

ComColor Series

Příručka administrátora

Tato příručka popisuje pokyny pro administrátory pro nastavení ComColor.



Příslušné modely tiskárny

9050/9050R
7050/7050R/7010/7010R
3050/3050R/3010/3010R



UPOZORNĚNÍ

Po přečtení si tuto příručku uschovejte po ruce pro pozdější nahlédnutí.

„Bezpečnostní opatření“ jsou uvedena v doplňkových Bezpečnostních informacích.

Před použitím si tyto informace určitě přečtěte.

O této příručce administrátora

Úvod

Děkujeme vám za použití výrobku řady ComColor.

Tento průvodce popisuje administrátorská nastavení.

Můžete nakonfigurovat nastavení registrace uživatelů a adresáře, nastavení povolení nebo zakázání operací a nastavení prostředí použití podle účelu a podmínek použití.

Nakonfigurujte snadno obsluhovatelné prostředí pro pohodlnější používání zařízení.

- Některá z nastavení administrátora mohou významně ovlivnit činnosti zařízení. Určete výhradního administrátora a nechte jej samostatně spravovat a vykonávat operace s administrativními povinnostmi. Kromě toho prosím pečlivě spravujte administrátorská hesla.
- Položky, které lze nastavit se liší v závislosti na připojeném volitelném příslušenství a na nastavení.

S tímto zařízením jsou dodávány následující čtyři příručky.

- **Základní příručka**
Tato příručka popisuje základní operace tiskárny, kopírky a skeneru a způsob výměny spotřebních materiálů. Nejprve si prosím přečtete tuto příručku.
- **Příručka administrátora (tato příručka)**
Tato příručka popisuje nastavení zařízení, která provádí administrátor.
- **Příručka pro odstraňování závad**
Tato příručka popisuje opatření, která je třeba provést, dojde-li ke vzpříčení papíru nebo vyskytne-li se jiný problém.
- **Bezpečnostní informace**
Tato příručka popisuje bezpečnostní opatření a specifikace.

O této příručce

- (1) Žádná část této příručky nesmí zcela nebo zčásti reprodukována bez svolení společnosti RISO KAGAKU CORPORATION.
- (2) Obsah této příručky může podléhat změnám bez předchozího upozornění z ohledem na zdokonalování výrobku.
- (3) Společnost RISO neodpovídá za jakékoliv následky plynoucí z používání této příručky nebo tohoto zařízení.

Ochranné známky

Microsoft a Windows jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech amerických a/nebo dalších zemích.

ColorSet je ochranná známka společnosti Monotype Imaging Inc. registrovaná u U.S. Patent & Trademark Office a může být registrovaná v jurisdikcích.

Intel a Celeron jsou ochranné známky společnosti Intel Corporation ve Spojených státech amerických a dalších zemích.

FeliCa je registrovaná ochranná známka společnosti Sony Corporation.

Mifare je registrovaná ochranná známka společnosti Royal Philips Electronics.

ComColor a FORCEJET jsou ochranné známky společnosti RISO KAGAKU CORPORATION.

 je registrovaná ochranná známka společnosti RISO KAGAKU CORPORATION v Japonsku a dalších zemích.

Všechny ostatní názvy produktů a společností použité v této příručce jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky příslušných společností.

Symbole, označení a snímky obrazovky používané v této příručce

■ Symboly používané v této příručce



Označuje upozornění, která je třeba respektovat pro bezpečné používání tohoto zařízení.



Označuje důležité body, které je třeba mít na paměti nebo které jsou zakázány.



Označuje užitečné informace nebo doplňující informace.

■ Názvy kláves a tlačítek

Názvy hardwarových kláves na ovládacím panelu a tlačítek na obrazovce dotykového panelu nebo v okně na obrazovce počítače jsou označeny hranatými závorkami [].

Ovládací panel



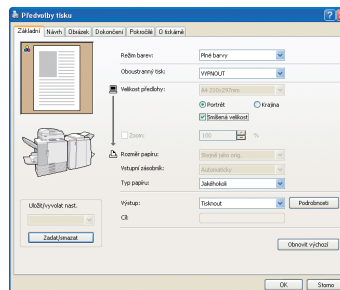
Příklad: Stiskněte klávesu [STOP].

Obrazovka dotykového panelu



Příklad: Stiskněte [ADF sken & pozast.].

Okno na obrazovce počítače



Příklad: Vyberte zaškrtnávací okénko [Smíšená velikost].

■ Názvy volitelného příslušenství

Následující názvy jsou názvy volitelného příslušenství používané v této příručce. Při popisování specifických vlastností je pro každou položku příslušenství používán individuální název.

Název používaný v této příručce	Volitelné příslušenství
Stohov. zásobník	Široký stohov. zásobník Automaticky řízený stohov. zásobník RISO

■ Vyobrazení používaná v této příručce

Snímky obrazovky obsažené v této příručce se mohou od aktuálního zobrazení obrazovky lišit v závislosti na prostředí použití včetně připojeného volitelného příslušenství.

Obsah

O této příručce administrátora	1
Symboly, označení a snímky obrazovky používané v této příručce	2
O administrátorovi	5
Postup konfigurace administrátora	5
Oprávnění administrátora	5
Nastavení administrátora	5
Funkce určené pouze pro administrátora	5
Nastavení hesla administrátora	7
Nakonfiguruje nastavení administrátora	8
Nastavení pomocí ovládacího panelu	8
Nastavení pomocí RISO Console	9
Nastavení administrátora	10
Seznam nastavení administrátora	10
Nastavení uživatele	10
Systém	12
Tiskárna	14
Skener	16
Registrování uživatelů	17
Nastavení přihlášení	17
Nastavení pomocí ovládacího panelu	18
Nastavení pomocí RISO Console	18
Nastavení skupiny	18
Nastavení pomocí ovládacího panelu	18
Nastavení pomocí RISO Console	19
Zadání indexu	19
Nastavení pomocí ovládacího panelu	19
Nastavení pomocí RISO Console	20
Nastavení uživatele	20
Nastavení pomocí ovládacího panelu	21
Nastavení pomocí RISO Console	22
Přidání velkého počtu uživatelů (Nastavení uživatele)	23
Nast. jin. bar. než RISO (pouze na ovládacím panelu)	25
Nastavení sítě	26
Nastavení podrobností sítě pomocí ovládacího panelu	26
Omezení adresy IP	27
Nastavení pomocí ovládacího panelu	27

Datový adres. skeneru	27
Nastavení pomocí ovládacího panelu	27
Změna výchozího nastavení v režimu kopírky/skeneru	28
Instalování a odinstalování ovladače tiskárny	29
Obsah CD-ROM	29
Instalátory	29
Použití Setup Maker pro vytvoření rychlého instalátoru	29
Instalování ovladače tiskárny	30
Instalování ovladače tiskárny pomocí standardního instalátoru	30
Instalování ovladače tiskárny pomocí rychlého instalátoru	30
Odinstalování ovladače tiskárny	30
Pro Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2	30
Pro jiné operační systémy	30

O administrátorovi

Postup konfigurace administrátora

Průběh konfigurace je následující.

1 Nastavte heslo administrátora

2 Přihlaste se jako uživatel s oprávněním administrátora

3 Nakonfigurujte nastavení administrátora



- Pro použití tohoto zařízení jako síťové tiskárny nejprve nakonfigurujte adresu IP v „Nastavení sítě“.
- Pro konfiguraci výchozího nastavení v režimu kopírky nebo skeneru se prosím přihlaste jako uživatel s oprávněním administrátora a poté přejděte na obrazov. režimů. (viz s. 28)

Oprávnění administrátora

Administrátor má následující dvě oprávnění.

- Změna výchozího nastavení a nastavení prostředí použití.
- Přístupové funkce, které může při používání zařízení používat pouze administrátor.

■ Nastavení administrátora

Administrátor může konfigurovat nastavení popsaná v „Nastavení administrátora“ (viz s. 10). Pro informace, jak nastavení konfigurovat, viz „Nakonfigurujte nastavení administrátora“ (s. 8).

■ Funkce určené pouze pro administrátora

Existují některé funkce, které může při používání zařízení používat pouze administrátor. Tyto funkce lze ovládat přihlášením se jako administrátor následujícím způsobem.

1 Přihlaste se jako uživatel s oprávněním administrátora.

2 Na obrazov. režimů stiskněte [Admin. režim].

3 Stiskněte tlačítko režimu.

Následující funkce jsou funkce, které může používat pouze administrátor v každém režimu.

