzione sulla cartuccia d'inchiostro.
 - Per poter mantenere una buona qualità di stampa, prendere nota della data di produzione e consumare al più presto dopo l'acquisto.
 - Non rimuovere la cartuccia d'inchiostro finché non viene visualizzato il messaggio per la sostituzione dell'inchiostro.
 - Non agitare la cartuccia d'inchiostro. Agitando la cartuccia si formeranno bolle d'aria che potrebbero impedire il corretto scaricamento dell'inchiostro, producendo una stampa sfocata.
 - La cartuccia d'inchiostro è realizzata in carta e plastica. Non farla cadere né danneggiarla.
 - Estrarre la cartuccia d'inchiostro dalla confezione in plastica immediatamente prima di inserirla nella macchina.
 - Rimuovere il coperchio della cartuccia d'inchiostro solo immediatamente prima dell'utilizzo della cartuccia.
 - Dopo la rimozione del coperchio della cartuccia d'inchiostro, tenere l'apertura di alimentazione dell'inchiostro rivolta verso l'alto. Se l'uscita è rivolta verso il basso, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.
 - Potrebbe essere presente inchiostro nell'area di rimozione del coperchio protettivo. Non toccarlo.
L'inchiostro a contatto con gli indumenti produrrà macchie indelebili.
 - Non tentare di ricaricare la cartuccia d'inchiostro.

Per ulteriori precauzioni correlate alle cartucce d'inchiostro, consultare anche il "Manuale dell'utente".

Manutenzione dello scanner

Pulire periodicamente lo scanner per garantire una qualità dell'immagine ottimale per copie e scansioni.

Materiali estranei come polvere, sporco, inchiostro, colla o correttore liquido sul vetro della platina o sul foglio bianco dell'ADF potrebbero ridurre la qualità delle copie o delle scansioni. Pulire delicatamente le aree indicate di seguito più volte con un panno morbido.



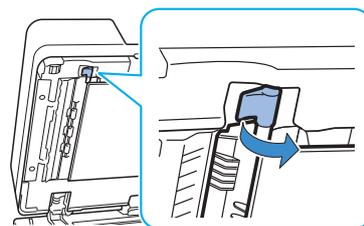
- Non eseguire operazioni diverse da quelle descritte in questo manuale. Per regolare o riparare la macchina, contattare il rivenditore o il servizio assistenza autorizzato.
- Il vetro della platina è fragile. Non toccarlo con oggetti duri né esporlo ad urti.

Vetro dello scanner

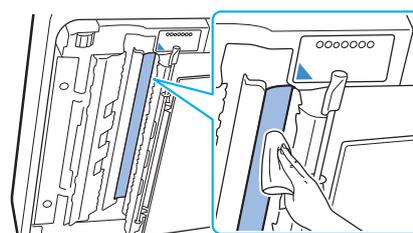
Se il vetro dello scanner è sporco, potrebbero comparire delle striature nere sulle copie e sulle scansioni.

Pulire il vetro dello scanner con un panno morbido. Attenersi alla procedura seguente per la pulizia del vetro dello scanner sulla parte superiore dello scanner.

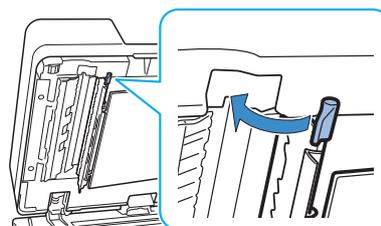
1



2



3

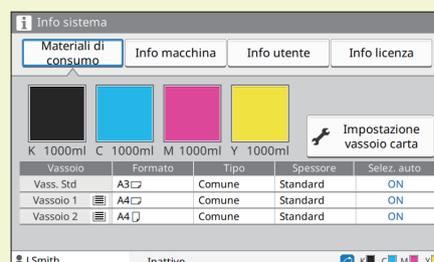




Consigli pratici

Materiali di consumo

Toccando [Info sistema] sulla schermata [Home], è possibile controllare lo stato dei materiali di consumo, ad esempio l'inchiostro residuo o la quantità di carta rimanente nel vassoio standard e nel vassoio carta.