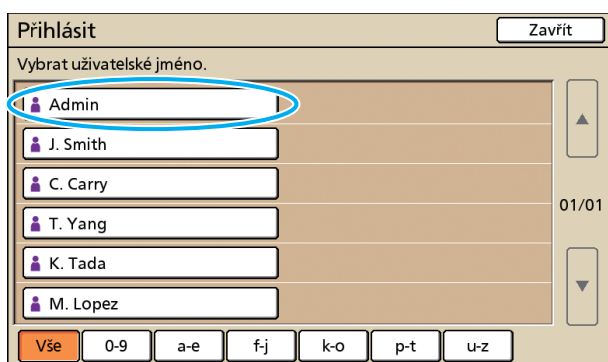
Funkce	Operace, které může provádět pouze administrátor
Obrazov. režimů	
Stav	Obrazovka [Systém] Zápis do pole [Poznámka]
Režim tiskárny	
Seznam úloh	Úlohy na obrazovce [Aktivní], obrazovce [Vyčkávání] a obrazovce [Dokončeno] Potvrzení, vymazání a tisk úloh pro všechny uživatele
	Úlohy na obrazovce [Složka] Potvrzení, vymazání a tisk úloh v osobní schránce pro všechny uživatele
	Úlohy s kódem PIN Vymazání úloh bez zadání kód PIN
Režim kopírky	
Zad. přím. přístupu	Zápis změny, když není nutné přihlášení pro vstup do každého režimu.
Zadání výběrů	
Režim kopírky a režim skeneru	
Zkontrol. nastavení	Když není nutné přihlášení pro vstup do každého režimu Změna výchozích nastavení v režimu kopírky a skeneru. (stisknutím [Ulož. jako výchozí] nebo [Inicializovat]) Když je nutné přihlášení pro vstup do každého režimu Změňte výchozí nastavení v režimu kopírky a skeneru, pokud si uživatelé neuložili svá vlastní výchozí nastavení nebo pokud si je uložili a poté stiskněte [Inicializovat]. Pro informace, jak nastavit výchozí nastavení, viz „Změna výchozího nastavení v režimu kopírky/skeneru“ (s. 28).
Ulož./vyv. nastavení	Zápis nastavení sdílených všemi uživateli, když není nutné přihlášení pro vstup do každého režimu.
	Vymazání a přejmenování sdílených Zadání nastavení (značka sdílení  na tlačítku)

Nastavení hesla administrátora

Heslo administrátora nastavte při prvním použití zařízení. Pro nastavení hesla použijte následující postup.

1 Stiskněte [Přihlásit] na obrazov. režimů pro zobrazení obrazovky [Přihlásit].

2 Stiskněte [Admin].



Zobrazí se obrazovka pro zadání starého hesla.

3 Stiskněte [OK] bez jakéhokoli zadání.



Zobrazí se obrazovka pro zadání nového hesla.

4 Zadejte nové heslo.

Heslo musí mít délku 0 až 16 alfanumerických znaků.

5 Stiskněte [OK].

Pro změnu uživatelského jména viz s. 20.

Nakonfigurujte nastavení administrátora

Existují dva způsoby konfigurace nastavení administrátora.

- Nastavení pomocí ovládacího panelu zařízení
- Nastavení pomocí RISO Console na vašem PC



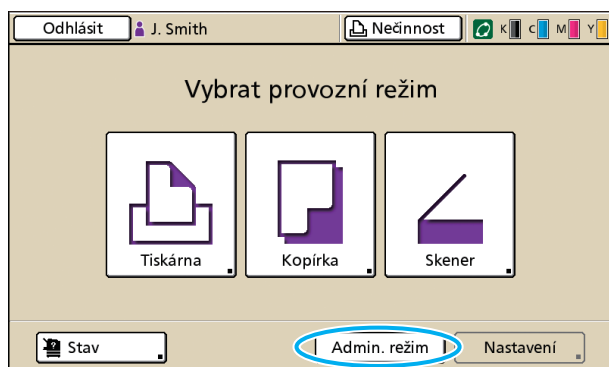
Pro nakonfigurování nastavení administrátora se uživatel musí přihlásit s oprávněním administrátora.

Nastavení pomocí ovládacího panelu

1 Přihlaste se jako uživatel s oprávněním administrátora.

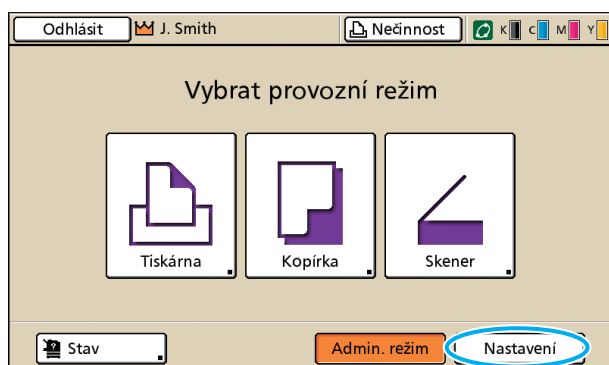
Přihlášení na obrazov. režimů.

2 Stiskněte [Admin. režim].

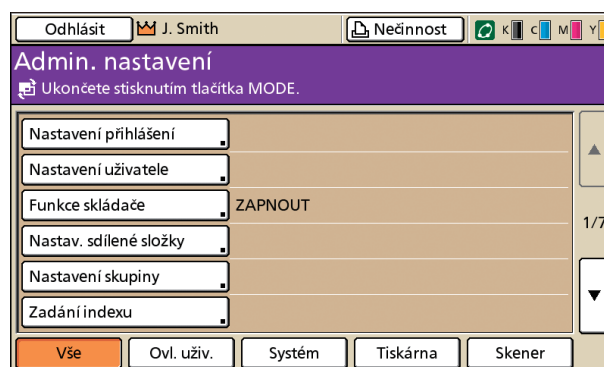


Ve stavovém řádku se vlevo vedle uživatelského jména zobrazí ikona koruny .

3 Stiskněte [Nastavení].



4 Nakonfigurujte nastavení.



Po nakonfigurování nastavení stiskněte klávesu MODE pro odchod z nastavení administrátora.



Stisknutím tlačítka v dolní části obrazovky se zobrazí příslušná nastavení. Tabulky na s. 10 a dále jsou tříděné podle názvů tlačítek.

Nastavení pomocí RISO Console

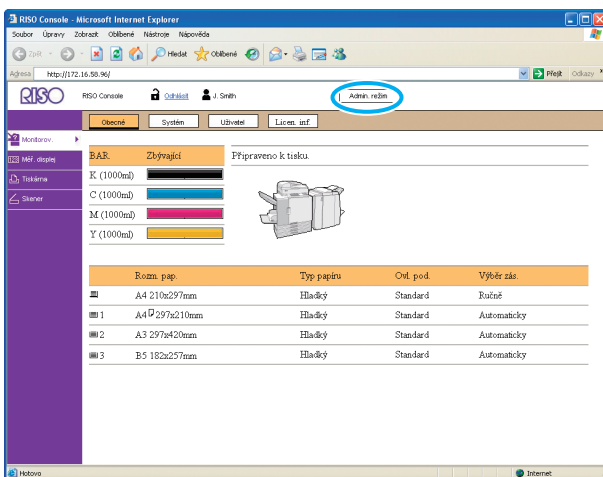
1 Spuštění RISO Console.

Spustíte webový prohlížeč, zadejte adresu IP zařízení do adresového řádku a stiskněte klávesu [Enter].

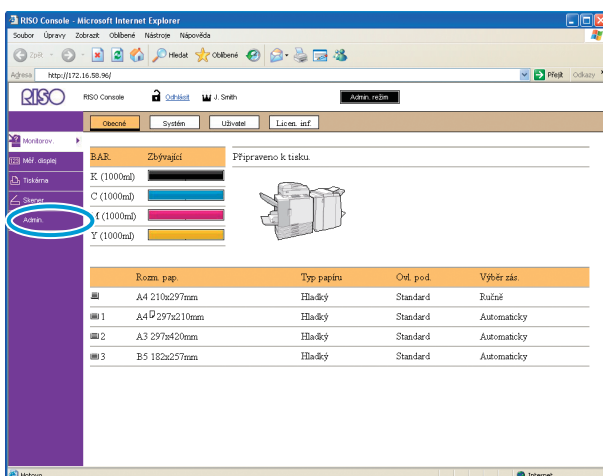
2 Přihlaste se jako uživatel s oprávněním administrátora.

Klikněte na [Přihlásit] a zadejte uživatelské jméno a heslo.

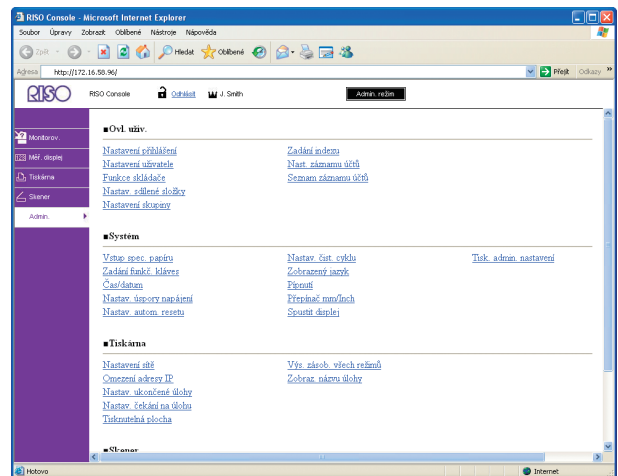
3 Klikněte na [Admin. režim].



4 Klikněte na [Admin.].



5 Nakonfigurujte nastavení.



Po nakonfigurování nastavení klikněte na [Odhlásit] nebo zavřete obrazovku pro odchod z nastavení administrátora.

Nastavení administrátora

Nastavení administrátora jsou následující.



Není-li volitelné příslušenství potřebné pro nastavení připojeno, toto nastavení se nezobrazí.

Seznam nastavení administrátora



- Továrně nastavené hodnoty jsou podtržené.
-  ukazuje nastavení, které musí být nakonfigurováno, když je připojena čtečka karet IC (volitelné).

Nastavení uživatele

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Nastavení přihlášení  Upřesněte, zda je pro vstup do režimu požadováno přihlášení. Toto nastavte, abyste vymezili uživatele, kteří mohou toto zařízení používat.	Viz s. 17
Nastavení uživatele  Toto použijte k registraci uživatelů, kteří smějí toto zařízení používat. Toto nastavení umí omezit použitelné režimy, režim barev nebo počet kopií pro každého uživatele.  Je-li [Nastavení přihlášení] nastaveno na [Nevyžadov.], uživatelé nemusí být zaregistrovaní.	Viz s. 20
Vymazat poč. uživatelů (při používání čtečky karet IC)  Toto použijte k vymazání počtu použití pro všechny uživatele, je-li počet kopií a výtisků omezen pomocí [Nastavení uživatele].	Řiďte se zobrazenými hlášeními.
Funkce skládače Povolte nebo zakažte funkci pro ukládání úloh do schránky. Je-li toto nastaveno na [VYPNOUT], [Uložit do složky] se na obrazovce [Složka] v režimu tiskárny a na obrazovce [Funkce] v režimu kopírky nezobrazí.	VYPNOUT, <u>ZAPNOUT</u>
Nastav. sdílené složky Specifikujte sdílenou složku pro uložení úloh. Můžete nakonfigurovat až 30 složek. Je-li [Nastavení přihlášení] nastaveno na [Vyžadováno], můžete vymezit uživatele pro každou složku podle skupin. Pro výběr až tří skupin použijte [Vybrat skupinu].  Je-li [Funkce skládače] nastavená na [VYPNOUT], je tato funkce vybarvená šedě.	• Název složky • Uživ. s opráv. používat tuto složku <u>Všichni uživatelé</u>. Vybrat skupinu

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Nastavení skupiny Upřesněte skupiny, které mají být používány, podle atributů uživatele. Můžete nakonfigurovat až 60 skupin. Zde nastavené skupiny se používají s následujícími nastaveními. • Výběr [Skupina] pro [Nastavení uživatele] • [Vybrat skupinu] pro [Nastav. sdílené složky] • Záznam účtu  Je-li [Nastavení přihlášení] nastaveno na [Nevyžadov.], nastavení skupiny nejsou vyžadována.	Viz s. 18
Zadání indexu Upřesněte název tlačítka indexu zobrazovaného pro [Seznam uživatelů] a [Cíl emailu] na obrazovce [Přihlásit]. Šesti tlačítkům můžete přiřadit požadovaný text.	Viz s. 19
Nast. záznamu účtů Upřesněte, zda se má po určité době automaticky vymazávat záznam účtu. Automaticky se vymaže po stanovené uložené době.  Záznam účtu je historií úloh provedených tímto zařízením. Zaznamenává stav dokončení úlohy tisku, kopírování nebo skenování, jméno vlastníka, dobu zpracování, strany, kopie a zahájení úlohy (datum a čas). • Uložit do souboru historie Ukládá v určitém intervalu záznam účtu. Soubor historie se ukládá do zařízení ve zde nastaveném intervalu. Uložený soubor historie lze vyvolat použitím [Historie záz. účtů] nebo [Seznam záznamu účtů]. • Získávání záznamu účtů přes FTP Toto nastavte pro získávání záznamu účtů přes FTP.	• <u>Ruční mazání</u>, Autom. mazání • po hodinách, po dnech (Jedno vyberte.) 1 - 99 (Tovární nastavení: po dnech 7) • Uložit do souboru historie <u>VYPNOUT</u>, Denně, Měsíčně • Získávání záznamu účtů přes FTP <u>Zakázáno</u>, Povolen • Heslo FTP
Historie záz. účtů (pouze na ovládacím panelu) Toto použijte pro mazání souborů historie záz. účtů nebo souborů uložených na paměťové zař. USB. [Uložit do souboru historie] musí být v [Nast. záznamu účtů] nastaveno na [Denně] nebo [Měsíčně] předem.	• Pro smazání souboru: Vyberte ze seznamu soubor, který má být smazán a stiskněte [Smazat]. • Pro uložení souboru na paměťové zař. USB: Připojte paměťové zař. USB k zařízení, vyberte ze seznamu soubor, který má být uložen a stiskněte [Uložit na pam. zař. USB].
Seznam záznamu účtů (pouze v RISO Console) Toto použijte pro vymazání nebo stažení aktuálního seznamu úloh seznamu záznamu účtů (před uplynutím intervalu ukládání) nebo souboru historie na počítač. [Uložit do souboru historie] musí být v [Nast. záznamu účtů] nastaveno na [Denně] nebo [Měsíčně] předem.	• Pro smazání souboru: Vyberte ze seznamu na obrazovce [Aktuální] soubor, který má být smazán a stiskněte [Smazat]. • Pro stažení na počítač: Vyberte soubor ze seznamu na obrazovce [Historie] a klikněte na [Stáhnout].
Přehled poč. uživatelů (při používání čtečky karet IC)  Toto použijte pro uložení nebo vytisknutí souhrnného seznamu limitu množství a počtu pro každého uživatele, pokud byl použitím [Nastavení uživatele] omezen počet kopií a výtisků.	• Při použití ovládacího panelu: Tisknout, Uložit na pam. zař. USB • Při použití RISO Console: Tisknout a zapsat do souboru CSV (upřesněte cíl uložení)

System

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Vstup spec. papíru Toto použijte pro zaregistrování až pěti neobvyklých rozm. pap. Zaregistrované rozm. pap. se zobrazí jako varianty v [Podávací zásobník].	- Rozm. pap. 90 mm × 148 mm - 340 mm × 550 mm - Název papíru
Zadání funkč. kláves Toto použijte pro přiřazení často používaných režimů a funkcí k funkčním klávesám na ovládacím panelu. Vyberte tři funkce z pravého sloupce a přiřaďte je k funkčním klávesám F1, F2, a F3.	Přihlásit/odhlásit, Stav, Režim tiskárny, Režim kopírky, Režim skeneru, Uvol. před. dvířek
Čas/datum Upřesněte datum a čas.	- Rok/Měsíc/Den - Hodina: Minuty - Styl <u>yyyy/mm/dd</u>, mm/dd/yyyy, dd/mm/yyyy
Nastav. úspory napájení Přepne zařízení do úsporného režimu, není-li po určitou dobu používáno. Podsvětlení VYPNUTÉ Stav, kdy je dotykový panel vypnutý a svítí klávesa [Probuzení]. Pro obnovení vložte do skeneru originál nebo stiskněte klávesu [Probuzení]. Uspat Stav, kdy je dotykový panel vypnutý a svítí klávesa [Probuzení]. Pro obnovení stiskněte klávesu [Probuzení].	- Podsvětlení VYPNUTÉ VYPNOUT/<u>ZAPNOUT</u>, Čas aktivace: 1 - 60 min. (Tovární nastavení: 10 min.) - Uspat VYPNOUT/<u>ZAPNOUT</u>, Čas aktivace: 1 - 60 min. (Tovární nastavení: 55 min.)
Nastav. autom. resetu Automaticky obnoví výchozí nastavení zařízení, není-li zařízení po určitou dobu používáno.	- VYPNOUT/<u>ZAPNOUT</u> - Čas aktivace: 1 - 60 min. (Tovární nastavení: 3 min.)
Nastav. čist. cyklu Po nastaveném počtu vytištěných listů automaticky vyčistí bar. hlavy.	500 - 3000 stran (Tovární nastavení: 1000)
Zobrazený jazyk Upřesněte jazyk zobrazovaný na dotykovém panelu. Po nastavení jazyka jsou všechna zobrazení přepnuta do vybraného jazyka.	Viz ovládací panel zařízení pro zvolitelné jazyky.
Pípnutí Upřesněte, zda má být aktivováno pípnutí při stisknutí kláves a tlačítek a při výskytu chyby. - VYPNOUT Pípnutí je potlačeno. - Omezeno Funguje pouze tón chyby. - ZAPNOUT Funguje tón potvrzení a chyby.	VYPNOUT, Omezeno, <u>ZAPNOUT</u>
Přepínač mm/inch Upřesněte jednotku měření zobrazenou na dotykovém panelu pro délku a velikost papíru.	<u>mm</u> , inch
Spustit displej Upřesněte obrazovku zobrazovanou po zapnutí nebo po aktivaci autom. resetu.  Je-li [Nastavení přihlášení] pro vstup do nějakého režimu nastaveno na [Vyžadováno], nastaví se úvodní obrazovka na obrazovku režimu.	<u>Obrazov. režimů</u> , Režim tiskárny, Režim kopírky, Režim skeneru