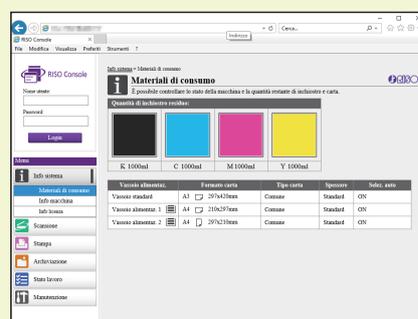


RISO Console

La RISO Console fornisce accesso remoto alla macchina tramite il browser Web del computer, consentendo di controllare lo stato e le impostazioni della macchina, nonché di gestire i dati, da una posizione diversa.

È anche possibile controllare lo stato dei materiali di consumo, ad esempio l'inchiostro o la carta.

Per utilizzare la RISO Console, verificare che la macchina sia stata collegata alla rete.



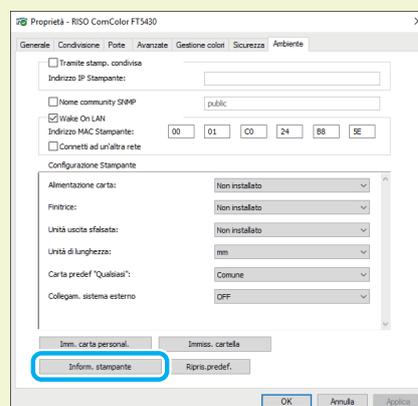
Pulizia della testina di stampa

L'immagine stampata potrebbe presentare strisce bianche o apparire sfocata, quando la testina di stampa è ostruita. Toccare [Manutenzione] - [Pulizia testina] sulla schermata [Home] per pulire la testina di stampa. Normalmente, impostare [Pulizia normale]. Se il problema non viene risolto, effettuare [Pulizia approfondita].



Configurazione stampante

Quando si aggiungono apparecchiature opzionali alla macchina, configurare la stampante nella scheda [Ambiente] della stampante. Fare clic su [Inform. stampante] per ottenere le informazioni sulla configurazione dei dispositivi opzionali dalla stampante.



Operazioni possibili con la macchina

In questa sezione vengono descritte alcune stampe realizzabili con la macchina.

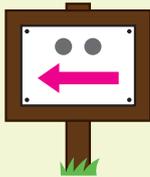
• Esempi di stampe e modelli di utilizzo

Per ulteriori informazioni su come stampare, vedere il "Manuale dell'utente".

Stampa normale

È possibile stampare con la macchina per vari scopi.

Insegna



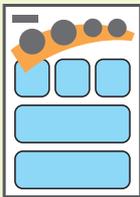
Segno (come un segno ghirlanda)



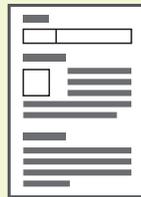
Intestazione di avviso



Volantino



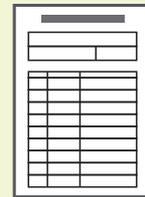
Nota di studio



Programma settimanale



Scheda di presenza



DM



Catalogo



Lettera di dichiarazione



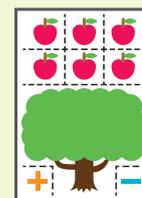
Struttura avviso



Notizie



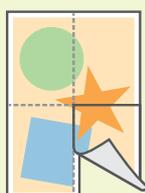
Materiale didattico



Stampa di poster

È possibile creare una stampa di grandi dimensioni utilizzando la funzione poster.

Poster



Stampa di buste (Migliorimm. Busta)

È possibile stampare direttamente sulle buste.

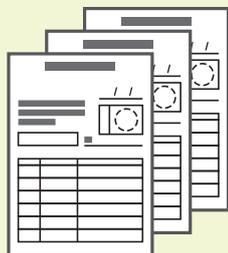
Busta



Stampa transazionale

Anche i dati che variano ogni volta all'uscita (dati variabili) possono essere stampati ad alta velocità.

Modulo di transazione



Transazione con un foglio di pagamento



Stampe effettuate con attrezzatura opzionale

Se l'attrezzatura opzionale è collegata alla macchina, è possibile anche utilizzare funzioni aggiuntive.

Graffetta

È richiesta l'unità di uscita sfalsata o la finitrice multifunzionale.

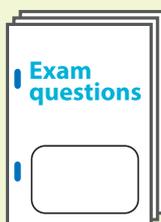
Opuscoli con pinzatura a sella

È richiesta la finitrice multifunzionale.

Materiali di riferimento



Domande di esame



Report



Pieg. tripla

È richiesta la finitrice multifunzionale con l'unità piegatrice installata.

2 pieghe

È richiesta la finitrice multifunzionale.