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Tisk. admin. nastavení Vytiskne seznam nastavených hodnot pro nastavení administrátora.  Vložte papír velikosti A4 do standard. zás.	Řiďte se zobrazenými hlášeními.
Inicializovat (pouze na ovládacím panelu) Vymaže nastavení administrátora, smaže uživatelské informace a vrátí všechna nastavení na jejich standardní hodnoty. • Smazat všechny uživ. inf.: Smaže všechny uživatelské informace zaregistrované v nastaveních uživatele a všechny osobní složky. • Smazat admin. nastav.: Vrátí všechna nastavení administrátora kromě uživatelských informací na tovární nastavení.  Pokud bylo zařízení inicializováno, informace (data) nelze obnovit, proto se ujistěte, zda skutečně chcete inicializaci provést.	Smazat všechny informace, Návrat na tovární nastavení
Nast. jin. bar. než RISO (pouze na ovládacím panelu) Při použití jiných barev než RISO upřesněte pro každou barvu, zda má být její použití zakázáno nebo povoleno.	Viz s. 25
Správa zásob (pouze na ovládacím panelu) Zadejte počet zakoupených kazet s barvou pro shlednutí aktuálního stavu jejich zásob. Jakmile zásoba dosáhne počtu kazet s barvou zadaného v [Limit], zobrazí se potvrzovací hlášení.  Tato funkce nemusí být zobrazena. Ohledně používání této funkce kontaktujte vašeho obchodníka (nebo autorizovaného servisního zástupce).	• Kupní Qty 0-99 • Limit 0-99

Tiskárna

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Nastavení sítě Toto nastavte pro používání zařízení připojeného k síti.	- Název tiskárny - Název domény (pouze v RISO Console) - Poznámka (pouze v RISO Console) - DHCP server <u>Nepoužívat</u>, Použít - Adresa IP - Maska podsítě - Adresa brány - DNS* - Proxy server* <u>Nepoužívat</u>, Použít - Adresa* - Port* - Připojení RISO Console* - Rych. příp. / dup. rež. (pouze v RISO Console) * Pro konfiguraci tohoto nastavení pomocí ovládacího panelu použijte [Změnit]. Viz s. 26
Omezení adresy IP Toto nastavte, abyste vymezili počítače, které mohou toto zařízení používat. Zadejte adresy IP a masky podsítě počítačů, které mají povoleno se k zařízení připojit.	Viz s. 27
Nastav. ukončené úlohy Upřesněte, zda se má dokončená úloha uložit na obrazovku [Dokončeno] v režimu tiskárny. V případě ukládání úloh nastavte interval ukládání a zda je zakázán nebo povolen opakovaný tisk. Je-li opakovaný tisk nastaven na [Zakázáno], varianta [Tisknout] se na obrazovce [Dokončeno] nezobrazuje.	<u>VYPNOOUT</u>, Uložit - po hodinách, po dnech, Ul. úlohy (Jedno vyberte.) 1 - 99 (Tovární nastavení: po dnech 1) - Povolení opakovaného tisku <u>Zakázáno</u>, Povoleno
Nastav. čekání na úlohu Upřesněte, zda se mají vyčkávací úlohy na obrazovce [Vyčkávání] v režimu tiskárny po určité době automaticky vymazat. Automaticky vymaže seznam po stanovené uložené době. Také nastavuje, zda se mají všechny úlohy přijaté z počítačů zařadit jako vyčkávací úlohy.	<u>Ruční mazání</u>, Autom. mazání - po minut., po hodinách, po dnech (Jedno vyberte.) 1 - 99 (Tovární nastavení: po hodinách 1) - Umístili jste všechny příchozí úlohy z PC do seznamu čekajících úloh? <u>Ne</u>, Ano

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Tisknutelná plocha Toto zařízení neumí tisknout v některých oblastech okolo krajů papíru (okraje) bez ohledu na velikost originálu. Toto použijte pro nastavení velikosti okrajů. Normálně použijte [Standard]. ComColor 9050/9050R/7050/7050R • [Standard] Okraje 3 mm na horní, spodní, levé a pravé straně • [Maximum] Okraje 1 mm na horní, spodní, levé a pravé straně ComColor 7010R/7010/3050R/3050/3010R/3010 • [Standard] Okraje 5 mm na horní, spodní, levé a pravé straně • [Maximum] Okraje 3 mm na horní, spodní, levé a pravé straně  Pokud jsou okraje nastaveny na [Maximum], vnitřek tiskárny (dráha přenosu) se může znečistit barvou v závislosti na originálu. Následkem toho se mohou znečistit okraje nebo zadní strana papíru.	<u>Standard</u>, Maximum
Výs. zásob. všech režimů (při používání multifunkční finiše nebo stohov. zásobníku) Upřesněte, který zásobník má v každém režimu přednost, když je [Výstup. zásobník] nastavený na [Automaticky] na obrazovce [Funkce] v režimu kopírky nebo když je na [Automaticky] nastavený [Výstup. zásobník] (na záložce [Dokončení]) ovladače tiskárny. (Je-li nastaveno sponkování, děrování, sklád. papíru nebo jiná dokončovací funkce, papír vystupuje bez ohledu na tuto prioritu.)	• Při používání multifunkční finiše: <u>Zásob. otoč. listů</u>, Horní zásobník, Stohov. zásobník • Při používání široký stohov. zásobník: <u>Zásob. otoč. listů</u>, Wide Stacking Tray • Při používání automaticky řízeného stohov. zásobníku RISO: <u>Zásob. otoč. listů</u>, RISO Auto-Ctrl Stacking Tray
Ovl. vodítek stohování (při používání automaticky řízeného stohov. zásobníku RISO) Upřesněte, která vodítka papíru se mají otevřít po stisknutí tlačítka otevírání vodítek papíru s papírem v automaticky řízeném stohov. zásobníku RISO.	Konec, <u>Strana</u>, Obojí
Zobraz. názvu úlohy Upřesněte, zda se má odkrýt název úlohy zobrazovaný na seznamu úloh v režimu tiskárny. Je-li toto nastaveno na [Zavřeno] a je nutné přihlášení, jsou tyto úlohy pro jiné než přihlášené uživatele zobrazeny [*****]. Přihlásí-li se uživatel s oprávněním administrátora, jsou všechna jména odkrývá bez ohledu na toto nastavení.	Zavřeno, <u>Odkryto</u>

Skener

Nastavení/Popis	Nastavená hodnota/Podrobnosti
Úroveň det. barvy/černé Upřesněte úroveň, na které je originál automaticky určen jako barevný originál nebo černobílý originál, je-li [Režim barev] nastavený na [Automat.] v režimu kopírky nebo skeneru. Čím vyšší je hodnota, tím snadnější je určit originál jako barevný.	1, 2, 3, 4, 5
Další kopie Povolte nebo zakažte funkci [Další kopie] na obrazovce [Funkce] v režimu kopírky.  Pro zhotovení dalších kopií předtím kopírované úlohy použijte [Další kopie].	VYPNOUT, ZAPNOUT
Nastav. uklád. dat skenu Upřesněte, zda se mají data uložená na hard disk zařízení v režimu skeneru po určité době automaticky smazat. Automaticky vymaže seznam po stanovené uložené době.	- Ruční mazání, Autom. mazání - po hodinách, po dnech (Jedno vyberte.) 1-99 (Tovární nastavení: po dnech 1)
Potvrz. formátu skenov. Upřesněte, zda se při přechodu z obrazov. režimů do režimu skeneru má zobrazit potvrzovací obrazovka formátu souboru. Pro informace o potvrzovací obrazovce formátu ukládání souboru viz „Obrazovky režimu skeneru“ v „Základní příručce“.	Nezobrazovat, <u>Zobrazeno</u>
Datový adres. skeneru Toto použije pro zaregistrování až 256 úložných adresářů pro naskenovaná data. Zde zaregistrované úložné adresáře se zobrazují na obrazovce [Adresář] v režimu skeneru.	- Zobrazit jméno - Protokol přenosu FTP, SMB, SMB (UNC) - Adresa IP nebo URL úložného serveru - Úložný adresář - Sdíl. jméno adres. - Úložný adresář - Přihlaš. jméno do adres. - Přihlaš. heslo do adres. Viz s. 27  Nastavení se mohou různit podle nastavení [Protokol přenosu].
Cíl emailu Toto použijte pro zaregistrování až 256 cílů, do kterých se mají e-mailem zasílat naskenovaná data. Zde zaregistrované cíle se zobrazují na obrazovce [Adresář] v režimu skeneru.	- Mail. adresa - Zobrazit jméno - Index - Načíst soubor CSV* - Zapsat do souboru CSV* * Čtení a zápis souborů cílů emailů lze provádět pouze použitím RISO Console.
Cíl emailu -přímý vstup Upřesněte, zda se má při specifikaci adresáře pro naskenovaná data povolit přímý vstup mail. adres. Je-li toto nastaveno na [Povoleno], zobrazí se na obrazovce [Adresář] v režimu skeneru tlačítko pro přímý vstup. Je-li toto nastaveno na [Zakázáno], uživatelé nemohou zaslat email na jiné cílové adresy než na ty, které jsou zaregistrované.	Zakázáno, <u>Povoleno</u>
Nast. emailu Upřesněte nastavení poštovního serveru pro posílání naskenovaných dat. Email. adresa odesílatele je adresa zobrazená ve sloupci odes. při přijetí emailu.	- Server odes. emailů (SMTP) - Port - Email. adresa odesílatele - Spojení SSL - Ověření SMTP - Účet - Heslo - Objem emailu: 1-500 MB (Tovární nastavení: 5 MB) - Čas. prodleva: 30-300 sec. (Tovární nastavení: 60 sekund)  Nastavení se mohou různit podle nastavení [Ověření SMTP].

Registrování uživatelů

K zaregistrování uživatelů musí administrátor nakonfigurovat několik nastavení. Některá nastavení nejsou vyžadována v závislosti na tom, jak je zařízení používáno.



Nakonfigurujte je ve správném pořadí tak, jak je ukázáno v tabulce níže. Pokud nedodržíte pořadí, budete muset začít konfigurovat od začátku.

Pořadí	Nastavení administrátora	Cíl	Popis nastavení	Poznámka
1	Nastavení přihlášení	Provedte toto nastavení, pokud potřebujete vymežit uživatele zařízení.	■ Pokud je vyžadováno přihlášení ■ Čas autom. odhlášení	Nastavení uživatele je vyžadováno, je-li některý z režimů nastavený na [Vyžadováno].
2	Nastavení skupiny	Provedte toto nastavení, pokud vytváříte sdílenou složku s funkcí složky	Specifikujte skupiny, které smějí používat sdílenou složku.	Tyto nakonfigurované skupiny jsou použity pro další nastavení. (Viz s. 18)
3	Zadání indexu	Nastavte index uživatele, aby mohl být jednoduše nalezen při přihlášení přímo ze seznamu uživatelů na dotykové obrazovce nebo při použití [Cíl emailu].	K šesti tlačítkům [Index] můžete přiřadit požadovaný text. Max. 3 alfanumerické znaky	Továrním nastavením je abecední pořadí.
4	Nastavení uživatele	Použijte k zaregistrování uživatelů, kteří se mohou přihlásit.	■ Uživatelské jméno ■ Dočasné heslo (0 - 16 znaků) ■ Přihlaš. jméno k PC ■ Skupina (volitelné) ■ Index (volitelné) ■ Admin. práva ■ Přihlášení zakázáno/povoleno pro každý režim (volitelné)	Funkce [Načíst soubor CSV] a [Zapsat do souboru CSV] mohou být vybrány pod [Nastavení uživatele] v Admin. nastavení na RISO Console. Jsou užitečné, pokud přidáváte velké množství uživatelů.



Nastavení musí být konfigurována v pořadí uvedeném výše.

Nastavení přihlášení

Upřesněte, zda je pro vstup do režimu požadováno přihlášení a Čas autom. odhlášení. odhlášení. Chcete-li vymežit ty, kteří mohou používat toto zařízení, použijte pro každý režim [Vyžadováno]. Je-li vybráno [Vyžadováno], nastavte vždy 2, 3 a 4 ve výše uvedené tabulce.

<Popis nastavení>

- **Nastavení přihlášení pro každý režim**
Nastavte hodnotu: Nevyžadov., Vyžadováno
(Tovární nastavení: Nevyžadov.)

- **Čas autom. odhlášení**

Upřesněte čas pro automatické odhlášení, není-li zařízení po určitou dobu používáno.
Nastavte hodnotu: 1-60 min
(Tovární nastavení: 5 min.)

- **Automat. spuštění tisku čekající úlohy**
(při používání čtečky karet IC)

Upřesněte, zda se má po přihlášení do režimu tiskárny automaticky spustit tisk vyčkávacích úloh.
Nastavte hodnotu: Ne, Ano
(Tovární nastavení: Ano)

Nastavení pomocí ovládacího panelu

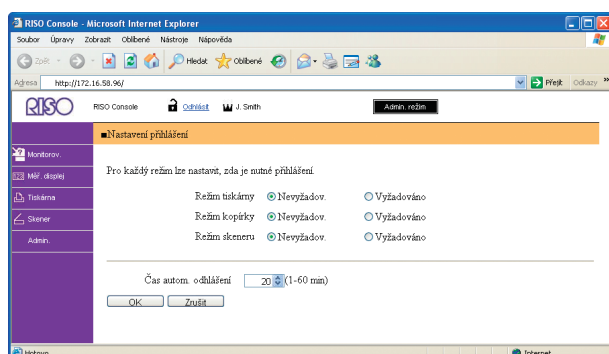
- 1 Stiskněte [Nastavení přihlášení] na obrazovce [Admin. nastavení].
 - 2 Nakonfigurujte nastavení.
-  Při použití čtečky karet IC použijte pro nakonfigurování [Automat. spuštění tisku čekající úlohy] [Změnit] v režimu tiskárny.



- 3 Stiskněte [OK].

Nastavení pomocí RISO Console

- 1 Klikněte na [Nastavení přihlášení] na obrazovce [Admin.].
- 2 Nakonfigurujte nastavení.



Je-li připojená čtečka karet IC, nakonfigurujte [Automat. spuštění tisku čekající úlohy].

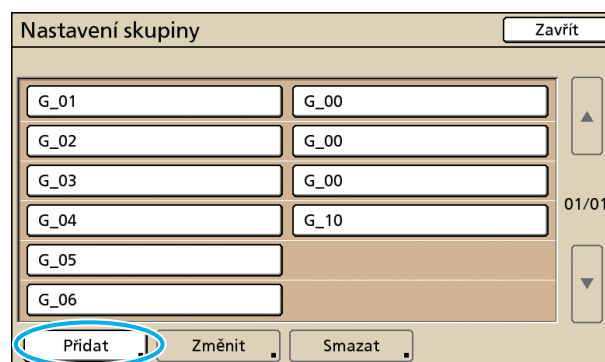
- 3 Klikněte na [OK].

Nastavení skupiny

Specifikujte skupiny k označení vlastností uživatele. Skupiny sestavené zde jsou používány pomocí [Skupina] pro [Nastavení uživatele]. Můžete konfigurovat až 60 skupin.

Nastavení pomocí ovládacího panelu

- 1 Stiskněte [Nastavení skupiny] na obrazovce [Admin. nastavení].
- 2 Stiskněte [Přidat].



- 3 Vložte název skupiny a stiskněte [OK].



- Pokud chcete skupinu změnit nebo smazat, řiďte se následujícími pokyny.

Změnit název skupiny:

Zvolte skupinu na obrazovce [Nastavení skupiny], stiskněte [Změnit] a skupinu přejmenujte.

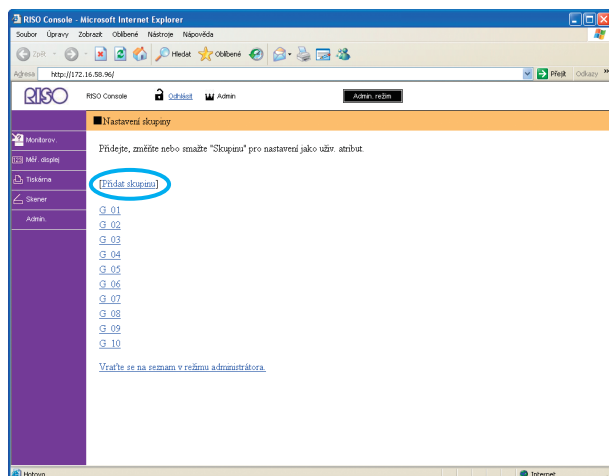
Smazat nastavení:

Zvolte skupinu na obrazovce [Nastavení skupiny], stiskněte [Smazat].

- Skupiny sestavené zde jsou rovněž používány pomocí následujících nastavení. [Vybrat skupinu] pro [Nastav. sdílené složky], [Seznam záznamu účtů] (pouze na RISO Console) a [Skupina] pro [Nastavení uživatele]

■ Nastavení pomocí RISO Console

- 1 Stiskněte [Nastavení skupiny] na obrazovce [Admin.].
- 2 Klikněte na [Přidat skupinu].