Perfora

È richiesta la finitrice multifunzionale con l'unità di perforazione installata.

Opuscolo



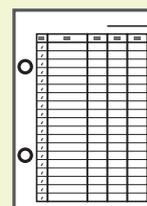
Programma



Lavori



Libri (preventivo, fattura)

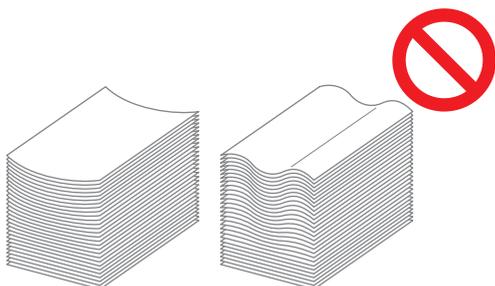




Conservazione dei materiali di consumo

● Conservazione e utilizzo della carta

- Utilizzare sempre carta di una confezione sigillata.
- Al termine della stampa, rimuovere la carta inutilizzata dal vassoio standard, riposizionarla nella confezione originale e conservarla fino al prossimo utilizzo. Se si lascia la carta nel vassoio standard, la carta potrebbe arricciarsi e causare un inceppamento carta.



- Se la carta non è tagliata in modo preciso o se presenta una superficie ruvida (come carta da disegno), sventolare la carta prima dell'uso.
- Conservare la carta in orizzontale in un luogo che non sia caldo, umido o esposto alla luce del sole diretta.

● Conservazione delle cartucce d'inchiostro

Poiché le cartucce d'inchiostro sono parzialmente fatte di carta, potrebbero deformarsi e diventare inutilizzabili se conservate in modo errato o in un ambiente non adatto. Conservare correttamente le cartucce d'inchiostro, attenendosi alle linee guida seguenti.

- Conservare le cartucce d'inchiostro nella confezione originale e accertarsi di tenerle in orizzontale con l'indicazione "this side up" orientata correttamente.
- Evitare i luoghi esposti al gelo o alla luce diretta del sole. Conservare in un luogo con temperatura compresa tra 5°C e 35°C. Non conservare in ambienti soggetti a forti sbalzi di temperatura.
- Per la conservazione dell'inchiostro dopo averlo rimosso dalla busta di plastica, osservare l'orientamento indicato sulla cartuccia e caricarlo subito nella macchina.



Originali non idonei alla copia

- **Non utilizzare i dispositivi in alcun modo che violi la legge o infranga le norme di copyright, anche se si effettuano copie personali. Per ulteriori dettagli, contattare il rivenditore o un addetto del servizio assistenza. In genere, essere discreti e avere buon senso.**

- **Non utilizzare la macchina per eseguire copie dei seguenti elementi.**

- Copie di documenti d'affari, ad esempio certificati azionari emessi pubblicamente, bozze e assegni, diverse da quelle necessarie per uso aziendale
- Copie di passaporti, patenti di veicoli a motore, permessi e documenti di identificazione personale emessi da autorità pubbliche o private; scontrini, buoni pasto e altri biglietti
- Copie di elementi protetti da copyright, ad esempio pubblicazioni, musica, opere d'arte, stampe, disegni e fotografie, diverse da quelle per uso personale o domestico

Crediti marchi di fabbrica

Microsoft, Windows, Windows Server, Internet Explorer e Microsoft Edge sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Mac, macOS e Safari sono marchi di Apple Inc.

Adobe, il logo Adobe, PostScript e PostScript 3 sono marchi o marchi registrati di Adobe negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Linux® è il marchio registrato di Linus Torvalds negli Stati Uniti e in altri paesi.

ColorSet è un marchio di Monotype Imaging Inc. registrato presso l'Ufficio Marchi & Brevetti degli Stati Uniti e potrebbe essere registrato in determinate giurisdizioni.

FeliCa è un marchio registrato di Sony Corporation.

MIFARE è un marchio registrato di NXP B.V.

 RISO, ComColor e FORCEJET sono marchi o marchi registrati di RISO KAGAKU CORPORATION negli Stati Uniti e in altri paesi.

Altri nomi corporate e/o marchi di fabbrica sono marchi o marchi registrati rispettivamente di ciascuna società.



In Stati Uniti, Canada e Taiwan

In qualità di partner ENERGY STAR®, RISO KAGAKU CORPORATION ha determinato che questo prodotto è conforme alle linee guida ENERGY STAR® per l'efficienza energetica.