- 3 Vložte název skupiny a stiskněte [OK].



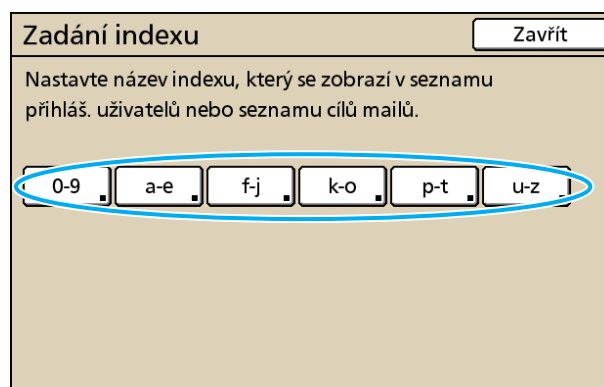
- Pokud chcete změnit nebo smazat nastavení skupiny, zvolte skupinu na obrazovce [Nastavení skupiny] a řiďte se následujícími pokyny.
Změnit název skupiny:
Přejmenujte skupinu a poté stiskněte [OK].
Smazat nastavení:
Klikněte na [Smazat tuto skup.].
- Skupiny sestavené zde jsou rovněž používány pomocí následujících nastavení.
[Vybrat skupinu] pro [Nastav. sdílené složky],
[Seznam záznamu účtů] (pouze na RISO Console) a [Skupina] pro [Nastavení uživatele]

Zadání indexu

Specifikujte název tlačítka indexu zobrazený pro [Seznam uživatelů] a [Cíl emailu] na obrazovce [Přihlásit]. Tlačítko indexu se zde používá pomocí [Index] pro [Nastavení uživatele].

■ Nastavení pomocí ovládacího panelu

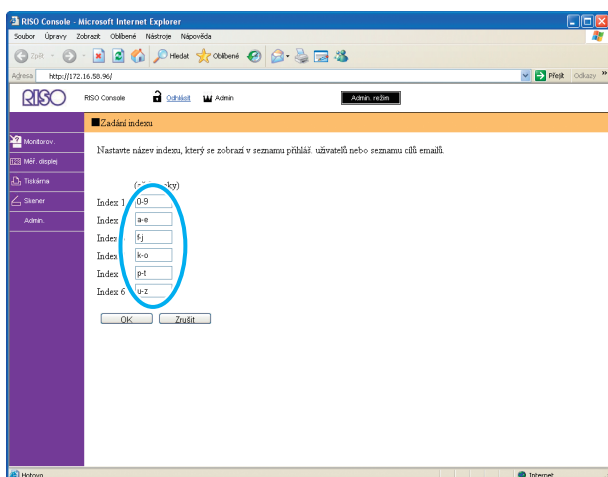
- 1 Stiskněte [Zadání indexu] na obrazovce [Admin. nastavení].
- 2 Stiskněte tlačítko Indexu pro změnu.



- 3 Vložte název indexu a stiskněte [OK].

■ Nastavení pomocí RISO Console

- 1 Klikněte na [Zadání indexu] na obrazovce [Admin.].
- 2 Klikněte na tlačítko Indexu pro změnu.



- 3 Vložte název indexu a stiskněte [OK].

Nastavení uživatele

Je-li [Nastavení přihlášení] nastaveno na [Vyžadováno], zaregistrujte uživatele, kteří smějí toto zařízení používat. Nastavte atributy uživatele a omezení použití.

<Popis nastavení>

- **Uživatelské jméno**
Zadejte uživatelské jméno pro přihlášení.
- **Dočasné heslo**
Zadejte dočasné heslo.
- **Přihlaš. jméno k PC**
Zadejte přihlaš. jméno k PC, když registrovaný uživatel provádí tiskovou úlohu.
- **Skupina**
Toto použijte pro registraci uživatelů do až tří skupin. [Nastavení skupiny] musí být nakonfigurováno předem.

- **Index**
Upřesněte index, ke kterému registrovaný uživatel patří. Název tlačítka indexu musí být pomocí [Zadání indexu] nakonfigurován předem.
- **Admin. práva**
Upřesněte, zda se má registrovanému uživateli udělit oprávnění administrátora.
Nastavte hodnotu: Ne, Ano
- **Přihlášení zakázáno/povoleno pro každý režim**
Upřesněte režimy použitelné pro registrovaného uživatele.
Nastavte hodnotu: Zakázáno, Povoleno
- **Načíst soubor CSV (pouze v RISO Console)**
Toto použijte pro načtení souboru seznamu uživatelů z počítače na hard disk zařízení.
- **Zapsat do souboru CSV (pouze v RISO Console)**
Toto použijte pro zápis souboru seznamu uživatelů z hard disku zařízení do počítače.
- **Omezení**
Upřesněte omezení funkcí pro režim tiskárny a režim kopírky.
 - **Kopie v plných barvách**
Upřesněte, zda má být registrovaným uživatelům povoleno vytvářet barevné kopie.
Nastavte hodnotu: Zakázáno, Povoleno
 - **Počet kopií v plných barvách (pouze při používání čtečky karet IC)**
Upřesněte maximální počet povolených barevných kopií.
Nastavte hodnotu: Bez omez., Omezeno (1-99999)
 - **Počet monochrom. kopií (pouze při používání čtečky karet IC)**
Upřesněte maximální počet povolených monochrom. kopií.
Nastavte hodnotu: Bez omez., Omezeno (1-99999)

Nastavení pomocí ovládacího panelu

! Před provedením konfigurace nastavení uživatele nakonfigurujte [Nastavení skupiny] a [Zadání indexu]. (Viz s. 18 až s. 19)

1 Stiskněte [Nastavení uživatele] na obrazovce [Admin. nastavení].

2 Stiskněte [Přidat].

3 Zadejte uživatelské jméno a stiskněte [Další].

4 Zadejte dočasné heslo a stiskněte [Další].

5 Znovu zadejte dočasné heslo a stiskněte [Další].

6 Nakonfigurujte nastavení.

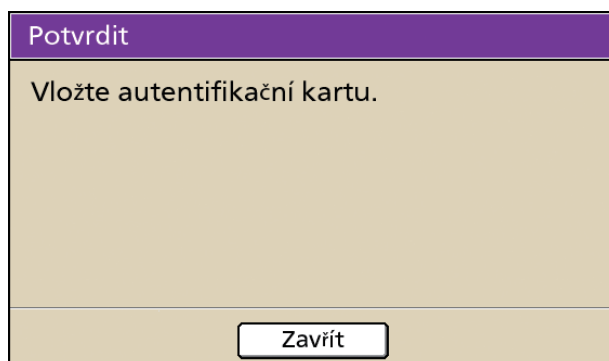


- Je-li [Přihlaš. jméno k PC] nesprávné, nelze z počítače přijmout úlohy. Zadejte informaci a zkontrolujte, zda je správná.
- Ujistěte se, že jste nakonfigurovali [Index].

7 Stiskněte [OK].

Při použití jednotky skeneru můžete přejít ke konfiguraci mail. adres. Pro provedení -konfigurace následujte hlášení na obrazovce.

V případě použití čtečky karet IC se zobrazí následující obrazovka.



Podržte kartu IC nad čtečkou.



- Pro změnu nebo smazání nastavení uživatele proveďte následující operaci.
Pro smazání nastavení:
Vyberte uživatele na obrazovce [Nastavení uživatele] a stiskněte [Smazat].
Pro změnu nastavení:
Vyberte uživatele na obrazovce [Nastavení uživatele] a stiskněte [Změnit].
- Pokud byla zaregistrována karta IC, ikona uživatele  vlevo od uživatelského jména je nahrazena ikonou karty .

■ Nastavení pomocí RISO Console



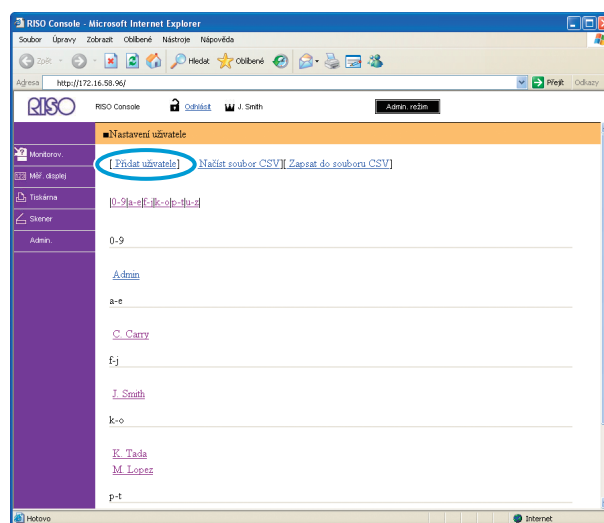
Před provedením konfigurace nastavení uživatele nakonfigurujte [Nastavení skupiny] a [Zadání indexu]. (Viz s. 18 až s. 19)



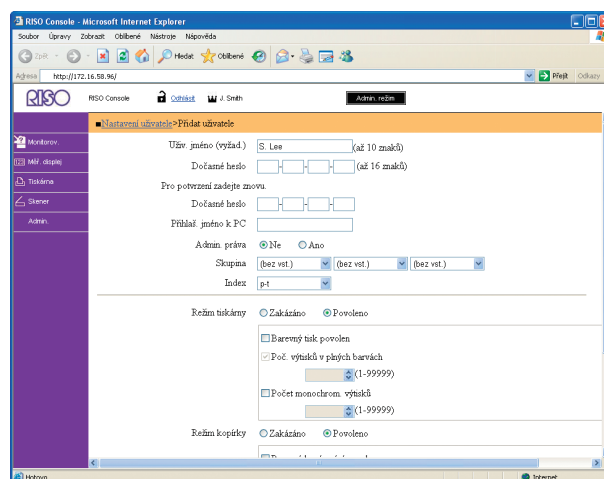
1 Klikněte na [Nastavení uživatele] na obrazovce [Admin.].



2 Klikněte na [Přidat uživatele].



3 Nakonfigurujte nastavení.



- Je-li [Přihlaš. jméno k PC] nesprávné, nelze z počítače přijmout úlohy. Zadejte informaci a zkontrolujte, zda je správná.
- Ujistěte se, že jste nakonfigurovali [Index].

4 Klikněte na [OK].

V případě použití čtečky karet IC musíte kartu IC pro zařízení zaregistrovat. (viz s. 23, kroky 5 až 9).



Pro změnu nebo smazání nastavení uživatele vyberte uživatele na obrazovce [Nastavení uživatele] a proveďte následující operaci.

Pro smazání nastavení:

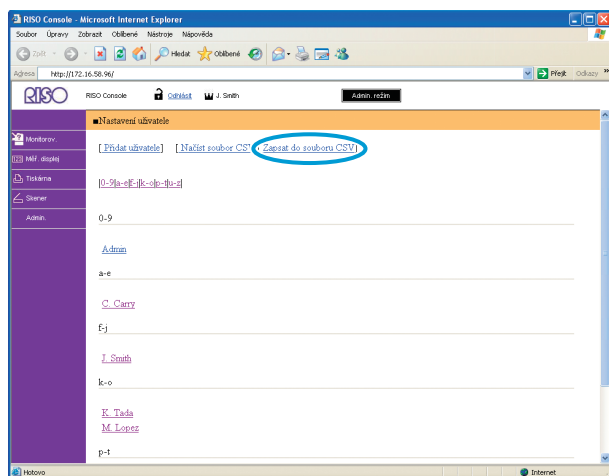
Klikněte na [Smazat tohoto uživatele].

Pro změnu nastavení:

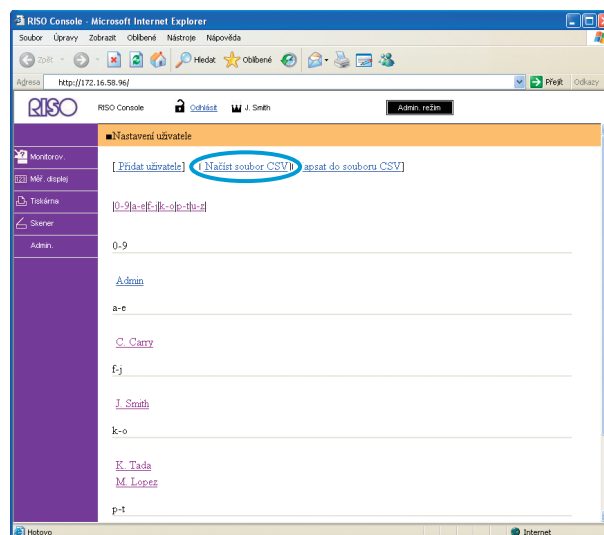
Změňte nastavení a poté klikněte na [OK].

Přidání velkého počtu uživatelů (Nastavení uživatele)

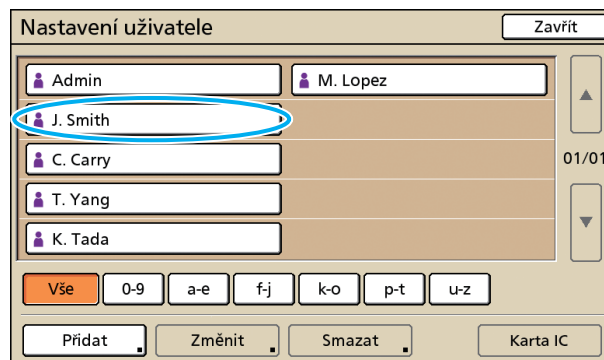
Pro konfiguraci velkého počtu uživatelů z počítače zároveň můžete použít RISO Console. Uložte formát (soubor CSV) do počítače, zadejte uživatelské informace a poté znovu načtete soubor.

1 Klikněte na [Nastavení uživatele] na obrazovce [Admin.].**2 Klikněte na [Zapsat do souboru CSV] a uložte soubor CSV do počítače.****3 Otevřete zapsaný soubor CSV a zadejte uživatelské informace.**

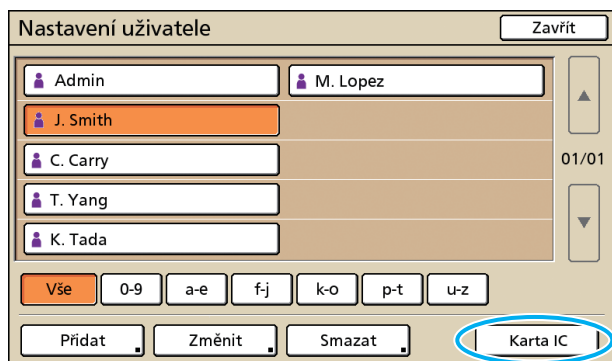
Zadejte uživatelské informace podle formátu a poté je uložte. Můžete přidat až 300 uživatelů.

4 Klikněte na [Načíst soubor CSV] a poté zadaný soubor načtete.

V případě použití čtečky karet IC musíte kartu IC pro zařízení zaregistrovat. Postup registrace karty IC je následující.

5 Stiskněte [Nastavení uživatele] na obrazovce [Admin. nastavení] zařízení.**6 Vyberte uživatelské jméno.**

7 Stiskněte [Karta IC].



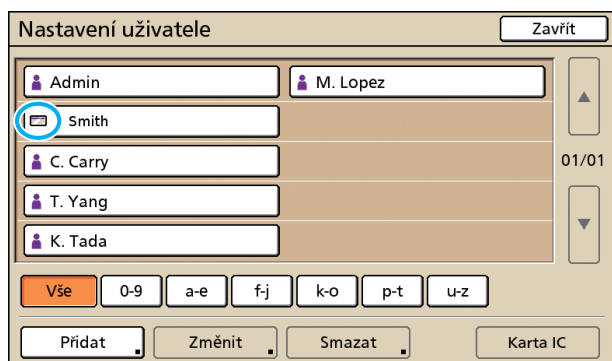
Zobrazí se hlášení „Vložte autentifikační kartu.“.

8 Podržte kartu IC nad čtečkou.

Po zaregistrování karty se zobrazí hlášení „Registrace uživatele je dokončena.“.



Ikona uživatele vlevo od uživatelského jména je nahrazena ikonou karty.



9 Stiskněte [Zavřít].

Opakujte kroky 6 až 8 pro všechny uživatele.

Nast. jin. bar. než RISO (pouze na ovládacím panelu)

V případě použití jiné barvy než RISO nakonfigurujte toto nastavení pro každou barvu.

<Popis nastavení>

Zakázáno, Povoleno



- V případě použití jiné barvy než RISO mohou nastat následující problémy.
 - Blednutí výtisků a změny barevného odstínu kvůli rozdílům v parametrech barev.
 - Blednutí výtisků nebo poškození tiskové hlavy (vyžadující výměnu) kvůli chemické reakci mezi barvou a díly v přímém kontaktu s barvou (tisková hlava, vedení barvy apod.)
 - Úniky barvy (vyžadující výměnu vedení barvy) způsobené průnikem vzduchu kvůli chemické reakci mezi barvou a vedením barvy (trubičky apod.)
- Závady a snížení výkonu jako následek používání jiných barev než RISO nejsou pokryty zárukou ani servisní smlouvou. Tisková hlava a vedení barvy jsou nákladné součásti. Navíc výměna těchto dílů zabere dlouhou dobu.
- V závislosti na kazetě s barvou nemusíte být schopni náplň použít, i když bude nastavení provedeno na [Pov.].

Před provedením konfigurace následujících nastavení prosím zvažte výše uvedená rizika spojená s použitím jiné barvy než RISO.

1 Stiskněte [Nast. jin. bar. než RISO] na obrazovce [Admin. nastavení].

2 Vyberte [Pov.] a stiskněte [OK].

3 Potvrďte obsah potvrzovacího hlášení a stiskněte [Ano].

Nastavení sítě

Tato nastavení se požadují pro připojení zařízení k síti.

<Popis nastavení>

- **Název tiskárny**
Vložte název tiskárny, zobrazený v síti. Název musí obsahovat max. 16 znaků.
- **DHCP server**
DHCP server každému klientskému počítači na síti automaticky přiřadí adresu IP.
- **Adresa IP, Masku podsítě, Adresa brány**
Pokud nepoužíváte DHCP server, specifikujte adresu IP, masku podsítě a adresu přenosové brány.
- **Změnit**
Konfigurujte nastavení jako jsou DNS, Server Proxy a připojení RISO Console.

■ Nastavení podrobností sítě pomocí ovládacího panelu

<Popis nastavení>

- **DNS**
Název domény je převeden na adresu IP.
- **Proxy server**
Vstup zvenčí je pro zvýšení bezpečnosti kontrolován. Specifikujte adresu a port.
- **Připojení RISO Console**
Specifikujte protokol pro připojení ke RISO Console. https je http, ke kterému je přidána šifrovací funkce.

- 1 Stiskněte **[Nastavení sítě]** na obrazovce **[Admin. nastavení]**.
- 2 Nakonfigurujte všechna nastavení pro síť a stiskněte **[Změnit]**.
- 3 Nakonfigurujte podrobnosti pro síť a stiskněte **[OK]**.

The screenshot shows a 'Změnit' (Change) dialog box for network settings. It includes fields for DNS (192.168.1.10), Proxy server (Nepoužívat/Použít), Address (192.168.1.20), Port (8080), Username (J.Smith), Password (*****), and RISO Console connection (http/https).



- Jakmile je Proxy server nastaven na **[Použít]**, stanovte uživatelské jméno a heslo.
- Pokud nastavujete pomocí RISO Console, specifikujte přenosový režim sítě **[Rych. příp. / dup. rež.]**

Omezení adresy IP

Určete počítače, které smějí mít k zařízení přístup.

<Popis nastavení>

- Adresa IP
- Masky podsítě

■ Nastavení pomocí ovládacího panelu

- 1 Stiskněte [Omezení adresy IP] na obrazovce [Admin. nastavení].
- 2 Zvolte [Omezeno] a vložte adresu IP a masku podsítě počítače, kterému má být umožněn přístup.

- Pokud umožňujete přístup konkrétnímu počítači
Specifikujte masku podsítě 255.255.255.255 jako adresu IP tohoto konkrétního počítače.
- Pokud umožňujete přístup více počítačům
Specifikujte masku podsítě 255.255.255.0 jako adresu IP každého počítače.
Příklad: Pokud je adresa IP nastavena na „192.168.0.100“, počítač s adresou IP v rozsahu od „192.168.0. 0“ do „192.168.0. 255“ bude mít k zařízení přístup. Počítačům s jinými adresami nebude přístup umožněn.

- 3 Stiskněte [OK].

Datový adres. skeneru

Registrujte počítač na síti jako úložný adresář naskenovaných dat.

<Popis nastavení>

- **Zobrazit jméno**
Vložte název úložného adresáře. Název musí obsahovat max. 20 znaků.
- **Protokol přenosu**
Specifikujte [FTP], [SMB] nebo [SMB (UNC)].



Následující nastavení se mohou různit v závislosti na konkrétním protokolu. Položka musí mít max. 256 znaků.

Adresa IP nebo URL úložného serveru, Úložný adresář, Sdílné jméno adres., Úložný adresář, Přihlaš. jméno do adres., Přihlaš. heslo do adres.

■ Nastavení pomocí ovládacího panelu

- 1 Stiskněte [Datový adres. skeneru] na obrazovce [Admin. nastavení].
- 2 Pokud chcete zobrazit obrazovku pro přidání úložného adresáře skeneru, stiskněte [Přidat].
- 3 Konfigurujte nastavení.
Pokud specifikujete server FTP jako protokol přenosu

- 4 Stiskněte [OK].

Změna výchozího nastavení v režimu kopírky/skeneru

Není-li nutné přihlášení pro vstup do každého režimu, změňte výchozí nastavení.

Je-li nutné přihlášení, mohou si uživatelé nastavit své vlastní výchozí nastavení. Administrátor může výchozí nastavení nastavit, pokud si uživatelé neuložili vlastní výchozí nastavení nebo pokud po uložení vlastního výchozího nastavení stiskli [Inicializovat].

- 1 Přihlaste se jako uživatel s oprávněním administrátora.
- 2 Stiskněte [Admin. režim].
- 3 Stiskněte [Kopírka] nebo [Skener].
- 4 Nakonfigurujte nastavení kopírování nebo skenování.
- 5 Stiskněte [Zkontrol. nastavení] na obrazovce [Funkce] a poté nastavení zkontrolujte.



6 Stiskněte [Ulož. jako výchozí].



7 Stiskněte [OK].

Instalování a odinstalování ovladače tiskárny

Obsah CD-ROM

Dodaný CD ROM obsahuje instalační a nastavovací program, které se nacházejí ve složkách [Windows 32-bit] a [Windows 64-bit]. Vyberte tu složku, jejíž počet bitů souhlasí s počtem bitů vašeho operačního systému.

- **Standardní instalátor ovladače tiskárny**
Toto je standardní instalátor.
- **Setup Maker**
tato utilita se používá pro vytvoření rychlého instalačního programu. Použijte tuto utilitu pro vytvoření instalátoru s upravenými nastaveními.

Instalátory

K dispozici jsou dva instalátory.

- **Standardní instalátor**
To je instalátor nahráný na disku CD-ROM. Při použití tohoto instalátoru musí každý uživatel konfigurovat možnosti ovladače tiskárny.
- **Rychlý instalátor**
Tento instalátor se vytvoří použitím Setup Maker. (Pro informaci o tom, jak vytvořit instalátor viz „Použití Setup Maker pro vytvoření rychlého instalátoru“.)
Rychlý instalátor můžete použít k nainstalování ovladače tiskárny s upravenými nastaveními. Uživatelé mohou začít ovladač tiskárny používat pro tisk z počítače okamžitě, bez nutnosti konfigurovat nastavení. To je užitečné, je-li třeba nainstalovat ovladač tiskárny mnoha uživatelům. Lze toho také využít pro správu a ovládání tiskárny, např. pro nastavení [Oboustranný tisk] a [Černá] na výchozí nastavení nebo omezení používání barevného tisku.
Upravit lze následující nastavení.
 - Omezení režimu barev
 - Výchozí nastavení preferencí tisku
 - Nastavení dialogového okna [Vlastnosti] pro [Tiskárny a faxy]

Použití Setup Maker pro vytvoření rychlého instalátoru

- 1 **Nainstalujte ovladač tiskárny pomocí standardního instalátoru.**
- 2 **Nakonfigurujte nastavení.**
Nakonfigurujte výchozí nastavení preferencí tisku a nastavení dialogového okna [Vlastnosti] pro [Tiskárny a faxy].
- 3 **Spustěte Setup Maker.**
Dvakrát klikněte na [SetupMaker.exe]. Tento soubor se nachází ve složce SetupMaker pod složkou [Windows 64-bit] (nebo [Windows 32-bit]) na CD-ROMu.
-  Vyberte složku s počtem bitů vašeho operačního systému. Jinak se nastavovací program nespustí.
- 4 **Řiďte se zobrazenými hlášenými pro konfiguraci nastavení.**
Rychlý instalátor je vytvořen.

Instalování ovladače tiskárny

■ Instalování ovladače tiskárny pomocí standardního instalátoru

Vložte disk CD-ROM do počítače pro spuštění průvodce instalací.

Řiďte se zobrazenými pokyny pro instalaci. Po nainstalování ovladače tiskárny restartujte počítač. Pro více informací ohledně metody instalace viz „Instalování ovladače tiskárny“ v „Základní příručce“.

■ Instalování ovladače tiskárny pomocí rychlého instalátoru

Dvakrát klikněte na soubor rychlého instalátoru [QuickSetup.exe] a řiďte se zobrazenými pokyny pro instalaci. Po nainstalování ovladače tiskárny restartujte počítač.

Odinstalování ovladače tiskárny

■ Pro Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2

Otevřete obrazovku „Aplikace“ a klikněte na tlačítko [Odinstalátor] ve skupině „RISO ComColor“.

Postupujte podle zobrazených pokynů pro odinstalování. Poté, co byl odinstalován ovladač tiskárny, restartuje počítač.

■ Pro jiné operační systémy

Z nástrojové lišty vyberte [Start] → [Všechny programy] (nebo [Programy]) → [RISO] → [ComColor] → [Odinstalátor].

Řiďte se zobrazenými pokyny pro odinstalování. Po odinstalování ovladače tiskárny restartujte počítač.



RISO